ข้อมูลจำนวนนักเรียน

จำนวนนักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย จำแนกรายชั้นและเพศ ปีการศึกษา 2567

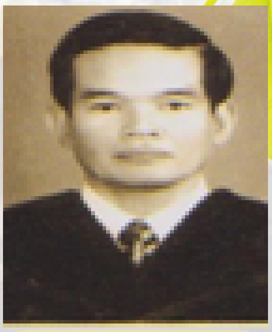
ชั้นเรียน	จำนวนนักเรียน			หมายเหตุ
	ชาย	หญิง	รวม	
มัธยมศึกษาปีที่ 1	140	170	310	
มัธยมศึกษาที่ที่ 2	119	193	312	
มัธยมศึกษาปีที่ 3	123	160	283	
รวมมัธยมศึกษาตอนต้น	**382**	**523**	**905**	
มัธยมศึกษาปีที่ 4	126	158	284	
มัธยมศึกษาที่ที่ 5	91	174	265	
มัธยมศึกษาปีที่ 6	105	190	295	
รวมมัธยมศึกษาตอนปลาย	**322**	**522**	**844**	
รวมทั้งหมด	**704**	**1,045**	**1,749**	

ที่มา : งานทะเบียนวัดผล โรงเรียนเขมราฐพิทยาคม

ทำเนียบผู้บริหาร โรงเรียนเขมราฐพิทยาคม

นายพิชัย มุขสมบัติ
ตำแหน่งครูใหญ่
พ.ศ.2513-2521

นายเกษม คำทวี
ตำแหน่งอาจารย์ใหญ่
พ.ศ.2521-2522



นายรักษา ศรีภา
ตำแหน่งอาจารย์ใหญ่
พ.ศ.2522-2523

นายทองขาว โคตรโยธา
ตำแหน่งผู้อำนวยการ
พ.ศ.2523-2525

นายจำนง เกลียวทอง
ตำแหน่งผู้อำนวยการ
พ.ศ.2525-2527

นายบุญช่วย ธานี
ตำแหน่งผู้อำนวยการ
พ.ศ.2527-2528

นายสรยุทธ วิศิษฏ์ศิลป์
ตำแหน่งผู้อำนวยการ
พ.ศ.2528-2534

นางพรรณี ขจรวิทย์
ตำแหน่งผู้อำนวยการ
พ.ศ.2534-2536

นายสมาน มโนเอื้อ
ตำแหน่งผู้อำนวยการ
พ.ศ.2536-2539

นายชวลิต พลราษฎร์
ตำแหน่งผู้อำนวยการ
พ.ศ.2539-2547

นายบัญญัติ อุทธา
ตำแหน่งผู้อำนวยการ
พ.ศ.2547-2553

นายสมภาร ทองมั่น
ตำแหน่งผู้อำนวยการ
พ.ศ.2553

ทำเนียบผู้บริหาร โรงเรียนเขมราฐพิทยาคม

นายบำรุง เกื้อกูล
ตำแหน่งผู้อำนวยการ
พ.ศ.2553-2555

นายไพจิต จัยวัฒน์
ตำแหน่งผู้อำนวยการ
พ.ศ.2555-2559

นายวีระศักดิ์ เอกศรี
ตำแหน่งผู้อำนวยการ
พ.ศ.2559-2560

นายวิเชียร แสงศรี
ตำแหน่งผู้อำนวยการ
พ.ศ.2560-2565

นายถนอม หลุมทอง
ตำแหน่งผู้อำนวยการ
พ.ศ.2565-ปัจจุบัน

โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม

คณะผู้บริหารโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม

นายถนอม หลุมทอง
ตำแหน่งผู้อำนวยการ

นายวีระ เวฬุวนารักษ์
รองผู้อำนวยการ
กลุ่มอำนวยการฯ และบริหารงานทั่วไป

นายณัฐพัฒน์ คำถาวร
รองผู้อำนวยการ
กลุ่มวิชาการ และบริหารกิจการนักเรียน

นางสาวณัฐชนา ระวิวงศ์
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
กลุ่มอำนวยการและบริหารงบประมาณ

ว่าที่ ร.ต.จันทร์เพ็ง อังฉกรรจ์
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
กลุ่มบริหารงานทั่วไป

นายไพรัตน์ อ่อนสุด
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
กลุ่มบริหารงานวิชาการ

นายนิสันต์ แก้วมีศรี
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

นางสาวเมธาวี ขันตี
หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
ภาษาไทย

นางนฤมล อุดรประจักษ์
หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
คณิตศาสตร์

นางนงค์รักษ์ มีศรี
หัวหน้ากลุ่มสาระ
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

นางสาวพัตร์พิมล ก้อนทรัพย์
หัวหน้ากลุ่มสาระฯสังคมศึกษา
ศาสนาและวัฒนธรรม

นางสาวอรทัย จันทร์ประทักษ์
หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
สุขศึกษาและพลศึกษา

นางอาจารียา อังฉกรรจ์
หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
ศิลปะ

นางสาวสุภาวดี ขจัดมลทิน
หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
การงานอาชีพ

นางขวัญจิต ชิณกะธรรม
หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
ภาษาต่างประเทศ

นางสาวปัตตา มีทรัพย์
หัวหน้างานส่งเสริม
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนเขมราฐพิทยาคม

1. นายชูศักดิ์ สุทธิรารักษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
2. นายไพรัช จันทพันธ์	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
3. นายนิสันต์ แก้วมีศรี	ผู้แทนครู	กรรมการ
4. นายอัฒรพงษ์ กาญจนโกมล	ผู้แทนองค์กรชุมชน	กรรมการ
5. นายชาคริต วงศ์ปัดสา	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
6. นายกิจบัญชา อุดมลาภ	ผู้แทนศิษย์เก่า	กรรมการ
7. พระครูเขมราฐเมธี	ผู้แทนองค์กรศาสนา	กรรมการ
8. พระอธิการสวัสดิ์ วิสารโท	ผู้แทนองค์กรศาสนา	กรรมการ
9. นางสุพัตรา บุญมาโฮม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
10. นางดารุณี ชาติน้ำเพชร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
11. นายธรงวุฒิ วงศ์กัณหา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
12. นายณัฏฐชัย บรรเทากุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
13. ว่าที่ร้อยตรีสุนทร มามุกดา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
14. นายสิทธิโชค แก้วบุญเรือง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ผู้กรรมการ
15. นายถนอม หลุมทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ปฏิทินการจัดกระบวนการเรียนการสอน โรงเรียนเขมราฐพิทยาคม ปีการศึกษา 2566

ปฏิทินการจัดกระบวนการเรียนการสอน โรงเรียนเขมราฐพิทยาคม ปีการศึกษา 2567

เดือน	สัปดาห์ที่	วันที่							เดือน	สัปดาห์ที่	วันที่						
		อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส			อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
					1	2	3	4								1	2
พ.ค.	1	5	6	7	8	9	10	11	พ.ย.	3	3	4	5	6	7	8	9
2567	2	12	13	14	15	16	17	18	2567	4	10	11	12	13	14	15	16
	3	19	20	21	22	23	24	25		5	17	18	19	20	21	22	23
	4	26	27	28	29	30	31			6	24	25	26	27	28	29	30
								1		7	1	2	3	4	5	6	7
มิ.ย.	5	2	3	4	5	6	7	8	ธ.ค.	8	8	9	10	11	12	13	14
2566	6	9	10	11	12	13	14	15	2567	9	15	16	17	18	19	20	21
	7	16	17	18	19	20	21	22		10	22	23	24	25	26	27	28
	8	23	24	25	26	27	28	29		11	29	30	31				
		30															
	9		1	2	3	4	5	6		11				1	2	3	4
ก.ค.	10	7	8	9	10	11	12	13	ม.ค.	12	5	6	7	8	9	10	11
2567	11	14	15	16	17	18	19	20	2568	13	12	13	14	15	16	17	18
	12	21	22	23	24	25	26	27		14	19	20	21	22	23	24	25
	ฝึก รด.	28	29	30	31					15	26	27	28	29	30	31	
	29ก.ค.-					1	2	3									1
ส.ค.	13ส.ค.67	4	5	6	7	8	9	10	ก.พ.	16	2	3	4	5	6	7	8
2567	13	11	12	13	14	15	16	17	2568	17	9	10	11	12	13	14	15
	14	18	19	20	21	22	23	24		18	16	17	18	19	20	21	22
	15	25	26	27	28	29	30	31		19	23	24	25	26	27	28	
	16	1	2	3	4	5	6	7									1
ก.ย.	17	8	9	10	11	12	13	14	มี.ค.	20	2	3	4	5	6	7	8
2567	18	15	16	17	18	19	20	21	2568	0	9	10	11	12	13	14	15
	19	22	23	24	25	26	27	28			16	17	18	19	20	21	22
	20	29	30								23	24	25	26	27	28	29
											30	31					
				1	2	3	4	5									
ต.ค.	ปิดเทอม	6	7	8	9	10	11	12	เม.ย.								
2567	1/2567	13	14	15	16	17	18	19	2568								
	1	20	21	22	23	24	25	26									
	2	27	28	29	30	31											

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงสร้างเวลาเรียน
หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551(ฉบับปรับปรุง2560)
กำหนดกรอบโครงสร้างเวลาเรียน ดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรม	เวลาเรียน			
	ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น			ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
	ม.1	ม.2	ม.3	ม.4 - 6
กลุ่มสาระการเรียนรู้				
ภาษาไทย	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	240 (6 นก.)
คณิตศาสตร์	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	240 (6 นก.)
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	160 (4 นก.)	160 (4 นก.)	160 (4 นก.)	320 (8 นก.)
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	240 (6 นก.)
ประวัติศาสตร์	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)	80 (2 นก.)
ศาสนา ศีลธรรม จริยธรรม หน้าที่พลเมือง วัฒนธรรมและการดำเนินชีวิตในสังคม เศรษฐศาสตร์ ภูมิศาสตร์	-	-	-	-
สุขศึกษาและพลศึกษา	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)	120 (3 นก.)
ศิลปะ	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)	120 (3 นก.)
การงานอาชีพ	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)
ภาษาต่างประเทศ	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	240 (6 นก.)
รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)	880 (22 นก.)	880 (22 นก.)	880 (22 นก.)	1,640 (41 นก.)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	120	120	120	360
รายวิชา/กิจกรรมที่สถานศึกษาจัดเพิ่มเติมตามความพร้อมและจุดเน้น	ปีละไม่น้อยกว่า 200 ชั่วโมง			ไม่น้อยกว่า 1,600 ชั่วโมง
รวมเวลาทั้งหมด	ปีละไม่น้อยกว่า 1,200 ชั่วโมง/ปี			รวม 3 ปีไม่น้อยกว่า 3,600 ชั่วโมง

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 โครงการห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ (GIFTED)

ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
รายวิชาพื้นฐาน	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 23 (11.5 นก.)	**รายวิชาพื้นฐาน**	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 21 (10.5 นก.)
1. ท21101 ภาษาไทย	3 (1.5 นก.)	1. ท21102 ภาษาไทย	3 (1.5 นก.)
2. ค21101 คณิตศาสตร์	3 (1.5 นก.)	2. ค21102 คณิตศาสตร์	3 (1.5 นก.)
3. ว21101 วิทยาศาสตร์ 4. ว21103 วิทยาการคำนวณ	3 (1.5 นก.) 1 (0.5 นก.)	3. ว21102 วิทยาศาสตร์ 4. ว21104 การออกแบบและเทคโนโลยี	3 (1.5 นก.) 1 (0.5 นก.)
5. ส21101 สังคมศึกษา 1 6. ส21102 ประวัติศาสตร์ 1	3 (1.5 นก.) 1 (0.5 นก.)	5. ส21103 สังคมศึกษา 2 6. ส21104 ประวัติศาสตร์ 2	3 (1.5 นก.) 1 (0.5 นก.)
7. พ21101 สุขศึกษา 1 8. พ21102 พลศึกษา 1	1 (0.5 นก.) 1(0.5 นก.)	7. พ21103 สุขศึกษา 2 8. พ21104 พลศึกษา 2	1 (0.5 นก.) 1(0.5 นก.)
9. ศ21101 ศิลปะ	2 (1.0 นก.)	9. ศ21102 ศิลปะ	2 (1.0 นก.)
10. ง21101 งานบ้าน 1	2 (1.0 นก.)	10. อ21102 ภาษาอังกฤษ	3 (1.5 นก.)
11. อ21101 ภาษาอังกฤษ	3 (1.5 นก.)		
รายวิชาเพิ่มเติม	**5(2.5)**	**รายวิชาเพิ่มเติม**	**5(2.5)**
12. ค20221 คณิตศาสตร์	2(1.0 นก.)	11. ค20222 คณิตศาสตร์	2(1.0 นก.)
13. ว20221 วิทยาศาสตร์ประยุกต์ 1	2(1.0 นก.)	12. ว20222 วิทยาศาสตร์ประยุกต์ 2	2(1.0 นก.)
14. อ20215 ภาษาอังกฤษเพื่อวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	1(0.5 นก.)	13. อ20216 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	1(0.5 นก.)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3 (60)	**กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**	3 (60)
กิจกรรมพัฒนาวิชาการ 1.สอนเสริมเติมเต็มคณิตศาสตร์ 2.สอนเสริมเติมเต็มวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม 3.สอนเสริมเติมเต็มภาษาอังกฤษ 4.พัฒนาทักษะกระบวนการและจิตวิทยาศาสตร์ 5.อ่านหนังสือนอกเวลา	 20 20 20 20 10	**กิจกรรมพัฒนาวิชาการ** 1.สอนเสริมเติมเต็มคณิตศาสตร์ 2.สอนเสริมเติมเต็มวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม 3.สอนเสริมเติมเต็มภาษาอังกฤษ 4.พัฒนาทักษะกระบวนการและจิตวิทยาศาสตร์ 5.อ่านหนังสือนอกเวลา	 20 20 20 20 10
กิจกรรมแนะแนว	1 (20)	กิจกรรมแนะแนว	1 (20)
กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	 1 (20) 1 (10)	กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	 1 (20) 1 (15)
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(5)
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	35	**รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น**	33

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โครงการห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ (GIFTED)

ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
รายวิชาพื้นฐาน	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 23 (11.5 นก.)	**รายวิชาพื้นฐาน**	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 21 (10.5 นก.)
1. ท22101 ภาษาไทย	3 (1.5 นก.)	1. ท22102 ภาษาไทย	3 (1.5 นก.)
2. ค22101 คณิตศาสตร์	3 (1.5 นก.)	2. ค22102 คณิตศาสตร์	3 (1.5 นก.)
3. ว22101 วิทยาศาสตร์ 4. ว22103 วิทยาการคำนวณ	3 (1.5 นก.) 1 (0.5 นก.)	3. ว22102 วิทยาศาสตร์ 4. ว22104 การออกแบบและเทคโนโลยี	3 (1.5 นก.) 1 (0.5 นก.)
5. ส22101 สังคมศึกษา 3 6. ส22102 ประวัติศาสตร์ 3	3 (1.5 นก.) 1 (0.5 นก.)	5. ส22103 สังคมศึกษา 4 6. ส22104 ประวัติศาสตร์ 4	3 (1.5 นก.) 1 (0.5 นก.)
7. พ22101 สุขศึกษา 3 8. พ22102 พลศึกษา 3	1 (0.5 นก.) 1(0.5 นก.)	7. พ22103 สุขศึกษา 4 8. พ22104 พลศึกษา 4	1 (0.5 นก.) 1 (0.5 นก.)
9. ศ22101 ศิลปะ	2 (1.0 นก.)	9. ศ22102 ศิลปะ	2 (1.0 นก.)
10. ง22101 งานเกษตร 1	2 (1.0 นก.)	10. อ22102 ภาษาอังกฤษ	3 (1.5 นก.)
11. อ22101 ภาษาอังกฤษ	3 (1.5 นก.)		
รายวิชาเพิ่มเติม	**5(2.5 นก)**	**รายวิชาเพิ่มเติม**	**7(3.5 นก.)**
12. ค20223 คณิตศาสตร์	2(1.0 นก.)	11. ค20224 คณิตศาสตร์	2(1.0 นก.)
13. อ20217 ภาษาอังกฤษเพื่อมัคคุเทศก์	1(0.5 นก.)	12. ว20223 วิทยาศาสตร์ประยุกต์ 3	2(1.0 นก.)
14. I20201 การศึกษาค้นคว้า	2 (1.0 นก.)	13. อ20218 ภาษาอังกฤษเพื่อการประกอบอาหาร	1(0.5 นก.)
		13. I20202 การสื่อสารนำเสนอและการนำความรู้ไปใช้ บริการสังคม	2 (1.0 นก.)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3 (60)	**กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**	3 (60)
กิจกรรมพัฒนาวิชาการ 1.สอนเสริมเติมเต็มคณิตศาสตร์ 2.สอนเสริมเติมเต็มวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม 3.สอนเสริมเติมเต็มภาษาอังกฤษ 4.พัฒนาทักษะกระบวนการและจิตวิทยาศาสตร์ 5.อ่านหนังสือนอกเวลา	 20 20 20 20 10	**กิจกรรมพัฒนาวิชาการ** 1.สอนเสริมเติมเต็มคณิตศาสตร์ 2.สอนเสริมเติมเต็มวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม 3.สอนเสริมเติมเต็มภาษาอังกฤษ 4.พัฒนาทักษะกระบวนการและจิตวิทยาศาสตร์ 5.อ่านหนังสือนอกเวลา	 20 20 20 20 10
กิจกรรมแนะแนว	1 (20)	กิจกรรมแนะแนว	1 (20)
กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	 1 (20) 1 (10)	กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	 1 (20) 1 (15)
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(5)
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	**35**	**รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น**	**35**

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โครงการห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ (GIFTED)

ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
รายวิชาพื้นฐาน	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 23 (11.5 นก.)	**รายวิชาพื้นฐาน**	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 21 (10.5 นก.)
1. ท23101 ภาษาไทย	3 (1.5 นก.)	1. ท23102 ภาษาไทย	3 (1.5 นก.)
2. ค23101 คณิตศาสตร์	3 (1.5 นก.)	2. ค23102 คณิตศาสตร์	3 (1.5 นก.)
3. ว23101 วิทยาศาสตร์ 4. ว23103 วิทยาการคำนวณ	3 (1.5 นก.) 1 (0.5 นก.)	3. ว23102 วิทยาศาสตร์ 4. ว23104 การออกแบบและเทคโนโลยี	3 (1.5 นก.) 1 (0.5 นก.)
5. ส23101 สังคมศึกษา 5 6. ส23102 ประวัติศาสตร์ 5	3 (1.5 นก.) 1 (0.5 นก.)	5. ส23103 สังคมศึกษา 6 6. ส23104 ประวัติศาสตร์ 6	3 (1.5 นก.) 1 (0.5 นก.)
7. พ23101 สุขศึกษา 5 8. พ23102 พลศึกษา 5	1 (0.5 นก.) 1(0.5 นก.)	7. พ23103 สุขศึกษา 6 8. พ23104 พลศึกษา 6	1 (0.5 นก.) 1(0.5 นก.)
9. ศ23101 ศิลปะ	2 (1.0 นก.)	9. ศ22102 ศิลปะ	2 (1.0 นก.)
10. ง23101 งานช่าง 1	2 (1.0 นก.)	10. อ23102 ภาษาอังกฤษ	3 (1.5 นก.)
11. อ23101 ภาษาอังกฤษ	3 (1.5 นก.)		
รายวิชาเพิ่มเติม	**5(2.5 นก.)**	**รายวิชาเพิ่มเติม**	**3(1.5 นก.)**
12. ค20225 คณิตศาสตร์	2(1.0 นก.)	11. ค20226 คณิตศาสตร์	2(1.0 นก.)
13. ว20224 วิทยาศาสตร์ประยุกต์ 4	2(1.0 นก.)	12. อ20220 ภาษาอังกฤษรอบรู้	1(0.5 นก.)
14. อ20219 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อบันเทิง	1(0.5 นก.)		
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3 (60)	**กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**	3 (60)
กิจกรรมพัฒนาวิชาการ 1.สอนเสริมเติมเต็มคณิตศาสตร์ 2.สอนเสริมเติมเต็มวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม 3.สอนเสริมเติมเต็มภาษาอังกฤษ 4.พัฒนาทักษะกระบวนการและจิตวิทยาศาสตร์ 5.อ่านหนังสือนอกเวลา	 20 20 20 20 10	**กิจกรรมพัฒนาวิชาการ** 1.สอนเสริมเติมเต็มคณิตศาสตร์ 2.สอนเสริมเติมเต็มวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม 3.สอนเสริมเติมเต็มภาษาอังกฤษ 4.พัฒนาทักษะกระบวนการและจิตวิทยาศาสตร์ 5.อ่านหนังสือนอกเวลา	 20 20 20 20 10
กิจกรรมแนะแนว	1 (20)	กิจกรรมแนะแนว	1 (20)
กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	 1 (20) 1 (10)	กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	 1 (20) 1 (15)
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(5)
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	**35**	**รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น**	**31**

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ (วิทยาศาสตร์พลังสิบ)

ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
รายวิชาพื้นฐาน	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 23 (11.5 นก.)	**รายวิชาพื้นฐาน**	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 21 (10.5 นก.)
1. ท21101 ภาษาไทย	3 (1.5 นก.)	1. ท21102 ภาษาไทย	3 (1.5 นก.)
2. ค21101 คณิตศาสตร์	3 (1.5 นก.)	2. ค21102 คณิตศาสตร์	3 (1.5 นก.)
3. ว21101 วิทยาศาสตร์	3 (1.5 นก.)	3. ว21102 วิทยาศาสตร์	3 (1.5 นก.)
4. ว21103 วิทยาการคำนวณ	1 (0.5 นก.)	4. ว21104 การออกแบบและเทคโนโลยี	1 (0.5 นก.)
5. ส21101 สังคมศึกษา 1	3 (1.5 นก.)	5. ส21103 สังคมศึกษา 2	3 (1.5 นก.)
6. ส21102 ประวัติศาสตร์ 1	1 (0.5 นก.)	6. ส21104 ประวัติศาสตร์ 2	1 (0.5 นก.)
7. พ21101 สุขศึกษา 1	1 (0.5 นก.)	7. พ21103 สุขศึกษา 2	1 (0.5 นก.)
8. พ21102 พลศึกษา 1	1(0.5 นก.)	8. พ21104 พลศึกษา 2	1(0.5 นก.)
9. ศ21101 ศิลปะ	2 (1.0 นก.)	9. ศ21102 ศิลปะ	2 (1.0 นก.)
10. ง21101 งานบ้าน 1	2 (1.0 นก.)	10. อ21102 ภาษาอังกฤษ	3 (1.5 นก.)
11. อ21101 ภาษาอังกฤษ	3 (1.5 นก.)		
รายวิชาเพิ่มเติม	5 (2.5 นก.)	**รายวิชาเพิ่มเติม**	7 (3.5 นก.)
12. ค20201 คณิตศาสตร์	2(1.0 นก.)	11. ค20202 คณิตศาสตร์	2(1.0 นก.)
13. ว20251 ของเล่นของใช้	2(1.0 นก.)	12. ว20252 พลังงานเพื่อการเกษตร	2(1.0 นก.)
14. อ20203 ภาษาอังกฤษฟัง-พูด1	1 (0.5 นก.)	13. ง20201 งานประดิษฐ์ 1	2 (1.0 นก.)
		14. อ20204 ภาษาอังกฤษ ฟัง-พูด2	1 (0.5 นก.)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3 (60)	**กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**	3 (60)
กิจกรรมแนะแนว	1 (20)	กิจกรรมแนะแนว	1 (20)
กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	1 (20)	กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	1 (20)
ชุมนุม ชมรม	1 (10)	ชุมนุม ชมรม	1 (15)
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(5)
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	31	**รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น**	31

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 แผนการเรียนคณิตศาสตร์ – วิทยาศาสตร์ (วิทยาศาสตร์พลังสิบ)

ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
รายวิชาพื้นฐาน	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 23 (11.5 นก.)	**รายวิชาพื้นฐาน**	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 21 (10.5 นก.)
1. ท22101 ภาษาไทย	3 (1.5 นก.)	1. ท22102 ภาษาไทย	3 (1.5 นก.)
2. ค22101 คณิตศาสตร์	3 (1.5 นก.)	2. ค22102 คณิตศาสตร์	3 (1.5 นก.)
3. ว22101 วิทยาศาสตร์ 4. ว22103 วิทยาการคำนวณ	3 (1.5 นก.) 1 (0.5 นก.)	3. ว22102 วิทยาศาสตร์ 4. ว22104 การออกแบบและเทคโนโลยี	3 (1.5 นก.) 1 (0.5 นก.)
5. ส22101 สังคมศึกษา 3 6. ส22102 ประวัติศาสตร์ 3	3 (1.5 นก.) 1 (0.5 นก.)	5. ส22103 สังคมศึกษา 4 6. ส22104 ประวัติศาสตร์ 4	3 (1.5 นก.) 1 (0.5 นก.)
7. พ22101 สุขศึกษา 3 8. พ22102 พลศึกษา 3	1 (0.5 นก.) 1(0.5 นก.)	7. พ22103 สุขศึกษา 4 8. พ22104 พลศึกษา 4	1 (0.5 นก.) 1 (0.5 นก.)
9. ศ22101 ศิลปะ	2 (1.0 นก.)	9. ศ22102 ศิลปะ	2 (1.0 นก.)
10. ง22101 งานเกษตร 1	2 (1.0 นก.)	10. อ22102 ภาษาอังกฤษ	3 (1.5 นก.)
11. อ22101 ภาษาอังกฤษ	3 (1.5 นก.)		
รายวิชาเพิ่มเติม	7 (3.5 นก.)	**รายวิชาเพิ่มเติม**	9 (4.5 นก.)
12. ค20203 คณิตศาสตร์	2(1.0 นก.)	11. ค20204 คณิตศาสตร์	2(1.0 นก.)
13. ว20253 วิทยาศาสตร์กับความงาม	2(1.0 นก.)	12. ว20254 Robotics	2(1.0 นก.)
14. อ20205 ภาษาอังกฤษ ฟัง-พูด 3	1 (0.5 นก.)	13. อ20206 ภาษาอังกฤษ ฟัง-พูด 4	1 (0.5 นก.)
15. I20201 การศึกษาค้นคว้า	2 (1.0 นก.)	14. ง20202 งานธุรกิจ 1	2 (1.0 นก.)
		15. I20202 การสื่อสารนำเสนอและการนำความรู้ไปใช้ บริการสังคม	2 (1.0 นก.)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3 (60)	**กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**	3 (60)
กิจกรรมแนะแนว	1 (20)	กิจกรรมแนะแนว	1 (20)
กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	 1 (20) 1 (10)	กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	 1 (20) 1 (15)
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(5)
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	**33**	**รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น**	**33**

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ (วิทยาศาสตร์พลังสิบ)

ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
รายวิชาพื้นฐาน	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 23 (11.5 นก.)	**รายวิชาพื้นฐาน**	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 21 (10.5 นก.)
1. ท23101 ภาษาไทย	3 (1.5 นก.)	1. ท23102 ภาษาไทย	3 (1.5 นก.)
2. ค23101 คณิตศาสตร์	3 (1.5 นก.)	2. ค23102 คณิตศาสตร์	3 (1.5 นก.)
3. ว23101 วิทยาศาสตร์ 4. ว23103 วิทยาการคำนวณ	3 (1.5 นก.) 1 (0.5 นก.)	3. ว23102 วิทยาศาสตร์ 4. ว23104 การออกแบบและเทคโนโลยี	3 (1.5 นก.) 1 (0.5 นก.)
5. ส23101 สังคมศึกษา 5 6. ส23102 ประวัติศาสตร์ 5	3 (1.5 นก.) 1 (0.5 นก.)	5. ส23103 สังคมศึกษา 6 6. ส23104 ประวัติศาสตร์ 6	3 (1.5 นก.) 1 (0.5 นก.)
7. พ23101 สุขศึกษา 5 8. พ23102 พลศึกษา 5	1 (0.5 นก.) 1(0.5 นก.)	7. พ23103 สุขศึกษา 6 8. พ23104 พลศึกษา 6	1 (0.5 นก.) 1(0.5 นก.)
9. ศ23101 ศิลปะ	2 (1.0 นก.)	9. ศ23102 ศิลปะ	2 (1.0 นก.)
10. ง23101 งานช่าง 1	2 (1.0 นก.)	10. อ23102 ภาษาอังกฤษ	3 (1.5 นก.)
11. อ23101 ภาษาอังกฤษ	3 (1.5 นก.)		
รายวิชาเพิ่มเติม	6 (3.0 นก.)	**รายวิชาเพิ่มเติม**	10 (5.0 นก.)
12. ค20205 คณิตศาสตร์	2(1.0 นก.)	11. ค20206 คณิตศาสตร์	2(1.0 นก.)
13. ว20255 Smart City and Data Science	2(1.0 นก.)	12. ว20256 ชุมชนสร้างสรรค์	2(1.0 นก.)
14. อ20207 ภาษาอังกฤษ ฟัง-พูด5	1 (0.5 นก.)	13. ง30203 โครงงานอาชีพ 1	2 (1.0 นก.)
15. จ20201 ภาษาจีนน่ารู้ 1	1 (0.5 นก.)	14. อ20208 ภาษาอังกฤษ ฟัง-พูด6	1 (0.5 นก.)
		15. จ20202 ภาษาจีนน่ารู้ 2	1 (0.5 นก.)
		16. วิชาเลือกเสรี...............................	2(1.0 นก.)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3 (60)	**กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**	3 (60)
กิจกรรมแนะแนว	1 (20)	กิจกรรมแนะแนว	1 (20)
กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	1 (20) 1 (10)	กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	1 (20) 1 (15)
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(5)
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	**32**	**รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น**	**34**

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์

ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
รายวิชาพื้นฐาน	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 23 (11.5 นก.)	**รายวิชาพื้นฐาน**	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 21 (10.5 นก.)
1. ท21101 ภาษาไทย	3 (1.5 นก.)	1. ท21102 ภาษาไทย	3 (1.5 นก.)
2. ค21101 คณิตศาสตร์	3 (1.5 นก.)	2. ค21102 คณิตศาสตร์	3 (1.5 นก.)
3. ว21101 วิทยาศาสตร์ 4. ว21103 วิทยาการคำนวณ	3 (1.5 นก.) 1 (0.5 นก.)	3. ว21102 วิทยาศาสตร์ 4. ว21104 การออกแบบและเทคโนโลยี	3 (1.5 นก.) 1 (0.5 นก.)
5. ส21101 สังคมศึกษา 1 6. ส21102 ประวัติศาสตร์ 1	3 (1.5 นก.) 1 (0.5 นก.)	5. ส21103 สังคมศึกษา 2 6. ส21104 ประวัติศาสตร์ 2	3 (1.5 นก.) 1 (0.5 นก.)
7. พ21101 สุขศึกษา 1 8. พ21102 พลศึกษา 1	1 (0.5 นก.) 1(0.5 นก.)	7. พ21103 สุขศึกษา 2 8. พ21104 พลศึกษา 2	1 (0.5 นก.) 1(0.5 นก.)
9. ศ21101 ศิลปะ	2 (1.0 นก.)	9. ศ21102 ศิลปะ	2 (1.0 นก.)
10. ง21101 งานบ้าน 1	2 (1.0 นก.)	10. อ21102 ภาษาอังกฤษ	3 (1.5 นก.)
11. อ21101 ภาษาอังกฤษ	3 (1.5 นก.)		
รายวิชาเพิ่มเติม	5 (2.5 นก.)	**รายวิชาเพิ่มเติม**	7 (3.5 นก.)
12. ค20201 คณิตศาสตร์	2(1.0 นก.)	11. ค20202 คณิตศาสตร์	2(1.0 นก.)
13. ว20201 วิทยาศาสตร์พาสนุก	2(1.0 นก.)	12. ว20202 วิทยาศาสตร์กับความงาม	2(1.0 นก.)
14. อ20203 ภาษาอังกฤษฟัง-พูด1	1 (0.5 นก.)	13. ง20201 งานประดิษฐ์ 1	2 (1.0 นก.)
		14. อ20204 ภาษาอังกฤษ ฟัง-พูด2	1 (0.5 นก.)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3 (60)	**กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**	3 (60)
กิจกรรมแนะแนว	1 (20)	กิจกรรมแนะแนว	1 (20)
กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	 1 (20) 1 (10)	กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	 1 (20) 1 (15)
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(5)
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	31	**รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น**	31

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 แผนการเรียนคณิตศาสตร์ – วิทยาศาสตร์

ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
รายวิชาพื้นฐาน	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 23 (11.5 นก.)	**รายวิชาพื้นฐาน**	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 21 (10.5 นก.)
1. ท22101 ภาษาไทย	3 (1.5 นก.)	1. ท22102 ภาษาไทย	3 (1.5 นก.)
2. ค22101 คณิตศาสตร์	3 (1.5 นก.)	2. ค22102 คณิตศาสตร์	3 (1.5 นก.)
3. ว22101 วิทยาศาสตร์ 4. ว22103 วิทยาการคำนวณ	3 (1.5 นก.) 1 (0.5 นก.)	3. ว22102 วิทยาศาสตร์ 4. ว22104 การออกแบบและเทคโนโลยี	3 (1.5 นก.) 1 (0.5 นก.)
5. ส22101 สังคมศึกษา 3 6. ส22102 ประวัติศาสตร์ 3	3 (1.5 นก.) 1 (0.5 นก.)	5. ส22103 สังคมศึกษา 4 6. ส22104 ประวัติศาสตร์ 4	3 (1.5 นก.) 1 (0.5 นก.)
7. พ22101 สุขศึกษา 3 8. พ22102 พลศึกษา 3	1 (0.5 นก.) 1(0.5 นก.)	7. พ22103 สุขศึกษา 4 8. พ22104 พลศึกษา 4	1 (0.5 นก.) 1 (0.5 นก.)
9. ศ22101 ศิลปะ	2 (1.0 นก.)	9. ศ22102 ศิลปะ	2 (1.0 นก.)
10. ง22101 งานเกษตร 1	2 (1.0 นก.)	10. อ22102 ภาษาอังกฤษ	3 (1.5 นก.)
11. อ22101 ภาษาอังกฤษ	3 (1.5 นก.)		
รายวิชาเพิ่มเติม	7 (3.5 นก.)	**รายวิชาเพิ่มเติม**	9 (4.5 นก.)
12. ค20203 คณิตศาสตร์	2(1.0 นก.)	11. ค20204 คณิตศาสตร์	2(1.0 นก.)
13. ว20203 โครงงานวิทยาศาสตร์1	2(1.0 นก.)	12. ว20204 โครงงานวิทยาศาสตร์2	2(1.0 นก.)
14. อ20205 ภาษาอังกฤษ ฟัง-พูด 3	1 (0.5 นก.)	13. อ20206 ภาษาอังกฤษ ฟัง-พูด 4	1 (0.5 นก.)
15. I20201 การศึกษาค้นคว้า	2 (1.0 นก.)	14. ง20202 งานธุรกิจ 1	2 (1.0 นก.)
		15. I20202 การสื่อสารนำเสนอและการนำความรู้ไปใช้ บริการสังคม	2 (1.0 นก.)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3 (60)	**กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**	3 (60)
กิจกรรมแนะแนว	1 (20)	กิจกรรมแนะแนว	1 (20)
กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	1 (20) 1 (10)	กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	1 (20) 1 (15)
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(5)
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	33	**รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น**	33

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์

ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
รายวิชาพื้นฐาน	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 23 (11.5 นก.)	**รายวิชาพื้นฐาน**	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 21 (10.5 นก.)
1. ท23101 ภาษาไทย	3 (1.5 นก.)	1. ท23102 ภาษาไทย	3 (1.5 นก.)
2. ค23101 คณิตศาสตร์	3 (1.5 นก.)	2. ค23102 คณิตศาสตร์	3 (1.5 นก.)
3. ว23101 วิทยาศาสตร์ 4. ว23103 วิทยาการคำนวณ	3 (1.5 นก.) 1 (0.5 นก.)	3. ว23102 วิทยาศาสตร์ 4. ว23104 การออกแบบและเทคโนโลยี	3 (1.5 นก.) 1 (0.5 นก.)
5. ส23101 สังคมศึกษา 5 6. ส23102 ประวัติศาสตร์ 5	3 (1.5 นก.) 1 (0.5 นก.)	5. ส23103 สังคมศึกษา 6 6. ส23104 ประวัติศาสตร์ 6	3 (1.5 นก.) 1 (0.5 นก.)
7. พ23101 สุขศึกษา 5 8. พ23102 พลศึกษา 5	1 (0.5 นก.) 1(0.5 นก.)	7. พ23103 สุขศึกษา 6 8. พ23104 พลศึกษา 6	1 (0.5 นก.) 1(0.5 นก.)
9. ศ23101 ศิลปะ	2 (1.0 นก.)	9. ศ23102 ศิลปะ	2 (1.0 นก.)
10. ง23101 งานช่าง 1	2 (1.0 นก.)	10. อ23102 ภาษาอังกฤษ	3 (1.5 นก.)
11. อ23101 ภาษาอังกฤษ	3 (1.5 นก.)		
รายวิชาเพิ่มเติม	6 (3.0 นก.)	**รายวิชาเพิ่มเติม**	10 (5.0 นก.)
12. ค20205 คณิตศาสตร์	2(1.0 นก.)	11. ค20206 คณิตศาสตร์	2(1.0 นก.)
13. ว20207 วิทยาศาสตร์กับภูมิปัญญาท้องถิ่น	2(1.0 นก.)	12. ว20208 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพ	2(1.0 นก.)
14. อ20207 ภาษาอังกฤษ ฟัง-พูด5	1 (0.5 นก.)	13. ง30203 โครงงานอาชีพ 1	2 (1.0 นก.)
15. จ20201 ภาษาจีนน่ารู้ 1	1 (0.5 นก.)	14. อ20208 ภาษาอังกฤษ ฟัง-พูด6	1 (0.5 นก.)
		15. จ20202 ภาษาจีนน่ารู้ 2	1 (0.5 นก.)
		16. วิชาเลือกเสรี.................................	2(1.0 นก.)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3 (60)	**กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**	3 (60)
กิจกรรมแนะแนว	1 (20)	กิจกรรมแนะแนว	1 (20)
กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	 1 (20) 1 (10)	กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	 1 (20) 1 (15)
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(5)
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	**32**	**รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น**	**34**

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 โครงการห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ (GIFTED)

ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
รายวิชาพื้นฐาน	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 25 (12.5 นก.)	**รายวิชาพื้นฐาน**	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 13 (6.5 นก.)
1. ท31101 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)	1. ท31102 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)
2. ค31103 คณิตศาสตร์	3 (1.5 นก.)	2. ค31104 คณิตศาสตร์	3 (1.5 นก.)
3. ว31101 วิทยาศาสตร์ชีวภาพ	3 (1.5 นก.)	3. ว31108 เทคโนโลยี (การออกแบบฯ)	2 (1.0 นก.)
4. ว31102 วิทยาศาสตร์กายภาพ 1	3 (1.5 นก.)	4. ส31102 หน้าที่พลเมือง 2	2 (1.0 นก.)
5. ว31103 วิทยาศาสตร์กายภาพ 2	3 (1.5 นก.)	5. พ31102 สุขศึกษาฯ	1 (0.5 นก.)
6. ว31104 วิทยาศาสตร์โลกและอวกาศ	3 (1.5 นก.)	6. ศ31102 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)
7. ว31107 เทคโนโลยี(วิทยาการคำนวณ)	2 (1.0 นก.)	7. อ31102 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)
8. ส31101 หน้าที่พลเมือง 1	2 (1.0 นก.)	**รายวิชาเพิ่มเติม**	**21 (10.5นก.)**
9. พ31101 สุขศึกษาฯ	1 (0.5 นก.)	8. ค30202 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	4(2.0 นก.)
10. ศ31101 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)	9. ว30207 ฟิสิกส์	3(1.5 นก.)
11. อ31101 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)	10. ว30247 ชีววิทยา	3(1.5 นก.)
รายวิชาเพิ่มเติม	**7 (3.5 นก.)**	11. ว30227 เคมีคำนวณ 1	4(2.0 นก.)
12. ค30201 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	4(2.0 นก.)	12. พ30213 พลศึกษาเพื่อสุขภาพ 2	1(0.5 นก.)
13. อ30225 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและนำเสนออย่างสร้างสรรค์	1(0.5 นก.)	13. อ30226 ภาษาอังกฤษเพื่อวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	1(0.5 นก.)
14. จ30231 ภาษาจีนสมัยใหม่ 1	1(0.5 นก.)	14. จ30232 ภาษาจีนสมัยใหม่ 2	1(0.5 นก.)
15. พ30212 พลศึกษาเพื่อสุขภาพ 1	1(0.5 นก)	15. ว30271 เทคโนโลยี	2 (1.0 นก.)
		16. วิชาเลือกเสรี(กลุ่มวิชาเทคโนโลยี)	2 (1.0 นก.)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3 (60)	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3 (60)
กิจกรรมพัฒนาวิชาการ 1.สอนเสริมเติมเต็มคณิตศาสตร์ 2.สอนเสริมเติมเต็มวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม 3.สอนเสริมเติมเต็มภาษาต่างประเทศ 4.พัฒนาทักษะกระบวนการและจิตวิทยาศาสตร์ 5.เสริมทักษะการอ่านคิดวิเคราะห์และการเขียน	 20 20 20 20 10	กิจกรรมพัฒนาวิชาการ 1.สอนเสริมเติมเต็มคณิตศาสตร์ 2.สอนเสริมเติมเต็มวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม 3.สอนเสริมเติมเต็มภาษาต่างประเทศ 4.พัฒนาทักษะกระบวนการและจิตวิทยาศาสตร์ 5.เสริมทักษะการอ่านคิดวิเคราะห์และการเขียน	 20 20 20 20 10
กิจกรรมแนะแนว	1 (20)	กิจกรรมแนะแนว	1 (20)
กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	 1 (20) 1 (10)	กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	 1 (20) 1 (10)
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	39	รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	41

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 โครงการห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ (GIFTED)

ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
รายวิชาพื้นฐาน	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 14 (7.0 นก.)	**รายวิชาพื้นฐาน**	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 14 (7.0 นก.)
1. ท32101 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)	1. ท32102 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)
2. ค32105 คณิตศาสตร์	3 (1.5 นก.)	2. ค32106 คณิตศาสตร์	3 (1.5 นก.)
3. ง32101 งานบ้าน	1 (0.5 นก.)	3. ง32102 งานประดิษฐ์	1(0.5นก.)
4. ส32101 เศรษฐศาสตร์	2 (1.0 นก.)	4. ส32103 ภูมิศาสตร์	2 (1.0 นก.)
5. ส32102 พระพุทธศาสนา 1	2 (1.0 นก.)	5. ส32104 พระพุทธศาสนา 2	2 (1.0 นก.)
6. พ32101 สุขศึกษาฯ	1 (0.5 นก.)	6. พ32102 สุขศึกษาฯ	1 (0.5 นก.)
7. ศ32101 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)	7. ศ32102 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)
8. อ32101 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)	8. อ32102 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)
รายวิชาเพิ่มเติม	**20(10 นก.)**	**รายวิชาเพิ่มเติม**	**21(10.5นก.)**
9. ค30203 คณิตศาสตร์	4(2.0 นก.)	8. ค30204 คณิตศาสตร์	4(2.0 นก.)
10.ว30208 ฟิสิกส์	3(1.5 นก.)	9. ว30209 ฟิสิกส์	4(2.0 นก.)
11.ว30228 เคมี	3(1.5)นก.)	10. ว30229 เคมี	3(1.5 นก.)
12.ว30248 ชีววิทยา	3(1.5 นก.)	11. ว30249 ชีววิทยา	3(1.5 นก.)
13. ว30264 โลก ดาราศาสตร์ 1	2(1.0 นก.)	12. ว30263 โลก ดาราศาสตร์ 2	2(1.0 นก.)
14. พ30214 พลศึกษาเพื่อสุขภาพ 3	1(0.5 นก.)	13. พ30215 พลศึกษาเพื่อสุขภาพ 4	1(0.5 นก.)
15. จ30233 ภาษาจีนหรรษา 1	1(0.5 นก.)	14. จ30234 ภาษาจีนหรรษา 2	1(0.5นก.)
16. อ30227 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจและการท่องเที่ยว	1(0.5 นก.)	15. อ30228 การอ่านภาษาอังกฤษเชิงสร้างสรรค์	1(0.5 นก.)
17. I30201 การศึกษาค้นคว้า	2(1.0 นก.)	16. I30202 การสื่อสารนำเสนอและการนำความรู้ไปใช้บริการสังคม	2(1.0 นก.)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3 (60)	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3 (60)
กิจกรรมพัฒนาวิชาการ 1.สอนเสริมเติมเต็มคณิตศาสตร์ 2.สอนเสริมเติมเต็มวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม 3.สอนเสริมเติมเต็มภาษาต่างประเทศ 4.พัฒนาทักษะกระบวนการและจิตวิทยาศาสตร์ 5.เสริมทักษะการอ่านคิดวิเคราะห์และการเขียน	 20 20 20 20 10	กิจกรรมพัฒนาวิชาการ 1.สอนเสริมเติมเต็มคณิตศาสตร์ 2.สอนเสริมเติมเต็มวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม 3.สอนเสริมเติมเต็มภาษาต่างประเทศ 4.พัฒนาทักษะกระบวนการและจิตวิทยาศาสตร์ 5.เสริมทักษะการอ่านคิดวิเคราะห์และการเขียน	 20 20 20 20 10
กิจกรรมแนะแนว	1 (20)	กิจกรรมแนะแนว	1 (20)
กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	 1 (20) 1 (10)	กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	 1 (20) 1 (10)
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	41	รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	42

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 โครงการห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ (GIFTED)

ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
รายวิชาพื้นฐาน	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 8 (4.0 นก.)	**รายวิชาพื้นฐาน**	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 8 (4.0นก.)
1. ท33101 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)	1. ท33102 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)
2. ส33101 ประวัติศาสตร์ 1	2 (1.0 นก.)	2. ส33102 ประวัติศาสตร์ 2	2 (1.0 นก.)
3. พ33101 สุขศึกษา	1 (0.5 นก.)	3. พ33102 สุขศึกษา	1 (0.5 นก.)
4. ศ33101 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)	4. ศ33102 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)
5. อ33101 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)	5. อ33102 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)
รายวิชาเพิ่มเติม	**21(10.5 นก.)**	**รายวิชาเพิ่มเติม**	**6(3.0 นก)**
6. ค30205 คณิตศาสตร์	4(2.0 นก.)	6. ค30206 คณิตศาสตร์	4(2.0 นก.)
7. ว30210 ฟิสิกส์	3(1.5 นก.)	7. จ30236 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 2	1(0.5 นก.)
8. ว30230 เคมี	3(1.5 นก.)	8. อ30230 ภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษาต่อและอาชีพ	1(0.5 นก.)
9. ว30250 ชีววิทยา	3(1.5 นก.)		
10. จ30235 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว 1	1(0.5 นก.)		
11. อ30229 ภาษาอังกฤษโครงงาน	1(0.5 นก.)		
12. วิชาเลือกเสรี.................	6(3.0 นก)		
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3 (60)	**กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**	3 (60)
กิจกรรมพัฒนาวิชาการ 1.สอนเสริมเติมเต็มคณิตศาสตร์ 2.สอนเสริมเติมเต็มวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม 3.สอนเสริมเติมเต็มภาษาต่างประเทศ 4.พัฒนาทักษะกระบวนการและจิตวิทยาศาสตร์ 5.เสริมทักษะการอ่านคิดวิเคราะห์และการเขียน	 20 20 20 20 10	**กิจกรรมพัฒนาวิชาการ** 1.สอนเสริมเติมเต็มคณิตศาสตร์ 2.สอนเสริมเติมเต็มวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม 3.สอนเสริมเติมเต็มภาษาต่างประเทศ 4.พัฒนาทักษะกระบวนการและจิตวิทยาศาสตร์ 5.เสริมทักษะการอ่านคิดวิเคราะห์และการเขียน	 20 20 20 20 10
กิจกรรมแนะแนว	1 (20)	กิจกรรมแนะแนว	1 (20)
กิจกรรมนักเรียน ผู้บำเพ็ญประโยชน์/ลูกเสือวิสามัญ/นักศึกษาวิชาทหาร ชุมนุมวิชาการ	1 (20) 1 (10)	กิจกรรมนักเรียน ผู้บำเพ็ญประโยชน์/ลูกเสือวิสามัญ/นักศึกษาวิชาทหาร ชุมนุมวิชาการ	1 (20) 1 (10)
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์ และศิลปวัฒนธรรม ประเพณี	(10)	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์ และศิลปวัฒนธรรม ประเพณี	(10)
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	**36**	**รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น**	**21**

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ (วิทยาศาสตร์พลังสิบ)

ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
รายวิชาพื้นฐาน	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 24 (12.0 นก.)	**รายวิชาพื้นฐาน**	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 12 (6.0 นก.)
1. ท31101 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)	1. ท31102 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)
2. ค31101 คณิตศาสตร์	2 (1.0 นก.)	2. ค31102 คณิตศาสตร์	2 (1.0 นก.)
3. ว31101 วิทยาศาสตร์ชีวภาพ	3 (1.5 นก.)	3. ว31108 เทคโนโลยี (การออกแบบฯ)	2 (1.0 นก.)
4. ว31102 วิทยาศาสตร์กายภาพ 1	3 (1.5 นก.)	4. ส31102 หน้าที่พลเมือง 2	2 (1.0 นก.)
5. ว31103 วิทยาศาสตร์กายภาพ 2	3 (1.5 นก.)	5. พ31102 สุขศึกษาฯ	1 (0.5 นก.)
6. ว31104 วิทยาศาสตร์โลกและอวกาศ	3 (1.5 นก.)	6. ศ31102 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)
7. ว31107 เทคโนโลยี(วิทยาการคำนวณ)	2 (1.0 นก.)	7. อ31102 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)
8. ส31101 หน้าที่พลเมือง 1	2 (1.0 นก.)		
9. พ31101 สุขศึกษาฯ	1 (0.5 นก.)		
10. ศ31101 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)		
11. อ31101 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)		
รายวิชาเพิ่มเติม	10 (5.0นก.)	**รายวิชาเพิ่มเติม**	22(11.0นก.)
12. ค30201 คณิตศาสตร์	4(2.0 นก.)	8. ค30202 คณิตศาสตร์	4(2.0 นก.)
13. พ30201 แบดมินตัน 1	1(0.5 นก.)	9.ว30201 ฟิสิกส์ 1	4(2.0 นก.)
14. ง30201 งานธุรกิจ	1(0.5 นก.)	10.ว30221 เคมี 1	3(1.5 นก.)
15. อ30213 ภาษาอังกฤษฟัง-พูด7	1(0.5 นก.)	11.ว30241 ชีววิทยา 1	3(1.5 นก.)
16. อ30201 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง1	1(0.5 นก.)	12. พ 30202 ฟุตบอล 1	1(0.5 นก.)
17. ว31251 พื้นฐานโครงงาน	2 (1.0 นก.)	13. ง30202 งานเกษตร1	1 (0.5 นก.)
		14. อ30202 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง2	1(0.5 นก.)
		15. อ30214 ภาษาอังกฤษฟัง-พูด8	1(0.5 นก.)
		16. วิชาเลือกเสรี..............	2(1.0 นก.)
		17. ว31252 สัมมนา 1	2 (1.0 นก.)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3 (60)	**กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**	3 (60)
กิจกรรมแนะแนว	1 (20)	กิจกรรมแนะแนว	1 (20)
กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	1 (20)	กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	1 (20)
ชุมนุม ชมรม	1 (10)	ชุมนุม ชมรม	1 (10)
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	**37**	**รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น**	**37**

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์ (วิทยาศาสตร์พลังสิบ)

ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
รายวิชาพื้นฐาน	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 13 (6.5 นก.)	**รายวิชาพื้นฐาน**	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 13 (6.5 นก.)
1. ท32101 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)	1. ท32102 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)
2. ค32101 คณิตศาสตร์	2 (1.0 นก.)	2. ค32102 คณิตศาสตร์	2 (1.0 นก.)
3. ส32101 เศรษฐศาสตร์ 4. ส32102 พระพุทธศาสนา 1	2 (1.0 นก.) 2 (1.0 นก.)	3. ส32103 ภูมิศาสตร์ 4. ส32104 พระพุทธศาสนา 2	2 (1.0 นก.) 2 (1.0 นก.)
5. ง32101 งานบ้าน	1 (0.5 นก.)	5. พ32102 สุขศึกษาฯ	1 (0.5 นก.)
6. พ32101 สุขศึกษาฯ	1 (0.5 นก.)	6. ศ32102 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)
7. ศ32101 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)	7. อ32102 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)
8. อ32101 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)	8. ง32102 งานประดิษฐ์	1(0.5นก.)
รายวิชาเพิ่มเติม	23(11.5นก.)	**รายวิชาเพิ่มเติม**	23(11.5นก.)
9. ค30203 คณิตศาสตร์	4(2.0 นก.)	8. ค 30204 คณิตศาสตร์	4(2.0 นก.)
10.ว30202 ฟิสิกส์ 2	4(2.0 นก.)	9. ว30203 ฟิสิกส์ 3	4(2.0 นก.)
11.ว30222 เคมี 2	3(1.5 นก.)	10. ว30223 เคมี 3	3(1.5 นก.)
12.ว30242 ชีววิทยา 2	3(1.5 นก.)	11. ว30243 ชีววิทยา 3	3(1.5 นก.)
13. ว30261 ธรณีวิทยา	2(1.0 นก.)	12. ว30262 โลก ดาราศาสตร์	2(1.0 นก.)
14. พ30203 บาสเกตบอล 1	1(0.5 นก.)	13. พ30204 แฮนด์บอล 1	1(0.5 นก.)
15. อ30215 ภาษาอังกฤษ ฟัง-พูด9	1(0.5 นก.)	14. อ30216 ภาษาอังกฤษ ฟัง-พูด10	1(0.5 นก.)
16. อ30203 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง3	1(0.5 นก.)	15. อ30204 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง4	1(0.5นก.)
17. I30201 การศึกษาค้นคว้า	2(1.0 นก.)	16. I30202 การสื่อสารนำเสนอและการนำความรู้ไปใช้ บริการสังคม	2(1.0 นก.)
18. ว32251 โครงงานและนวัตกรรม	2 (1.0 นก.)	17. ว32252 สัมมนา 2	2 (1.0 นก.)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3 (60)	**กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**	3 (60)
กิจกรรมแนะแนว	1 (20)	กิจกรรมแนะแนว	1 (20)
กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	 1 (20) 1 (10)	กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	 1 (20) 1 (10)
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	**39**	**รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น**	**39**

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 แผนการเรียนคณิตศาสตร์ - วิทยาศาสตร์ (วิทยาศาสตร์พลังสิบ)

ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
รายวิชาพื้นฐาน	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 10 (5.0 นก.)	**รายวิชาพื้นฐาน**	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 10(5.0 นก.)
1. ท33101 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)	1. ท33102 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)
2. ค33101 คณิตศาสตร์	2 (1.0 นก.)	2. ค33102 คณิตศาสตร์	2 (1.0 นก.)
3. ส33101 ประวัติศาสตร์ 1	2 (1.0 นก.)	3. ส33102 ประวัติศาสตร์ 2	2 (1.0 นก.)
4. พ33101 สุขศึกษาฯ	1 (0.5 นก.)	4. พ33102 สุขศึกษาฯ	1 (0.5 นก.)
5. ศ33101 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)	5. ศ33102 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)
6. อ33101 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)	6. อ33102 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)
รายวิชาเพิ่มเติม	18(9.0นก.)	**รายวิชาเพิ่มเติม**	18(9.0นก.)
7. ค30205 คณิตศาสตร์	4(2.0 นก.)	7. ค30206 คณิตศาสตร์	4(2.0 นก.)
8. ว30204 ฟิสิกส์ 4	4(2.0 นก.)	8. ว30205 ฟิสิกส์ 5	4(2.0 นก.)
9. ว30224 เคมี 4	3(1.5 นก.)	19. ว30245 ชีววิทยา 5	3(1.5 นก.)
10. ว30244 ชีววิทยา 4	3(1.5 นก.)	10. ว30225 เคมี 5	3(1.5 นก.)
11. พ30205 วอลเลย์บอล 1	1(0.5 นก.)	11. พ30206 เทนนิส 1	1(0.5 นก.)
12.อ30205 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง5	1(0.5 นก.)	12. อ30206 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง6	1(0.5 นก.)
13. อ30217 ภาษาอังกฤษฟัง – พูด11	1(0.5 นก.)	13. อ30218 ภาษาอังกฤษฟัง – พูด12	1(0.5 นก.)
14. ง30203 งานช่าง	1(0.5นก.)	14.ง30204 โครงงานอาชีพ	1(0.5นก.)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3 (60)	**กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**	3 (60)
กิจกรรมแนะแนว	1 (20)	กิจกรรมแนะแนว	1 (20)
กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	1 (20) 1 (10)	กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	1 (20) 1 (10)
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	**31**	**รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น**	**31**

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์

ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
รายวิชาพื้นฐาน	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 24 (12.0 นก.)	**รายวิชาพื้นฐาน**	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 12 (6.0 นก.)
1. ท31101 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)	1. ท31102 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)
2. ค31101 คณิตศาสตร์	2 (1.0 นก.)	2. ค31102 คณิตศาสตร์	2 (1.0 นก.)
3. ว31101 วิทยาศาสตร์ชีวภาพ	3 (1.5 นก.)	3. ว31108 เทคโนโลยี (การออกแบบฯ)	2 (1.0 นก.)
4. ว31102 วิทยาศาสตร์กายภาพ 1	3 (1.5 นก.)	4. ส31102 หน้าที่พลเมือง 2	2 (1.0 นก.)
5. ว31103 วิทยาศาสตร์กายภาพ 2	3 (1.5 นก.)	5. พ31102 สุขศึกษาฯ	1 (0.5 นก.)
6. ว31104 วิทยาศาสตร์โลกและอวกาศ	3 (1.5 นก.)	6. ศ31102 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)
7. ว31107 เทคโนโลยี(วิทยาการคำนวณ)	2 (1.0 นก.)	7. อ31102 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)
8. ส31101 หน้าที่พลเมือง 1	2 (1.0 นก.)		
9. พ31101 สุขศึกษาฯ	1 (0.5 นก.)		
10. ศ31101 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)		
11. อ31101 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)		
รายวิชาเพิ่มเติม	8(4.0นก.)	**รายวิชาเพิ่มเติม**	20(10.0นก.)
12. ค30201 คณิตศาสตร์	4(2.0 นก.)	8. ค30202 คณิตศาสตร์	4(2.0 นก.)
13. พ30201 แบดมินตัน 1	1(0.5 นก.)	9.ว30201 ฟิสิกส์ 1	4(2.0 นก.)
14. ง30201 งานธุรกิจ	1(0.5 นก.)	10.ว30221 เคมี 1	3(1.5 นก.)
15. อ30213 ภาษาอังกฤษฟัง-พูด7	1(0.5 นก.)	11.ว30241 ชีววิทยา 1	3(1.5 นก.)
16. อ30201 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง1	1(0.5 นก.)	12. พ 30202 ฟุตบอล 1	1(0.5 นก.)
		13. ง30202 งานเกษตร1	1 (0.5 นก.)
		14. อ30202 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง2	1(0.5 นก.)
		15. อ30214 ภาษาอังกฤษฟัง-พูด8	1(0.5 นก.)
		16. วิชาเลือกเสรี..............	2(1.0 นก.)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3 (60)	**กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**	3 (60)
กิจกรรมแนะแนว	1 (20)	กิจกรรมแนะแนว	1 (20)
กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	1 (20) 1 (10)	กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	1 (20) 1 (10)
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	**35**	**รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น**	**35**

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์

ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
รายวิชาพื้นฐาน	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 13 (6.5 นก.)	**รายวิชาพื้นฐาน**	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 13 (6.5 นก.)
1. ท32101 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)	1. ท32102 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)
2. ค32101 คณิตศาสตร์	2 (1.0 นก.)	2. ค32102 คณิตศาสตร์	2 (1.0 นก.)
3. ส32101 เศรษฐศาสตร์ 4. ส32102 พระพุทธศาสนา 1	2 (1.0 นก.) 2 (1.0 นก.)	3. ส32103 ภูมิศาสตร์ 4. ส32104 พระพุทธศาสนา 2	2 (1.0 นก.) 2 (1.0 นก.)
5. ง32101 งานบ้าน	1 (0.5 นก.)	5. พ32102 สุขศึกษาฯ	1 (0.5 นก.)
6. พ32101 สุขศึกษาฯ	1 (0.5 นก.)	6. ศ32102 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)
7. ศ32101 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)	7. อ32102 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)
8. อ32101 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)	8. ง32102 งานประดิษฐ์	1(0.5นก.)
รายวิชาเพิ่มเติม	21(10.5นก.)	**รายวิชาเพิ่มเติม**	21(10.5นก.)
9. ค30203 คณิตศาสตร์	4(2.0 นก.)	8. ค 30204 คณิตศาสตร์	4(2.0 นก.)
10.ว30202 ฟิสิกส์ 2	4(2.0 นก.)	9. ว30203 ฟิสิกส์ 3	4(2.0 นก.)
11.ว30222 เคมี 2	3(1.5 นก.)	10. ว30223 เคมี 3	3(1.5 นก.)
12.ว30242 ชีววิทยา 2	3(1.5 นก.)	11. ว30243 ชีววิทยา 3	3(1.5 นก.)
13. ว30261 ธรณีวิทยา	2(1.0 นก.)	12. ว30262 โลก ดาราศาสตร์	2(1.0 นก.)
14. พ30203 บาสเกตบอล 1	1(0.5 นก.)	13. พ30204 แฮนด์บอล 1	1(0.5 นก.)
15. อ30215 ภาษาอังกฤษ ฟัง-พูด9	1(0.5 นก.)	14. อ30216 ภาษาอังกฤษ ฟัง-พูด10	1(0.5 นก.)
16. อ30203 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง3	1(0.5 นก.)	15. อ30204 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง4	1(0.5นก.)
17. I30201 การศึกษาค้นคว้า	2(1.0 นก.)	16. I30202 การสื่อสารนำเสนอและการนำความรู้ไปใช้ บริการสังคม	2(1.0 นก.)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3 (60)	**กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**	3 (60)
กิจกรรมแนะแนว	1 (20)	กิจกรรมแนะแนว	1 (20)
กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	 1 (20) 1 (10)	กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	 1 (20) 1 (10)
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	**37**	**รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น**	**37**

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 แผนการเรียนคณิตศาสตร์ - วิทยาศาสตร์

ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
รายวิชาพื้นฐาน	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 10 (5.0 นก.)	**รายวิชาพื้นฐาน**	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 10(5.0 นก.)
1. ท33101 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)	1. ท33102 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)
2. ค33101 คณิตศาสตร์	2 (1.0 นก.)	2. ค33102 คณิตศาสตร์	2 (1.0 นก.)
3. ส33101 ประวัติศาสตร์ 1	2 (1.0 นก.)	3. ส33102 ประวัติศาสตร์ 2	2 (1.0 นก.)
4. พ33101 สุขศึกษาฯ	1 (0.5 นก.)	4. พ33102 สุขศึกษาฯ	1 (0.5 นก.)
5. ศ33101 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)	5. ศ33102 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)
6. อ33101 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)	6. อ33102 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)
รายวิชาเพิ่มเติม	18(9.0นก.)	**รายวิชาเพิ่มเติม**	18(9.0นก.)
7. ค30205 คณิตศาสตร์	4(2.0 นก.)	7. ค30206 คณิตศาสตร์	4(2.0 นก.)
8. ว30204 ฟิสิกส์ 4	4(2.0 นก.)	8. ว30205 ฟิสิกส์ 5	4(2.0 นก.)
9. ว30224 เคมี 4	3(1.5 นก.)	19. ว30245 ชีววิทยา 5	3(1.5 นก.)
10. ว30244 ชีววิทยา 4	3(1.5 นก.)	10. ว30225 เคมี 5	3(1.5 นก.)
11. พ30205 วอลเลย์บอล 1	1(0.5 นก.)	11. พ30206 เทนนิส 1	1(0.5 นก.)
12.อ30205 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง5	1(0.5 นก.)	12. อ30206 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง6	1(0.5 นก.)
13. อ30217 ภาษาอังกฤษฟัง – พูด11	1(0.5 นก.)	13. อ30218 ภาษาอังกฤษฟัง – พูด12	1(0.5 นก.)
14. ง30203 งานช่าง	1(0.5นก.)	14.ง30204 โครงงานอาชีพ	1(0.5นก.)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3 (60)	**กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**	3 (60)
กิจกรรมแนะแนว	1 (20)	กิจกรรมแนะแนว	1 (20)
กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	 1 (20) 1 (10)	กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	 1 (20) 1 (10)
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	**31**	**รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น**	**31**

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ (ภาษาอังกฤษ ภาษาจีนเพื่อธุรกิจ)

ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
รายวิชาพื้นฐาน	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 24 (12.0 นก.)	**รายวิชาพื้นฐาน**	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 12 (6.0 นก.)
1. ท31101 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)	1. ท31102 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)
2. ค31101 คณิตศาสตร์	2 (1.0 นก.)	2. ค31102 คณิตศาสตร์	2 (1.0 นก.)
3. ว31101 วิทยาศาสตร์ชีวภาพ	3 (1.5 นก.)	3. ว31108 เทคโนโลยี (การออกแบบฯ)	2 (1.0 นก.)
4. ว31102 วิทยาศาสตร์กายภาพ 1	3 (1.5 นก.)	4. ส31102 หน้าที่พลเมือง 2	2 (1.0 นก.)
5. ว31103 วิทยาศาสตร์กายภาพ 2	3 (1.5 นก.)	5. พ31102 สุขศึกษาฯ	1 (0.5 นก.)
6. ว31104 วิทยาศาสตร์โลกและอวกาศ	3 (1.5 นก.)	6. ศ31102 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)
7. ว31107 เทคโนโลยี(วิทยาการคำนวณ)	2 (1.0 นก.)	7. อ31102 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)
8. ส31101 หน้าที่พลเมือง 1	2 (1.0 นก.)		
9. พ31101 สุขศึกษาฯ	1 (0.5 นก.)		
10. ศ31101 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)		
11. อ31101 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)		
รายวิชาเพิ่มเติม	7(3.5นก.)	**รายวิชาเพิ่มเติม**	19(9.5นก.)
12. ค30208 คณิตศาสตร์	3(1.5 นก.)	8. ค30209 คณิตศาสตร์	3(1.5 นก.)
13. พ30201 แบดมินตัน 1	1(0.5 นก.)	9. ว30211 ฟิสิกส์	2 (1.0 นก.)
14. ง30201 งานธุรกิจ	1(0.5 นก.)	10. ว30231 เคมี	2 (1.0 นก.)
15. อ30213 ภาษาอังกฤษฟัง-พูด7	1(0.5 นก.)	11. ว30252 ชีววิทยา	2 (1.0 นก.)
16. อ30201 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง1	1(0.5 นก.)	12. พ 30202 ฟุตบอล 1	1(0.5 นก.)
		13. ง30202 งานเกษตร1	1 (0.5 นก.)
		14. จ30201 ภาษาจีนเบื้องต้น1	4 (2.0 นก.)
		15. อ30202 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง2	1(0.5 นก.)
		16. อ30214 ภาษาอังกฤษฟัง-พูด8	1(0.5 นก.)
		17. วิชาเลือกเสรี...............	2(1.0 นก.)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3 (60)	**กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**	3 (60)
กิจกรรมแนะแนว	1 (20)	กิจกรรมแนะแนว	1 (20)
กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	1 (20) 1 (10)	กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	1 (20) 1 (10)
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	**34**	**รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น**	**34**

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ (ภาษาอังกฤษ ภาษาจีนเพื่อธุรกิจ)

ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
รายวิชาพื้นฐาน	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 13 (6.5 นก.)	**รายวิชาพื้นฐาน**	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 13 (6.5นก.)
1. ท32101 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)	1. ท32102 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)
2. ค32101 คณิตศาสตร์	2 (1.0 นก.)	2. ค32102 คณิตศาสตร์	2 (1.0 นก.)
3. ส32101 เศรษฐศาสตร์ 4. ส32102 พระพุทธศาสนา 1	2 (1.0 นก.) 2 (1.0 นก.)	3. ส32103 ภูมิศาสตร์ 4. ส32104 พระพุทธศาสนา 2	2 (1.0 นก.) 2 (1.0 นก.)
5. ง32101 งานบ้าน	1 (0.5 นก.)	5. พ32102 สุขศึกษาฯ	1 (0.5 นก.)
6. พ32101 สุขศึกษาฯ	1 (0.5 นก.)	6. ศ32102 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)
7. ศ32101 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)	7. อ32102 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)
8. อ32101 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)	8. ง32102 งานประดิษฐ์	1(0.5นก.)
		รายวิชาเพิ่มเติม	20(10.0นก.)
รายวิชาเพิ่มเติม	20(10.0นก.)	9. ค 30211 คณิตศาสตร์	3 (1.5 นก.)
9. ค30210 คณิตศาสตร์	3(1.5 นก.)	10. ว30213 ฟิสิกส์ 3	2 (1.0 นก.)
10.ว30212 ฟิสิกส์	2 (1.0 นก.)	11. ว30233 เคมี 3	2 (1.0 นก.)
11.ว30232 เคมี	2 (1.0 นก.)	12. ว30254 ชีววิทยา 3	2 (1.0 นก.)
12.ว30253 ชีววิทยา	2 (1.0 นก.)	13. ว30262 โลก ดาราศาสตร์	2 (1.0 นก.)
13. ว30261 ธรณีวิทยา	2(1.0 นก.)	14. พ30204 แฮนด์บอล 1	1 (0.5 นก.)
14. พ30203 บาสเกตบอล 1	1(0.5 นก.)	15. อ30216 ภาษาอังกฤษ ฟัง-พูด10	1 (0.5 นก.)
15. อ30215 ภาษาอังกฤษ ฟัง-พูด9	1(0.5 นก.)	16.จ30203 ภาษาจีนเบื้องต้น 3	4(2.0 นก.)
16. อ30203 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง3	1(0.5 นก.)	17. อ30204 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง4	1(0.5 นก.)
17.จ30202 ภาษาจีนเบื้องต้น 2	4(2.0 นก.)	18. I30202 การสื่อสารนำเสนอและการนำความรู้ไปใช้ บริการสังคม	2(1.0 นก.)
18. I30201 การศึกษาค้นคว้า	2(1.0 นก.)		
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3 (60)	**กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**	3 (60)
กิจกรรมแนะแนว	1 (20)	กิจกรรมแนะแนว	1 (20)
กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	 1 (20) 1 (10)	กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	 1 (20) 1 (10)
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	**36**	**รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น**	**36**

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ (ภาษาอังกฤษ ภาษาจีนเพื่อธุรกิจ)

ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
รายวิชาพื้นฐาน	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 10 (5.0 นก.)	**รายวิชาพื้นฐาน**	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 10(5.0 นก.)
1. ท33101 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)	1. ท33102 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)
2. ค33101 คณิตศาสตร์	2 (1.0 นก.)	2. ค33102 คณิตศาสตร์	2 (1.0 นก.)
3. ส33101 ประวัติศาสตร์ 1	2 (1.0 นก.)	3. ส33102 ประวัติศาสตร์ 2	2 (1.0 นก.)
4. พ33101 สุขศึกษาฯ	1 (0.5 นก.)	4. พ33102 สุขศึกษาฯ	1 (0.5 นก.)
5. ศ33101 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)	5. ศ33102 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)
6. อ33101 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)	6. อ33102 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)
รายวิชาเพิ่มเติม	19 (9.5นก.)	**รายวิชาเพิ่มเติม**	19(9.5นก.)
7. ค30212 คณิตศาสตร์	3(1.5 นก.)	7. ค30213 คณิตศาสตร์	3(1.5 นก.)
8. ว30214 ฟิสิกส์	3(1.5 นก.)	8. ว30215 ฟิสิกส์	3(1.5 นก.)
9. ว30234 เคมี	3(1.5 นก.)	19. ว30256 ชีววิทยา	2 (1.0 นก.)
10. ว30255 ชีววิทยา	2 (1.0 นก.)	10. ว30235 เคมี	3(1.5 นก.)
11. พ30205 วอลเลย์บอล 1	1(0.5 นก.)	11. พ30206 เทนนิส 1	1(0.5 นก.)
12.อ30205 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง5	1(0.5 นก.)	12. อ30206 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง6	1(0.5 นก.)
13. อ30217 ภาษาอังกฤษฟัง – พูด11	1(0.5 นก.)	13. อ30218 ภาษาอังกฤษฟัง – พูด12	1(0.5 นก.)
14. ง30203 งานช่าง	1(0.5นก.)	14.ง30204 โครงงานอาชีพ	1(0.5นก.)
15. จ30204 ภาษาจีนเบื้องต้น 4	4 (2.0 นก.)	15. จ30205 ภาษาจีนเบื้องต้น 5	4 (2.0 นก.)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3 (60)	**กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**	3 (60)
กิจกรรมแนะแนว	1 (20)	กิจกรรมแนะแนว	1 (20)
กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	 1 (20) 1 (10)	กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	 1 (20) 1 (10)
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	**32**	**รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น**	**32**

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ (อาชีพเพื่อการมีงานทำ)

ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
รายวิชาพื้นฐาน	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 24 (12.0 นก.)	**รายวิชาพื้นฐาน**	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 12 (6.0 นก.)
1. ท31101 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)	1. ท31102 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)
2. ค31101 คณิตศาสตร์	2 (1.0 นก.)	2. ค31102 คณิตศาสตร์	2 (1.0 นก.)
3. ว31101 วิทยาศาสตร์ชีวภาพ	3 (1.5 นก.)	3. ว31108 เทคโนโลยี (การออกแบบฯ)	2 (1.0 นก.)
4. ว31102 วิทยาศาสตร์กายภาพ 1	3 (1.5 นก.)	4. ส31102 หน้าที่พลเมือง 2	2 (1.0 นก.)
5. ว31103 วิทยาศาสตร์กายภาพ 2	3 (1.5 นก.)	5. พ31102 สุขศึกษาฯ	1 (0.5 นก.)
6. ว31104 วิทยาศาสตร์โลกและอวกาศ	3 (1.5 นก.)	6. ศ31102 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)
7. ว31107 เทคโนโลยี(วิทยาการคำนวณ)	2 (1.0 นก.)	7. อ31102 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)
8. ส31101 หน้าที่พลเมือง 1	2 (1.0 นก.)		
9. พ31101 สุขศึกษาฯ	1 (0.5 นก.)		
10. ศ31101 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)		
11. อ31101 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)		
รายวิชาเพิ่มเติม	7(3.5นก.)	**รายวิชาเพิ่มเติม**	19(9.5นก.)
12. ค30208 คณิตศาสตร์	3(1.5 นก.)	8. ค30209 คณิตศาสตร์	3(1.5 นก.)
13. พ30201 แบดมินตัน 1	1(0.5 นก.)	9. ว30211 ฟิสิกส์	2 (1.0 นก.)
14. ง30201 งานธุรกิจ	1(0.5 นก.)	10. ว30231 เคมี	2 (1.0 นก.)
15. อ30213 ภาษาอังกฤษฟัง-พูด7	1(0.5 นก.)	11. ว30252 ชีววิทยา	2 (1.0 นก.)
16. อ30201 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง1	1(0.5 นก.)	12. พ 30202 ฟุตบอล 1	1(0.5 นก.)
		13. ง30202 งานเกษตร1	1 (0.5 นก.)
		14. ง30211 การเพาะเห็ดอย่างง่าย	2 (1.0 นก.)
		15.ง30206 งานประดิษฐ์เศษวัสดุในท้องถิ่น	2 (1.0 นก.)
		16. อ30202 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง2	1(0.5 นก.)
		17. อ30214 ภาษาอังกฤษฟัง-พูด8	1(0.5 นก.)
		18. วิชาเลือกเสรี..............	2(1.0 นก.)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3 (60)	**กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**	3 (60)
กิจกรรมแนะแนว	1 (20)	กิจกรรมแนะแนว	1 (20)
กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	1 (20) 1 (10)	กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	1 (20) 1 (10)
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	**34**	**รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น**	**34**

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ (อาชีพเพื่อการมีงานทำ)

ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
รายวิชาพื้นฐาน	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 13 (6.5 นก.)	**รายวิชาพื้นฐาน**	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 13(6.5 นก.)
1. ท32101 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)	1. ท32102 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)
2. ค32101 คณิตศาสตร์	2 (1.0 นก.)	2. ค32102 คณิตศาสตร์	2 (1.0 นก.)
3. ส32101 เศรษฐศาสตร์ 4. ส32102 พระพุทธศาสนา 1	2 (1.0 นก.) 2 (1.0 นก.)	3. ส32103 ภูมิศาสตร์ 4. ส32104 พระพุทธศาสนา 2	2 (1.0 นก.) 2 (1.0 นก.)
5. ง32101 งานบ้าน	1 (0.5 นก.)	5. พ32102 สุขศึกษาฯ	1 (0.5 นก.)
6. พ32101 สุขศึกษาฯ	1 (0.5 นก.)	6. ศ32102 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)
7. ศ32101 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)	7. อ32102 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)
8. อ32101 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)	8. ง32102 งานประดิษฐ์	1(0.5นก.)
		รายวิชาเพิ่มเติม	20(10.0นก.)
รายวิชาเพิ่มเติม	20(10.0นก.)	9. ค 30211 คณิตศาสตร์	3 (1.5 นก.)
9. ค30210 คณิตศาสตร์	3(1.5 นก.)	10. ว30213 ฟิสิกส์ 3	2 (1.0 นก.)
10.ว30212 ฟิสิกส์	2 (1.0 นก.)	11. ว30233 เคมี 3	2 (1.0 นก.)
11.ว30232 เคมี	2 (1.0 นก.)	12. ว30254 ชีววิทยา 3	2 (1.0 นก.)
12.ว30253 ชีววิทยา	2 (1.0 นก.)	13. ว30262 โลก ดาราศาสตร์	2 (1.0 นก.)
13. ว30261 ธรณีวิทยา	2(1.0 นก.)	14. พ30204 แฮนด์บอล 1	1 (0.5 นก.)
14. พ30203 บาสเกตบอล 1	1(0.5 นก.)	15. อ30216 ภาษาอังกฤษ ฟัง-พูด10	1 (0.5 นก.)
15. อ30215 ภาษาอังกฤษ ฟัง-พูด9	1(0.5 นก.)	16.ง30214 การขยายพันธุ์พืช	2(1.0 นก.)
16. อ30203 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง3	1(0.5 นก.)	17.ง30218 การจัดการฐานข้อมูลด้วยแอฟพลิเคชั่น	2(1.0 นก.)
17.ง30207 โครงงานแปรรูปอาหาร	2(1.0 นก.)	18. อ30204 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง4	1(0.5 นก.)
18.ง30217 การออกแบบผลิตภัณฑ์	2(1.0 นก.)	19. I30202 การสื่อสารนำเสนอและการนำความรู้ไปใช้ บริการสังคม	2(1.0 นก.)
19. I30201 การศึกษาค้นคว้า	2(1.0 นก.)		
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3 (60)	**กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**	3 (60)
กิจกรรมแนะแนว	1 (20)	กิจกรรมแนะแนว	1 (20)
กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	1 (20) 1 (10)	กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	1 (20) 1 (10)
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	**36**	**รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น**	**36**

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ (อาชีพเพื่อการมีงานทำ)

ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
รายวิชาพื้นฐาน	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 10 (5.0 นก.)	**รายวิชาพื้นฐาน**	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 10(5.0 นก.)
1. ท33101 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)	1. ท33102 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)
2. ค33101 คณิตศาสตร์	2 (1.0 นก.)	2. ค33102 คณิตศาสตร์	2 (1.0 นก.)
3. ส33101 ประวัติศาสตร์ 1	2 (1.0 นก.)	3. ส33102 ประวัติศาสตร์ 2	2 (1.0 นก.)
4. พ33101 สุขศึกษาฯ	1 (0.5 นก.)	4. พ33102 สุขศึกษาฯ	1 (0.5 นก.)
5. ศ33101 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)	5. ศ33102 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)
6. อ33101 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)	6. อ33102 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)
รายวิชาเพิ่มเติม	19 (9.5นก.)	**รายวิชาเพิ่มเติม**	19(9.5นก.)
7. ค30212 คณิตศาสตร์	3(1.5 นก.)	7. ค30213 คณิตศาสตร์	3(1.5 นก.)
8. ว30214 ฟิสิกส์	3(1.5 นก.)	8. ว30215 ฟิสิกส์	3(1.5 นก.)
9. ว30234 เคมี	3(1.5 นก.)	19. ว30256 ชีววิทยา	2 (1.0 นก.)
10. ว30255 ชีววิทยา	2 (1.0 นก.)	10. ว30235 เคมี	3(1.5 นก.)
11. พ30205 วอลเลย์บอล 1	1(0.5 นก.)	11. พ30206 เทนนิส 1	1(0.5 นก.)
12.อ30205 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง5	1(0.5 นก.)	12. อ30206 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง6	1(0.5 นก.)
13. อ30217 ภาษาอังกฤษฟัง – พูด11	1(0.5 นก.)	13. อ30218 ภาษาอังกฤษฟัง – พูด12	1(0.5 นก.)
14. ง30203 งานช่าง	1(0.5นก.)	14.ง30206 โครงงานอาชีพ	1(0.5นก.)
15.ง30221ช่างเชื่อม	2 (1.0 นก.)	15. ง30222 งานปูน	2 (1.0 นก.)
16. ง30219 คอมพิวเตอร์กราฟิก	2 (1.0 นก.)	16.ง30220 คอมพิวเตอร์การสร้างสื่อผสม	2 (1.0 นก.)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3 (60)	**กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**	3 (60)
กิจกรรมแนะแนว	1 (20)	กิจกรรมแนะแนว	1 (20)
กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	 1 (20) 1 (10)	กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	 1 (20) 1 (10)
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	**32**	**รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น**	**32**

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 แผนการเรียนสังคม – ภาษา

ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
รายวิชาพื้นฐาน	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 15 (7.5 นก.)	**รายวิชาพื้นฐาน**	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 15 (7.5 นก.)
1. ท31101 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)	1. ท31102 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)
2. ค31101 คณิตศาสตร์	2 (1.0 นก.)	2. ค31102 คณิตศาสตร์	2 (1.0 นก.)
3. ว31101 วิทยาศาสตร์ชีวภาพ	3 (1.5 นก.)	3. ว31102 วิทยาศาสตร์กายภาพ 1	3 (1.5 นก.)
4. ว31107 เทคโนโลยี(วิทยาการคำนวณ)	2 (1.0 นก.)	4. ว31108 เทคโนโลยี (การออกแบบฯ)	2 (1.0 นก.)
5. ส31101 หน้าที่พลเมือง 1	2 (1.0 นก.)	5. ส31102 หน้าที่พลเมือง 2	2 (1.0 นก.)
6. พ31101 สุขศึกษา	1 (0.5 นก.)	6. พ31102 สุขศึกษา	1 (0.5 นก.)
7. ศ31101 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)	7. ศ31102 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)
8. อ31101 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)	8. อ31102 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)
รายวิชาเพิ่มเติม	14 (7.0 นก.)	**รายวิชาเพิ่มเติม**	16(8.0 นก.)
9. ท30209 การอ่านการเขียน	2 (1.0 นก.)	9. ท30210 การฟังการพูด	2 (1.0 นก.)
10. ส30281 อาเซียนศึกษา 1	2 (1.0 นก.)	10. ส30282 อาเซียนศึกษา 2	2 (1.0 นก.)
11. พ30201 แบดมินตัน 1	1 (0.5 นก.)	11. พ30202 ฟุตบอล 1	1 (0.5 นก.)
12. ง30201 งานธุรกิจ	1 (0.5 นก.)	12. ง30202 งานเกษตร 1	1 (0.5 นก.)
13. อ30207 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง1	2 (1.0 นก.)	13. อ30208 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง2	2 (1.0 นก.)
14. อ30213 ภาษาอังกฤษฟัง-พูด7	1 (0.5 นก.)	14. อ30214 ภาษาอังกฤษฟัง-พูด8	1 (0.5 นก.)
15.จ30207 ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน1	5 (2.5 นก.)	15. จ30208 ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน 2	5 (2.5 นก.)
		16. วิชาเลือกเสรี...............	2(1.0 นก.)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3 (60)	**กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**	3 (60)
กิจกรรมแนะแนว	1 (20)	กิจกรรมแนะแนว	1 (20)
กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	1 (20) 1 (10)	กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	1 (20) 1 (10)
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	**32**	**รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น**	**34**

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 แผนการเรียนสังคม – ภาษา

ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
รายวิชาพื้นฐาน	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 16 (8.0 นก.)	**รายวิชาพื้นฐาน**	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 16 (8.0 นก.)
1. ท32101 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)	1. ท32102 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)
2. ค32101 คณิตศาสตร์	2 (1.0 นก.)	2. ค32102 คณิตศาสตร์	2 (1.0 นก.)
3. ว32101 วิทยาศาสตร์กายภาพ 2	3 (1.5 นก.)	3. ว32102 วิทยาศาสตร์โลกฯ	3 (1.5 นก.)
4. ง32101 งานบ้าน	1 (0.5 นก.)	4. ง32102 งานประดิษฐ์	1(0.5นก.)
5. ส32101 เศรษฐศาสตร์	2 (1.0 นก.)	5. ส32103 ภูมิศาสตร์	2 (1.0 นก.)
6. ส32102 พระพุทธศาสนา 1	2 (1.0 นก.)	6. ส32104 พุทธศาสนา 2	2(1.0 นก.)
7. พ32101 สุขศึกษาฯ	1 (0.5 นก.)	7. พ32102 สุขศึกษาฯ	1 (0.5 นก.)
8. ศ32101 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)	8. ศ32102 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)
9. อ32101 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)	9. อ32102 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)
รายวิชาเพิ่มเติม	15 (7.5นก.)	**รายวิชาเพิ่มเติม**	15(7.5 นก.)
10. ท30206 วรรณคดีมรดก	2(1.0 นก.)	10.ท30208 การแต่งคำประพันธ์	2(1.0 นก.)
11. พ30203 บาสเกตบอล 1	1(0.5 นก.)	11. พ30204 แฮนด์บอล 1	1(0.5 นก.)
12. ง30207 โครงงานแปรรูปอาหาร	2(1.0 นก.)	13. ง30221 ช่างเชื่อม	2(1.0 นก.)
13. อ30215 ภาษาอังกฤษ ฟัง-พูด9	1(0.5 นก.)	14. อ30210 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง4	2(1.0 นก.)
14. อ30209 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง3	2(1.0 นก.)	15. อ30216 ภาษาอังกฤษ ฟัง-พูด10	1(0.5 นก.)
15. จ30209 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1	5(2.5นก.)	16. จ30210 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2	5(2.5 นก.)
16. I30201 การศึกษาค้นคว้า	2(1.0 นก.)	17. I30202 การสื่อสารนำเสนอและการนำความรู้ไปใช้ บริการสังคม	2(1.0 นก.)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3 (60)	**กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**	3 (60)
กิจกรรมแนะแนว	1 (20)	กิจกรรมแนะแนว	1 (20)
กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	 1 (20) 1 (10)	กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	 1 (20) 1 (10)
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	35	**รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น**	34

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงสร้างหลักสูตรโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 แผนการเรียนสังคม – ภาษา

ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 2	
รายวิชาพื้นฐาน	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 10 (5.0 นก.)	**รายวิชาพื้นฐาน**	เวลาเรียน ชั่วโมง/สัปดาห์ 10(5.0 นก.)
1. ท33101 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)	1. ท33102 ภาษาไทย	2 (1.0 นก.)
2. ค33101 คณิตศาสตร์	2 (1.0 นก.)	2. ค33102 คณิตศาสตร์	2 (1.0 นก.)
3. ส33101 ประวัติศาสตร์ 1	2 (1.0 นก.)	3. ส33102 ประวัติศาสตร์ 2	2 (1.0 นก.)
4. พ33101 สุขศึกษาฯ	1 (0.5 นก.)	4. พ33102 สุขศึกษาฯ	1 (0.5 นก.)
5. ศ33101 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)	5. ศ33102 ศิลปะ	1 (0.5 นก.)
6. อ33101 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)	6. อ33102 ภาษาอังกฤษ	2 (1.0 นก.)
รายวิชาเพิ่มเติม	16 (8.0 นก.)	**รายวิชาเพิ่มเติม**	16 (8.0 นก.)
7. ท30203 หลักภาษาไทย	2(1.0 นก.)	7. ท30207 วรรณกรรมปัจจุบัน	2(1.0 นก.)
8. ส30222 การปกครองท้องถิ่น	2(1.0 นก.)	8. ส30223 ท้องถิ่นของเรา	2(1.0 นก.)
9. พ30205 วอลเลย์บอล 1	1(0.5นก.)	9. พ30206 เทนนิส 1	1(0.5 นก.)
10. ง30203 งานช่าง	1(0.5นก.)	10. อ30212 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง6	2(1.0 นก.)
11. อ30211 ภาษาอังกฤษในชีวิตจริง5	2(1.0 นก.)	11. อ30218 ภาษาอังกฤษฟัง – พูด12	1(0.5นก.)
12. อ30217 ภาษาอังกฤษฟัง – พูด11	1(0.5นก.)	12. จ30212 ภาษาจีนเพื่ออาชีพ 2	5(2.5 นก.)
13. จ30211 ภาษาจีนเพื่ออาชีพ 1	5(2.5 นก.)	13.ง30204 โครงงานอาชีพ	1(0.5นก.)
14. ง 30213 เศรษฐกิจพอเพียง	2(1.0 นก.)	14. ง30223 การแปรรูปผลผลิต	2(1.0 นก.)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3 (60)	**กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**	3 (60)
กิจกรรมแนะแนว	1 (20)	**กิจกรรมแนะแนว**	1 (20)
กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	 1 (20) 1 (10)	กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชุมนุม ชมรม	 1 (20) 1 (10)
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์	(10)
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	**29**	**รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น**	**29**

เกณฑ์การจบการศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลาง 2551

เกณฑ์การจบการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลาง 2551
หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551

กำหนดเกณฑ์กลางสำหรับการจบการศึกษาเป็น 3 ระดับ คือ ระดับประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ดังนี้

เกณฑ์การจบ	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษาตอนต้น	มัธยมศึกษาตอนปลาย
จำนวนการเรียน (ชั่วโมงหรือหน่วยกิต)	เรียนตามโครงสร้างเวลาเรียนที่หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด	เรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติมไม่เกิน 81 หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน 66 หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมที่สถานศึกษากำหนด	เรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า 81 หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน 41 หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมที่สถานศึกษากำหนด
ผลการประเมิน	รายวิชาพื้นฐานผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด	ต้องได้หน่วยกิตตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 77 หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน 66 หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า 11 หน่วยกิต	ต้องได้หน่วยกิตตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 77 หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน 41 หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต
ผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนดในด้าน :	- การอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน - คุณลักษณะอันพึงประสงค์ - การเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนา	- การอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน - คุณลักษณะอันพึงประสงค์ - การเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนา	- การอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน - คุณลักษณะอันพึงประสงค์ - การเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนา

การเทียบโอนผลการเรียน

การเทียบโอนผลการเรียน ตามแนวหลักสูตรแกนกลางการศึกษาพื้นฐาน พ.ศ. 2551

สถานศึกษาสามารถเทียบโอนผลการเรียนของผู้เรียนในกรณีต่าง ๆ ได้แก่ การย้ายสถานศึกษา การเปลี่ยนรูปแบบการศึกษา การย้ายหลักสูตร การออกกลางคันและการขอกลับเข้ารับการศึกษาต่อการศึกษาจากต่างประเทศและขอเข้าศึกษาต่อในประเทศ นอกจากนี้ ยังสามารถเทียบโอนความรู้ทักษะประสบการณ์จากแหล่งการเรียนรู้อื่น ๆ เช่น สถานประกอบการ สถานศาสนา สถาบันการฝึกอบรมอาชีพ การจัดการศึกษาโดยครอบครัว เป็นต้น

การเทียบโอนผลการเรียน ควรดำเนินการในช่วงก่อนเปิดภาคเรียนแรก หรือต้นภาคเรียนแรกที่สถานศึกษารับผู้ขอเทียบโอนเป็นผู้เรียน ทั้งนี้ ผู้เรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนต้องศึกษาต่อเนื่องในสถานศึกษาที่รับเทียบโอนอย่างน้อย 1 ภาคเรียน โดยสถานศึกษาที่รับผู้เรียนจากการเทียบโอนควรกำหนดรายวิชา/จำนวยหน่วยกิตที่จะรับเทียบโอนตามความเหมาะสม

การพิจารณาการเทียบโอน สามารถดำเนินการได้ ดังนี้

1. พิจารณาจากหลักฐานการศึกษา และเอกสารอื่น ๆ ที่ให้ข้อมูลแสดงความรู้ความสามารถของผู้เรียน
2. พิจารณาจากความรู้ ความสามารถของผู้เรียนโดยการทดสอบด้วยวิธีการต่าง ๆ ทั้งภาคความรู้และภาคปฏิบัติ
3. พิจารณาจากความสามารถและการปฏิบัติในสภาพจริง

ทั้งนี้การเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามประกาศ หรือ แนวปฏิบัติของกระทรวงศึกษาธิการ

ระเบียบโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม
ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
พุทธศักราช 2551 พ.ศ. 2553

โดยที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สพฐ 293/2551 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม พ.ศ. 2551 เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่เป็นข้อกำหนดของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาพื้นฐาน พุทธศักราช 2551และให้สอดคล้องกับคำสั่งดังกล่าว จึงเป็นการสมควรที่จะกำหนดระเบียบโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 พ.ศ. 2553 ไว้เป็นแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 พ.ศ. 2553"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2552 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ช่วงชั้นที่ 3 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3 ตามหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม พุทธศักราช 2546 และระเบียบโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ช่วงชั้นที่ 4 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 – 6 ตามหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม พุทธศักราช 2546 บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัด หรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ให้ใช้ระเบียบนี้ควบคู่กับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

ข้อ 5 ให้รองผู้อำนวยการสถานศึกษาฝ่ายบริหารงานวิชาการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

หมวด 1
หลักการในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ข้อ 6 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ให้เป็นไปตามหลักการต่อไปนี้

6.1 วัดและประเมินผลการเรียนรู้ระดับชั้นเรียน และระดับสถานศึกษา

6.2 วัดและประเมินผลการเรียนรู้เป็นรายวิชาโดยคิดเป็นหน่วยกิตและการคิดจำนวนหน่วยกิตให้ถือปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

6.3วัดและประเมินผลการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด เพื่อให้บรรลุตามมาตรฐาน การเรียนรู้

6.4 วัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาผู้เรียนและเพื่อตัดสินผลการเรียน

หมวด 2
การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ข้อ 7 การวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ให้ถือปฏิบัติดังนี้

7.1 แจ้งให้ผู้เรียนทราบถึงมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดตามสาระการเรียนรู้ วิธีการวัดและประเมินผลการเรียน เกณฑ์การผ่านตัวชี้วัดและเกณฑ์ขั้นต่ำของการผ่านรายวิชา ก่อนสอนรายวิชานั้น

7.2 วัดและประเมินผลก่อนเรียน เพื่อศึกษาความรู้พื้นฐานของผู้เรียน

7.3 วัดและประเมินผลระหว่างภาคเรียนเป็นการประเมินระดับชั้นเรียน เพื่อตรวจสอบว่าผู้เรียนมีพัฒนาการความก้าวหน้าในการเรียนรู้ อันเป็นผลมาจากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนหรือไม่ และมากน้อยเพียงใด มีสิ่งที่จะต้องได้รับการพัฒนาปรับปรุงและส่งเสริมในด้านใด ที่สำคัญยังเป็นข้อมูลให้ผู้สอนใช้ปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนของตนด้วย ทั้งนี้การวัดและประเมินผลต้องให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดและเพื่อนำคะแนนจากการวัดผลประเมินผลไปรวมกับคะแนนการวัดผลปลายภาคเรียน

การวัดและประเมินผลระหว่างภาคเรียนประกอบด้วย

1) วัดและประเมินผลก่อนและหลังการวัดผลกลางภาคเรียนเป็นการวัดและประเมินผลที่อยู่ในกระบวนการเรียนรู้ผู้สอนดำเนินการเป็นปกติและสม่ำเสมอในการจัดการเรียนการสอน โดยใช้เทคนิคการประเมินอย่างหลากหลาย เช่นการซักถาม การสังเกต การตรวจการบ้าน การประเมินโครงงาน การประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน แฟ้มสะสมงานการใช้แบบสอบถาม ฯลฯโดยผู้สอนเป็นผู้ประเมินเองหรือเปิดโอกาสให้ผู้เรียนประเมินตนเอง เพื่อนประเมินเพื่อน ผู้ปกครองร่วมประเมิน

2)วัดและประเมินผลกลางภาคเรียนอย่างน้อย1 ครั้ง

7.4 วัดและประเมินผลปลายภาคเรียนเพื่อตรวจสอบผลการเรียนโดยวัดให้ครอบคลุมตัวชี้วัดที่สำคัญตามที่หลักสูตรหรือโรงเรียนกำหนด

ข้อ 8 การตัดสินผลการเรียนให้นำคะแนนระหว่างภาคเรียนรวมกับคะแนนปลายภาคเรียนตามอัตราส่วนที่โรงเรียนกำหนด แล้วนำมาเปลี่ยนเป็นระดับผลการเรียน

ข้อ 9 ให้ใช้ตัวเลขแสดงระดับผลการเรียนที่ได้รับการประเมินในแต่ละรายวิชาดังต่อไปนี้

4	**หมายถึง**	**ระดับผลการเรียน ดีเยี่ยม**
3.5	**หมายถึง**	**ระดับผลการเรียน ดีมาก**
3	**หมายถึง**	**ระดับผลการเรียน ดี**
2.5	**หมายถึง**	**ระดับผลการเรียน ค่อนข้างดี**
2	**หมายถึง**	**ระดับผลการเรียน น่าพอใจ**
1.5	**หมายถึง**	**ระดับผลการเรียน พอใช้**
1	**หมายถึง**	**ระดับผลการเรียน ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ**
0	**หมายถึง**	**ระดับผลการเรียน ต่ำกว่าเกณฑ์**

ข้อ 10 ให้ใช้อักษรแสดงผลการเรียนที่ไม่ได้รับการประเมินและมีเงื่อนไขในแต่ละรายวิชา ดังนี้

มส	**หมายถึง**	**ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินผลปลายภาคเรียน**
ร	**หมายถึง**	**รอการตัดสินหรือยังตัดสินไม่ได้**

หมวด 3
การตัดสินผลการเรียน

ข้อ 11 การตัดสินผลการเรียนให้ถือปฏิบัติดังนี้

11.1 พิจารณาตัดสินผลการเรียนเป็นรายวิชา

11.2 พิจารณาตัดสินว่าผู้เรียนได้หน่วยกิต เฉพาะผู้ที่สอบได้ระดับผลการเรียน 1 ถึง 4เท่านั้น

11.3 วัดผลปลายภาคเรียนเฉพาะผู้เรียนที่มีเวลาเรียนตลอดภาคเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดในรายวิชานั้น
การอนุญาตให้ผู้เรียนเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียนสำหรับผู้เรียนที่มีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ 80 แต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของเวลาเรียนในรายวิชานั้นให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการสถานศึกษา

11.4 ผู้เรียนที่มีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ 80 ของเวลาเรียนในรายวิชานั้นและไม่ได้รับการผ่อนผันหรืออนุญาตให้เข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน ให้ได้ผลการเรียน “มส”

11.5 ผู้เรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนดไว้ ให้ได้ระดับผลการเรียน “0”

11.6 ผู้เรียนที่ทุจริตในการสอบหรือทุจริตในงานที่มอบหมายให้ทำในรายวิชาใด ครั้งใดก็ตามให้ได้คะแนน “0”ในครั้งนั้น

11.7 ผู้เรียนที่ไม่ได้วัดผลกลางภาคเรียน ไม่ได้วัดผลปลายภาคเรียน ไม่ได้ส่งงานที่ได้รับมอบหมายให้ทำหรือมีเหตุสุดวิสัยที่ทำให้ประเมินผลการเรียนไม่ได้ ให้ได้ผลการเรียน “ร”
กรณีที่ผู้เรียนได้ผลการเรียน “ร” เพราะไม่ส่งงานนั้นจะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการสถานศึกษาก่อน

ข้อ 12 การเปลี่ยนระดับผลการเรียนให้ถือปฏิบัติดังนี้

12.1 การเปลี่ยนระดับผลการเรียนจาก “0”ให้โรงเรียนหรือครูผู้สอนจัดสอนซ่อมเสริมในตัวชี้วัดที่ผู้เรียนสอบไม่ผ่านก่อนแล้วจึงสอบแก้ตัวให้ และให้สอบแก้ตัวได้ไม่เกิน 2 ครั้งทั้งนี้ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนถัดไปถ้าผู้เรียนไม่ดำเนินการสอบแก้ตัวตามระยะเวลาที่กำหนดไว้นี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการสถานศึกษาที่จะพิจารณาขยายเวลาการแก้ “0” ออกไปอีก 1 ภาคเรียน และผลการสอบแก้ตัวให้ได้ระดับผลการเรียนไม่เกิน “1”

ถ้าสอบแก้ตัว 2 ครั้งแล้วยังได้ระดับผลการเรียน “0” อีก ให้ปฏิบัติดังนี้

1) ถ้าเป็นรายวิชาพื้นฐานให้เรียนซ้ำ

2) ถ้าเป็นรายวิชาเพิ่มเติมให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการสถานศึกษาที่จะให้เรียนซ้ำหรือเปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่ หรือ ไม่ต้องสอบแก้ตัวอีกแล้วแต่กรณี

12.2 การเปลี่ยนผลการเรียน “ร” แยกเป็น 2กรณี ดังนี้

1) ในกรณีที่ผู้เรียนได้ผลการเรียน “ร” เพราะเหตุสุดวิสัยเมื่อผู้เรียนได้เข้าสอบหรือส่งผลงานที่ติดค้างอยู่เสร็จเรียบร้อยแล้ว หรือ แก้ปัญหาเสร็จสิ้นแล้ว ให้ได้ระดับผลการเรียนตามปกติ (ตั้งแต่ 0 - 4)

2) ในกรณีที่ผู้เรียนได้ผลการเรียน “ร”โดยที่โรงเรียนพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่ใช่เพราะเหตุสุดวิสัยเมื่อผู้เรียนได้เข้าสอบหรือส่งผลงานที่ติดค้างอยู่เสร็จเรียบร้อยแล้ว หรือ แก้ปัญหาเสร็จสิ้นแล้ว ให้ได้ระดับผลการเรียนไม่เกิน “1”

การเปลี่ยนผลการเรียน "ร" ให้กระทำให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนถัดไปถ้าผู้เรียนไม่มาดำเนินการแก้ "ร" ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ ให้รวมคะแนนของผู้เรียนที่มีอยู่แล้วนำมาเปลี่ยนเป็นระดับผลการเรียน ตามข้อ 9ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัยให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการสถานศึกษาที่จะขยายเวลาการแก้ "ร" ออกไปอีก 1 ภาคเรียน

12.3 การเปลี่ยนผลการเรียน "มส" แยกเป็น 2กรณี ดังนี้

1) กรณีผู้เรียนได้ผลการเรียน "มส" เพราะมีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ 80 แต่มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60ของเวลาเรียนทั้งหมดให้โรงเรียนจัดให้ผู้เรียนเรียนเพิ่มเติมโดยใช้เวลาว่างหรือวันหยุด หรือมอบหมายงานให้ทำจนมีเวลาเรียนครบตามที่กำหนดไว้สำหรับรายวิชานั้น แล้วจึงสอบให้เป็นกรณีพิเศษ ผลการสอบแก้ "มส" ให้ได้ระดับผลการเรียนไม่เกิน "1"

การแก้ "มส"ในกรณีนี้ให้กระทำให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนถัดไป ถ้าผู้เรียนไม่มาดำเนินการแก้ "มส" ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้นี้ให้เรียนซ้ำยกเว้นมีเหตุสุดวิสัยให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการสถานศึกษาที่จะขยายเวลาการแก้ "มส"ออกไปอีก 1 ภาคเรียนแต่เมื่อพ้นกำหนดนี้แล้วให้เรียนซ้ำ

2) กรณีผู้เรียนได้ผลการเรียน "มส" และมีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ 60 ของเวลาเรียนทั้งหมด ให้เรียนซ้ำ

12.4 การเรียนซ้ำให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการสถานศึกษาที่จะกำหนดช่วงเวลาในการเรียนซ้ำให้เหมาะสมและต้องประเมินผลการเรียนตามที่ระเบียบนี้กำหนดไว้
การเรียนซ้ำจะได้ระดับผลการเรียนตามข้อ9 หรือผลการเรียนตามข้อ 10

หมวด 4
การประเมินทักษะและคุณลักษณะของผู้เรียน

ข้อ 13 ให้มีการประเมินทักษะและคุณลักษณะของผู้เรียนตามหลักสูตรที่กำหนดดังนี้

13. 1 การอ่านคิดวิเคราะห์และเขียน
13.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์
13.3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อ 14 การประเมินผลการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียนคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้เป็นหน้าที่ของครูผู้สอนรายวิชาในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ หรือ คณะกรรมการที่โรงเรียนมอบหมายโดยทำการประเมินผลเป็นระยะๆและให้เป็นไปตามหลักการของหลักสูตรหรือแนวทางที่โรงเรียนกำหนด

ข้อ 15 การตัดสินผลการประเมิน ให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินที่โรงเรียนกำหนด

ข้อ 16 ให้ใช้ตัวเลขแสดงระดับผลการประเมินดังนี้

3 หมายถึง ดีเยี่ยม
2 หมายถึง ดี
1 หมายถึง ผ่านเกณฑ์การประเมิน
0 หมายถึง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ข้อ 17 การแก้ผลการประเมินคุณลักษณะตามข้อ 14 ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ถือปฏิบัติตามแนวทางและวิธีการที่โรงเรียนกำหนด

ข้อ18ให้มีการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน3 ลักษณะ ดังนี้

18.1 กิจกรรมแนะแนว 18.2 กิจกรรมนักเรียน

18.3 กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

ข้อ 19 การตัดสินผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินที่โรงเรียนกำหนด

ข้อ 20 ให้ใช้อักษรแสดงผลการประเมินดังนี้

ผ หมายถึงผ่านเกณฑ์การประเมินโดยมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาทั้งหมดที่จัดกิจกรรมของแต่ละภาคเรียนและผ่านตัวชี้วัดสำคัญของกิจกรรมตามที่กำหนด

มผ หมายถึงไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินโดยมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมไม่ถึงร้อยละ 80 ของเวลาทั้งหมดที่จัดกิจกรรมของแต่ละภาคเรียนและไม่ผ่านตัวชี้วัดสำคัญของกิจกรรมตามที่กำหนด

หมวด 5
การอนุมัติการจบหลักสูตร

ข้อ 21 การอนุมัติการจบหลักสูตร ให้ถือปฏิบัติดังนี้

21.1 ผู้เรียนที่จะได้รับการพิจารณาอนุมัติให้จบการศึกษาภาคบังคับ (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3)ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1) ต้องเรียนวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติมตามที่กำหนดไว้ในโครงสร้างไม่เกิน 81 หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน 66 หน่วยกิตและรายวิชาเพิ่มเติมที่โรงเรียนกำหนด

2) ต้องได้รับการตัดสินผลการเรียนทุกรายวิชา

3) ต้องได้หน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 77 หน่วยกิตโดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน 66 หน่วยกิตและรายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า 11 หน่วยกิต

4) ต้องได้รับการประเมิน และมีผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนดในการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียนคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

21.2 ผู้เรียนที่จะได้รับการพิจารณาอนุมัติให้จบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ชั้นมัธยม ศึกษาปีที่ 6) ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1) ต้องเรียนวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติมตามที่กำหนดไว้ในโครงสร้างไม่น้อยกว่า 81 หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน 41 หน่วยกิตและรายวิชาเพิ่มเติมที่โรงเรียนกำหนด

2) ต้องได้รับการตัดสินผลการเรียนทุกรายวิชา

3) ต้องได้หน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 77หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน 41หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

4) ต้องได้รับการประเมินและมีผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนดในการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียนคุณลักษณะอันพึงประสงค์และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

21.3 ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติผลการเรียน ผลการประเมินกิจกรรม และการจบหลักสูตร

หมวด 6
การเทียบโอนผลการเรียน

ข้อ 22 โรงเรียนสามารถเทียบโอนผลการเรียนของผู้เรียนได้ โดยใช้หลักการดังนี้

22.1 การเทียบโอนผลการเรียนได้แก่ การย้ายสถานศึกษา การเปลี่ยนรูปแบบการศึกษา การย้ายหลักสูตร การออกกลางคันและขอกลับเข้าศึกษาต่อการศึกษาจากต่างประเทศและขอเข้าศึกษาในประเทศ นอกจากนี้ยังสามารถเทียบโอนความรู้ ทักษะประสบการณ์จากแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ เช่นสถานประกอบการ สถาบันศาสนา สถาบันการฝึกอบรมอาชีพ การจัดการศึกษาโดยครอบครัว

22.2 การเทียบโอนผลการเรียนต้องดำเนินการในช่วงก่อนปิดภาคเรียนหรือต้นภาคเรียนที่โรงเรียนรับผู้ขอเทียบโอนเป็นผู้เรียน ทั้งนี้ผู้เรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนต้องศึกษาต่อเนื่องในโรงเรียนที่รับโอนอย่างน้อย 1ภาคเรียนโดยที่โรงเรียนต้องกำหนดรายวิชา/จำนวนหน่วยกิตที่จะรับเทียบโอนตามความเหมาะสม

22.3 การพิจารณาการเทียบโอน สามารถดำเนินการได้ดังนี้

1) พิจารณาจากหลักฐานการศึกษา และเอกสารอื่น ๆ ที่ให้ข้อมูลแสดงความรู้ความสามารถของผู้เรียน

2) พิจารณาจากความรู้ ความสามารถของผู้เรียนโดยการทดสอบด้วยวิธีการต่าง ๆ ทั้งภาคความรู้และภาคปฏิบัติ

3) พิจารณาจากความสามารถและการปฏิบัติในสภาพจริง

22.4 การพิจารณารับการเทียบโอนให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร หรือ เจ้าหน้าที่ที่โรงเรียนมอบหมาย

22.5 การเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามประกาศ หรือ แนวปฏิบัติของกระทรวงศึกษาธิการ

หมวด 7
หน้าที่ของสถานศึกษา

ข้อ 23 ให้สถานศึกษาจัดให้มีเอกสารการประเมินผลการเรียนรู้ ดังนี้

23.1 ระเบียนแสดงผลการศึกษา (ปพ.1)
23.2 หลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา (ปพ.2)
23.3 แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.3)
23.4 แบบแสดงผลการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ปพ.4)
23.5 แบบบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ปพ.5)
23.6แบบรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล (ปพ.6)
23.7 ใบรับรองผลการศึกษา (ปพ.7)
23.8 ระเบียนสะสม(ปพ.8)
23.9 สมุดบันทึกผลการเรียนรู้ (ปพ.9)

ข้อ 24 การออกประกาศนียบัตรให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการออกประกาศนียบัตร

หมวด 8
บทเฉพาะกาล

ข้อ 25 ให้เริ่มใช้ระเบียบฉบับนี้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2552 เป็นต้นไป

ข้อ 26 สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2, 3, 5 และ6 ปีการศึกษา 2552 ให้ใช้ระเบียบโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ช่วงชั้นที่ 3 ,ช่วงชั้นที่ 4 ตามหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม พุทธศักราช 2546 บังคับใช้จนจบหลักสูตร

ประกาศ ณวันที่ 29 มีนาคมพ.ศ. 2553

นายสมภาร ทองมั่น
(นายสมภาร ทองมั่น)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม

กลุ่มอำนวยการ
และบริหารงบประมาณ

นโยบายกลุ่มอำนวยการและบริหารงบประมาณ
“ถูกต้อง ฉับไว โปร่งใส ตรวจสอบได้ ใส่ใจ รับผิดชอบ”

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับกลุ่มอำนวยการและบริหารงบประมาณ

1. ปฏิบัติตามนโยบายการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรียนดี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ มีอยู่ 5 รายการ คือ

1. ค่าเล่าเรียน สำหรับนักเรียนทุกคน ในส่วนนี้โรงเรียนดำเนินการ

2. ค่าหนังสือเรียนโรงเรียนดำเนินการซื้อหนังสือเรียนให้กับนักเรียนทุกคน 100 % ทั้งภาคเรียนที่ 1 และ ภาคเรียนที่ 2 ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในภาคเรียนที่ 1

3. ค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับนักเรียนทุกคน ดำเนินการแจกให้นักเรียนภายในเดือนแรกของภาคเรียนที่ 1 และเดือนแรกของภาคเรียนที่ 2

4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับนักเรียนทุกคน ดำเนินการแจกให้นักเรียนภายในเดือนแรกของปีการศึกษา ซึ่งจะแจกปีการศึกษาละหนึ่งครั้ง

5. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

5.1 กิจกรรมวิชาการ โดยจัดอย่างน้อย 1 ครั้งต่อคนต่อปี

5.2 กิจกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมจัดอย่างน้อย 1 ครั้ง ต่อคนต่อปี

5.3 ทัศนศึกษานอกสถานที่ โดยจัดอย่างน้อย 1ครั้ง ต่อคนต่อปี

5.4 บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคอมพิวเตอร์ โดยจัดอย่างน้อย 40 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

2. โรงเรียนได้จัดโครงการจัดการเรียนการสอนนอกเหนือหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน(ห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์)โดยชำระค่าบำรุงการศึกษาให้แล้วเสร็จภายในสัปดาห์ที่ 2 ของแต่ละภาคเรียน

ระดับชั้นมัธยมศึกษาต้อนต้น	ภาคเรียนที่ 1	จำนวน 5,500	บาท
	ภาคเรียนที่ 2	จำนวน 5,500	บาท
ระดับชั้นมัธยมศึกษาต้อนปลาย	ภาคเรียนที่ 1	จำนวน 5,500	บาท
	ภาคเรียนที่ 2	จำนวน 5,500	บาท

กลุ่มอำนวยการและบริหารงบประมาณ

ผู้ปกครองสามารถนำไปเบิกเงินบำรุงการศึกษาในสถานศึกษาของทางราชการได้ 4,800 บาท ตามระเบียบกระทรวงการคลังเกี่ยวกับเงินสวัสดิการการศึกษาของบุตร หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาในสถานศึกษาของทางราชการ

3. ค่าประกันอุบัติเหตุ นักเรียนชำระให้แล้วเสร็จภายในเดือนแรกของปีการศึกษา โดยชำระปีการศึกษาละ 1 ครั้ง โรงเรียนได้ทำประกันอุบัติเหตุนักเรียน โดยเก็บเบี้ยประกันกับนักเรียนทุกคน คนละไม่เกิน 200 บาท ในการเบิกค่าสินไหมทดแทน นักเรียนติดต่อที่ ฝ่ายงานประกันภัยนักเรียน มีคุณครูผู้รับผิดชอบประกอบด้วย

1. นางอาจารียา อังฉกรรจ์ หัวหน้า
2. นางสาววันวิสา แสงวงศ์ เจ้าหน้าที่
3. นางสาวปัตตา มีทรัพย์ เจ้าหน้าที่
4. นางสาวกรสุดา ประเสริฐสุข เจ้าหน้าที่

4. โรงเรียนได้จัดทำโครงการระดมทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการศึกษาเป็นค่าจ้างครูสอนชาวต่างชาติภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่กำหนดให้เป็นภาษาสากลใช้สื่อสารในกลุ่มประเทศอาเซียน จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่โรงเรียนต้องพัฒนานักเรียนทุกคนให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้ โรงเรียนได้จ้างครูชาวต่างชาติซึ่งเป็นเจ้าของภาษา โดยโรงเรียนขอรับการสนับสนุนคนละ 900 บาท ต่อคนต่อปีโดยชำระให้แล้วเสร็จภายในเดือนแรกของแต่ละภาคเรียน ภาคเรียนละ 450 บาท

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

รายการปฏิบัติกิจกรรมประจำวัน

ช่วงเวลา	รายการ	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
07.30 – 08.30 น.	- ต้อนรับนักเรียนเข้าสู่โรงเรียน - แนะนำการแต่งกาย ความประพฤติ นักเรียนที่ไม่เรียบร้อย - ตรวจตรานักเรียนที่หลบแถวภายในบริเวณโรงเรียน	ประตู 1 ประตู 2 บริเวณภายในโรงเรียน	ครูเวรประจำวัน
07.50 – 08.30 น.	- จัดระเบียบแถว - พิธีการเคารพธงชาติ - แจ้งข่าว อบรม แนะนำนักเรียน	หน้าเสาธง	-พิธีกรเวรประจำวัน -คณะกรรมการนักเรียน
09.30 – 10.30 น.	- สำรวจ ตรวจตรานักเรียนภายในและนอกโรงเรียน	ภายในและภายนอกโรงเรียน	- ครูเวรประจำวัน - เจ้าหน้าที่ตรวจวินัยนักเรียน
13.30 – 14.30 น.	- สำรวจ ตรวจตรานักเรียนภายในและนอกโรงเรียน	ภายในและภายนอกโรงเรียน	- ครูเวรประจำวัน - เจ้าหน้าที่ตรวจวินัยนักเรียน
15.30 – 16.00 น.	- ส่งนักเรียนกลับบ้าน	ประตู 1 ประตู 2	ครูเวรประจำวัน

แนวปฏิบัติของครูเวรประจำวันราชการ

แนวปฏิบัติของครูเวรประจำวันราชการ

1. ครูเวรพิธีกรหน้าเสาธง

1.1 ปฏิบัติหน้าที่เวลา 07.45 – 08.30 น.

1.2 จัดนักเรียน ทำหน้าที่เป็นพิธีกรผู้ช่วย / เชิญธงชาติ / ชักธงชาติ /ชักธงโรงเรียนและ ธงคณะสี

1.3 ควบคุมพิธีการให้เป็นไปตามลำดับขั้นตอน

1) รวมและจัดระเบียบนักเรียนให้เกิดความเรียบร้อยก่อนพิธีเคารพธงชาติ

2) ดำเนินพิธีการเคารพธงชาติตามขั้นตอน ดังนี้เคารพธงชาติ – สวดมนต์ไหว้พระ – สงบนิ่ง – กล่าวคำปฏิญาณตน – เคารพธงโรงเรียนและธงคณะสี

3) แจ้งข่าวสาร อบรมคุณธรรม จริยธรรม

4) ปล่อยนักเรียนเข้าชั้นเรียนไม่ควรเกินเวลา 08.20 น.

1.4 บันทึกผลการปฏิบัติงาน

2. ครูเวรประจำประตูโรงเรียน 1 และ 2

2.1 ปฏิบัติหน้าที่เวลา 07.30 – 08.30 น. และเวลา 15.30 – 16.30 น.

2.2 ดูแล อบรม ตักเตือนนักเรียนเรื่องกิริยามารยาท การแต่งกาย และความปลอดภัยของการเดินทางมาโรงเรียน

2.3 เร่งรัดนักเรียนให้รีบไปเข้าแถวเคารพธงชาติให้ทันตามกำหนดเวลาและตรวจเครื่องแต่งกายของนักเรียนก่อนกลับ

2.4 บันทึกรายชื่อนักเรียนที่มาโรงเรียนสาย และไม่ทันพิธีเคารพธงชาติ

2.5 บันทึกผลการปฏิบัติงาน

3. ครูเวรประจำอาคารเรียน

3.1 ปฏิบัติหน้าที่เวลา 07.30 – 16.30 น.

3.2 เร่งรัดนักเรียนที่หลบอยู่บริเวณอาคารเรียนให้รีบไปเข้าแถวเคารพธงชาติให้ทันตามกำหนดเวลา

3.3 ควบคุมดูแลนักเรียนประจำอาคารที่ได้รับมอบหมาย

3.4 บันทึกผลการปฏิบัติงาน

4. ครูเวรประจำโรงอาหาร

4.1 ปฏิบัติหน้าที่เวลา 07.30 – 16.30 น.

4.2 ร่วมมือกับคณะกรรมการนักเรียนในการควบคุมดูแลนักเรียนให้ปฏิบัติตามระเบียบของโรงอาหาร

4.3 เร่งรัดนักเรียนให้รีบไปเข้าแถวเคารพธงชาติให้ทันตามกำหนดเวลา

4.4 ควบคุมดูแลนักเรียนที่บริเวณเสาธง

4.5 บันทึกผลการปฏิบัติงาน

แนวปฏิบัติของครูเวรประจำวันราชการ

5. ครูเวรประจำป้อมยามตอนพักกลางวัน

5.1 ปฏิบัติหน้าที่เวลา 12.00 – 13.00 น.

5.2 ควบคุมดูแลการเข้า – ออกของนักเรียนให้ปฏิบัติตามระเบียบของการขออนุญาตออกนอกสถานศึกษา

5.3 บันทึกผลการปฏิบัติงาน

6. ครูเวรดูแลบริเวณพื้นที่ในโรงเรียน

6.1 ปฏิบัติหน้าที่เวลา 07.30 – 15.30 น.

6.2 ดูแลความประพฤติของนักเรียนในบริเวณพื้นที่ของโรงเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

6.3 บันทึกผลการปฏิบัติงาน

7. ครูเวรดูแลบริเวณพื้นที่นอกโรงเรียน

7.1 ปฏิบัติหน้าที่เวลา 07.30 – 15.30 น.

7.2 ออกตรวจพื้นที่และดูแลความประพฤติของนักเรียนนอกบริเวณพื้นที่ของโรงเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

7.3 บันทึกผลการปฏิบัติงาน

8. ครูเวรดูแลโรงจอดรถนักเรียน

8.1 ปฏิบัติหน้าที่เวลา 07.30 – 16.30 น.

8.2 ดูแลความปลอดภัยและจัดรถจักยานยนต์ของนักเรียนบริเวณชั้นล่างอาคาร 3 และโรงรถจักรยานยนต์หลังใหม่ให้เรียบร้อย

8.3 บันทึกผลการปฏิบัติงาน

แนวปฏิบัติการแต่งกายของนักเรียนในแต่ละวัน

แนวปฏิบัติการแต่งกายของนักเรียนในแต่ละวัน ดังนี้

วันจันทร์ **แต่งกายด้วยชุดนักเรียน**

วันอังคาร **แต่งกายด้วยชุดกิจกรรม (ม่วง-เหลือง)**

วันพุธ **แต่งกายด้วยชุดลูกเสือ เนตรนารีบำเพ็ญประโยชน์ และนักศึกษาวิชาทหาร**

วันพฤหัสบดี **แต่งกายด้วยชุดนักเรียน**

วันศุกร์ **แต่งกายด้วยชุดกีฬา**

หากวันจันทร์-วันพฤหัสบดี ใดมีคาบเรียนพลศึกษาให้นำชุดกีฬาจัดใส่กระเป๋ามาเปลี่ยนเมื่อถึงชั่วโมงเรียน (วันอื่น ๆ ให้แต่งกายเครื่องแบบตามวันนั้น ๆ)

ปฏิทินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ปฏิทินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม
ประจำปีการศึกษา 2566

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรมการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1-15 พ.ค. 2566	1. เตรียมการและวางแผนดำเนินงาน -จัดกลุ่มนักเรียนและแต่งตั้งครูที่ปรึกษา -จัดเตรียมเอกสาร/คู่มือ -อบรม/ประชุมบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน/ งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
16พ.ค.–31ก.ค. 2566	2. ปฏิบัติตามแผน 2.1 รู้จักนักเรียนรายบุคคล -จัดประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (classroom meeting) -สำรวจ/เก็บข้อมูลส่วนตัวนักเรียนรายบุคคล -ประเมินนักเรียนโดยแบบประเมินSDQ -เยี่ยมบ้านนักเรียน 2.2 คัดกรองนักเรียนและสรุปผล -ศึกษาข้อมูลนักเรียนรายบุคคล -คัดกรองนักเรียนรายบุคคลด้านต่าง ๆ -สรุปผลการคัดกรองนักเรียนด้านต่าง ๆ -และอื่น ๆ ถ้ามี	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน/ งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ครูที่ปรึกษา
ไม่เกิน19ส.ค.2566	2.3 สรุปรายงานการคัดกรองนักเรียนส่งงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนดังนี้ สรุปรายงานการเยี่ยมบ้านนักเรียนเป็นรูปเล่ม สรุปรายงานคัดกรองนักเรียนด้านต่าง ๆ (แบบฟอร์มตาม สรุปรายงานการแยกเด็กออกเป็นกลุ่มๆเสี่ยง,ปกติ,มีปัญหา(SDQ)	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน/ งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ครูที่ปรึกษา
ภายในเดือนส.ค.66	(งานระบบดูแลจะสรุปภาพรวมระดับโรงเรียน)	งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ตลอดปีการศึกษา	2.4 ให้คำปรึกษาให้ความช่วยเหลือหรือส่งต่อนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและมีปัญหา 2.5 ส่งเสริมพัฒนา -จัดกิจกรรมโฮมรูม/แนะแนว -จัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักเรียน	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน/ งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ครูที่ปรึกษา
15-30 ก.ย.2566	3. ประเมินทบทวนครั้งที่1 (ภาคเรียนที่1)	งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
22 ก.ย.2566	ประเมินการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนภาคเรียนที่ 1/2566	งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ครูที่ปรึกษา

ปฏิทินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรมการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1-15 พ.ค. 2567	1. เตรียมการและวางแผนดำเนินงาน -จัดกลุ่มนักเรียนและแต่งตั้งครูที่ปรึกษา -จัดเตรียมเอกสาร/คู่มือ -อบรม/ประชุมบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน/งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
16พ.ค.–31ก.ค. 2567	2. ปฏิบัติตามแผน 2.1 รู้จักนักเรียนรายบุคคล -จัดประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน(classroom meeting) -สำรวจ/เก็บข้อมูลส่วนตัวนักเรียนรายบุคคล -ประเมินนักเรียนโดยแบบประเมินSDQ -เยี่ยมบ้านนักเรียน 2.2 คัดกรองนักเรียนและสรุปผล -ศึกษาข้อมูลนักเรียนรายบุคคล -คัดกรองนักเรียนรายบุคคลด้านต่างๆ -สรุปผลการคัดกรองนักเรียนด้านต่างๆ -และอื่นๆถ้ามี	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน/งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ครูที่ปรึกษา
ไม่เกิน19ส.ค.2567	2.3 สรุปรายงานการคัดกรองนักเรียนส่งงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนดังนี้ สรุปรายงานการเยี่ยมบ้านนักเรียนเป็นรูปเล่ม สรุปรายงานคัดกรองนักเรียนด้านต่างๆ(แบบฟอร์มตาม สรุปรายงานการแยกเด็กออกเป็นกลุ่มๆเสี่ยง,ปกติ,มีปัญหา(SDQ)	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน/งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ครูที่ปรึกษา
ภายในเดือนส.ค.67	(งานระบบดูแลจะสรุปภาพรวมระดับโรงเรียน)	งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ตลอดปีการศึกษา	2.4 ให้คำปรึกษาให้ความช่วยเหลือหรือส่งต่อนักเรียนกลุ่มเสี่ยงและมีปัญหา 2.5 ส่งเสริมพัฒนา -จัดกิจกรรมโฮมรูม/แนะแนว -จัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักเรียน	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน/งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ครูที่ปรึกษา

หน้าที่ของผู้ประสานงานและครูที่ปรึกษาชั้นเรียน

หน้าที่ผู้ประสานงาน

1. เป็นหัวหน้า/รองหัวหน้า ครูที่ปรึกษาระดับชั้นเรียน
2. ประสานงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระหว่างครูที่ปรึกษากับงาน/กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง
3. ประสานดูแลให้ครูที่ปรึกษาในระดับชั้นเรียนปฏิบัติให้สอดคล้อง สนับสนุนตามนโยบาย และหน้าที่งานที่มอบหมาย
4. สรุปรายงาน ประมวลผล การดำเนินงาน/การปฏิบัติหน้าที่ของครูที่ปรึกษาระดับชั้นเรียน
5. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่งานและแนวปฏิบัติของครูที่ปรึกษา

1. ด้านวิชาการ

(1) ให้คำแนะนำเกี่ยวกับหลักสูตรและการเรียน

(2) ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการลงทะเบียนวิชาเรียนให้เป็นไปตามหลักสูตรกำหนด

(3) ให้คำแนะนำช่วยเหลือในกรณีที่มีผลการเรียนต่ำหรือเพิ่มศักยภาพในการเรียนให้สูงขึ้น

(4) ให้คำปรึกษาและแนะนำด้านการศึกษาต่อ อาชีพ ส่วนตัว และสังคม ตลอดจนการสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่นักเรียน

(5) เข้ารับการอบรมและสัมมนา

หน้าที่ของผู้ประสานงานและครูที่ปรึกษาชั้นเรียน

(6) ทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อบังคับ ประกาศ กฎระเบียบ และข้อมูลต่าง ๆ ในการศึกษาเล่าเรียนของนักเรียน

(7) ติดตามนักเรียนที่ขาดเรียน อันจะส่งผลเสี่ยงต่อการไม่จบหลักสูตรสถานศึกษาหรือก่อปัญหาทางสังคมทันที

(8) เข้าพบนักเรียนในคาบแนะแนว เพื่อส่งเสริมความดี ความสามารถและคุณธรรมของนักเรียน โดยการให้ข้อคิดเห็นอบรมนิสัย สัปดาห์ละไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมง

(9) ตรวจสอบผลการลงทะเบียนเรียนของนักเรียนในแต่ละภาคการศึกษา

(10) ตรวจสอบและจัดส่งรายชื่อนักเรียนที่ได้ผลการเรียนต่ำกว่า 2.00 เมื่อเสร็จสิ้นการเรียนของทุกภาคการศึกษา เพื่อโรงเรียนจะได้แจ้งให้ผู้ปกครองทราบต่อไป

(11) ดูแลและบันทึกการให้คำปรึกษาตามแฟ้มที่จัดเตรียมให้เมื่อเริ่มปฏิบัติหน้าที่ให้ครบถ้วน (แฟ้มประกอบด้วย แบบบันทึกการให้คำปรึกษา แบบรายงานการยุติการให้คำปรึกษา แบบบันทึกพฤติกรรม และบันทึกผลการเรียน)

(12) ส่งแฟ้มการบันทึกการให้คำปรึกษาแก่นักเรียน คืนให้โรงเรียน เมื่อนักเรียนสำเร็จการศึกษาแล้ว

(13) อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

2. ด้านบุคลิกและการปรับตัว

(1) ให้คำแนะนำเกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ของสถานศึกษา

(2) ให้คำปรึกษาเรื่องการปรับตัวในด้านการเรียน สุขภาพ การคบเพื่อน

(3) ดูแลเรื่องความประพฤติ การปฏิบัติตามระเบียบ

(4) ควบคุม ดูแลนักเรียน ขณะเข้าร่วมกิจกรรมเคารพธงชาติก่อนเข้าเรียน ทุกวัน

(5) อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

3. ด้านประสานงานและอื่น ๆ

(1) ประสานงานกับผู้บริหาร ครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการช่วยเหลือนักเรียนทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

(2) กำหนดตารางเวลาอำนวยความสะดวกให้นักเรียนได้พบ ทั้งในการปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่ม

(3) จัดทำระเบียนเก็บข้อมูลของนักเรียนเป็นรายบุคคลและเก็บรักษาไว้เป็นความลับ

(4) ให้ความช่วยเหลือนักเรียนตามระเบียบบังคับกำหนด

(5) สร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครอง โดยการหาโอกาสไปเยี่ยมที่บ้านอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

(6) ให้ข้อมูลย้อนกลับต่อผู้บริหาร ในการให้คำปรึกษาตลอดจนปัญหาต่าง ๆ

(7) อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

4. แนวปฏิบัติของครูที่ปรึกษา ครูที่ปรึกษาควรปฏิบัติดังนี้

(1) ศึกษาคู่มือครูที่ปรึกษา เพื่อทำความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของครูที่ปรึกษา

(2) จัดทำระบบฐานข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียนในที่ปรึกษาเป็นระเบียนสะสม ตามหลักการและแนวทางการดำเนินงานของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

หน้าที่ของผู้ประสานงานและครูที่ปรึกษาชั้นเรียน

(3) เข้าร่วมประชุมกับครูที่ปรึกษาหรือผู้บริหาร เพื่อเรียนรู้ร่วมกันในการพัฒนาระบบการให้คำปรึกษา

(4) นัดหมายนักเรียน โดยจัดทำเป็นตารางที่จะให้นักเรียนพบเป็นรายกลุ่ม หรือ บุคคล

(5) ในการให้คำปรึกษาให้มีการบันทึกข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ

(6) แสวงหาความรู้และพัฒนาตนเองในเรื่องการให้คำที่ปรึกษาแก่นักเรียนและบทบาทหน้าที่ของตนเอง

(7) ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของครูที่ปรึกษาอย่างเคร่งครัด

(8) อื่น ๆ ที่เห็นว่าจะช่วยให้นักเรียนประสบความสำเร็จและส่งเสริมให้สถานศึกษามีชื่อเสียง

ครูที่ปรึกษาเปรียบเสมือนพ่อ แม่ คนที่สองของนักเรียน จึงต้องใกล้ชิด รู้จัก และเข้าใจนักเรียนทุกคนรู้จุดเด่นหรือลักษณะพิเศษของแต่ละคน พร้อมทั้งรู้จุดที่ต้องแก้ไข ซึ่งจะต้องเป็นผู้ที่เก็บความลับของนักเรียนได้ ไว้วางใจได้ นักเรียนเชื่อถือ ครูที่ปรึกษาจะต้องทำหน้าที่ป้องกัน แก้ไข และส่งเสริมพัฒนาการของนักเรียนอย่างเต็มที่ ในการป้องกันนักเรียน คือ ให้ความรู้ ให้คำแนะนำในส่วนต่าง ๆ ที่ช่วยให้นักเรียนได้รอดพ้นจากอุปสรรคทางการเรียนต่าง ๆ รวมถึงเรื่องส่วนตัว ส่วนการแก้ไข หมายถึงเมื่อนักเรียนพบปัญหาใด ๆ จะต้องร่วมมือกับนักเรียนแก้ไขอย่างทันที สำหรับการส่งเสริมพัฒนาการของนักเรียน คือ การสนับสนุนนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ ให้ได้พัฒนาตนเองให้เต็มศักยภาพอย่างเต็มที่ สิ่งที่ครูที่ปรึกษาช่วยเหลือนักเรียน ทำให้นักเรียนประสบความสำเร็จและจบการศึกษาทุกคนนั้น คือ “รางวัลชีวิตของครูปรึกษาที่น่าภูมิใจ”

บทบาทของผู้ปกครองในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

เรื่องความประพฤติของนักเรียน

ด้วยโรงเรียนเห็นว่าผู้ปกครองเป็นผู้ที่มีความสำคัญในการอุปการะเลี้ยงดูสั่งสอนอีกทั้งเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและการเสริมสร้างให้นักเรียนอันเป็นบุตรหลานของผู้ปกครองทุกท่าน เป็นผู้ใฝ่รู้ ใฝ่เรียนในการศึกษาวิชาและประสบการณ์ในการดำรงชีวิต อันจะเป็นพลเมืองดีของสังคมต่อไป ดังนั้น โรงเรียนเขมราฐพิทยาคมจึงขอความร่วมมือจากผู้ปกครอง ดังต่อไปนี้

1. ดูแลนักเรียนของท่านให้ไปโรงเรียนสม่ำเสมอโดยให้ทันเวลา เข้าแถวเวลา 07.50 น. เพราะการมาโรงเรียนสายจะทำให้นักเรียนไม่ทราบเรื่องราวชี้แจงการอบรมหน้าแถวอันจะทำให้เกิดปัญหากับตนเองและผู้ปกครอง

2. ให้นักเรียนแต่งเครื่องแบบนักเรียนหรือเครื่องแบบในวิชากิจกรรมและทรงผมนักเรียนให้ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียนเพราะการแต่งกายหรือทรงผมไม่ถูกต้องตามระเบียบหรือไม่เรียบร้อยจะเป็นการทำลายชื่อเสียงของตนเองและของโรงเรียนทั้งนี้นักเรียนจะถูกลงโทษตัดคะแนนในเรื่องการแต่งกาย ไม่ถูกระเบียบ

3. ไม่ควรให้นักเรียนสวมใส่สิ่งของ เครื่องประดับอันมีค่า เช่น สร้อย แหวน ต่างหู นาฬิกาข้อมือราคาแพงและอื่น ๆ ซึ่งเป็นการฟุ่มเฟือย ไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน และอาจจะเกิดอันตรายในการทำร้ายร่างกายถึงชีวิตเพื่อชิงทรัพย์ของมิจฉาชีพเมื่อนักเรียนออกนอกบริเวณโรงเรียนไปแล้ว

บทบาทของผู้ปกครองในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

4. ควรควบคุมรายจ่ายของนักเรียนให้เป็นไปด้วยความประหยัดมัธยัสถ์ให้พอใช้จ่ายในการมาโรงเรียนหรือการซื้ออุปกรณ์ในการศึกษาเท่านั้น ส่วนการจัดกิจกรรมใด ๆ ที่จำเป็นต้องใช้เงินเพิ่ม ทางโรงเรียนจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้ปกครองทราบทุกครั้ง หากนักเรียนแอบอ้างว่าโรงเรียนให้เก็บเงินเพื่อทำกิจกรรมเป็นที่น่าสงสัย ผู้ปกครองสามารถสอบถามไปยังโรงเรียนได้ทันที

5. ไม่ควรให้นักเรียนเที่ยวเตร่กลางคืนหรือดูโทรทัศน์จนดึก เว้นแต่ไปทำธุระกับผู้ปกครองเพราะการกระทำดังกล่าวจะส่งผลให้นักเรียนมีผลการเรียนต่ำหรือมีความประพฤติไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน

6. หมั่นดูแลตรวจสอบการมาโรงเรียนและการกลับบ้านของนักเรียนทุกวัน หากนักเรียนกลับบ้านผิดเวลากรุณาสอบถาม หากมีข้อสงสัยในพฤติกรรมให้ผู้ปกครองติดต่อสอบถามในโรงเรียนได้ทันที

7. ตรวจสมุดรายงานผลการเรียนที่ทางรงเรียนส่งมาทุกครั้งและกรุณาเขียนแสดงความคิดเห็นและแจ้งพฤติกรรมของนักเรียนที่ปรากฏทางบ้านตามความเป็นจริงเพื่อเป็นข้อมูลในการแก้ปัญหานักเรียนของท่าน

8. ช่วยตักเตือนและดูแลความประพฤติของนักเรียนต่อไปนี้ เล่นการพนัน ลักทรัพย์ ดื่มสุราหรือของมึนเมาทุกชนิด สูบบุหรี่ของเสพย์ติดให้โทษ ประพฤติตนพาลเกเร ประพฤติทำนองชู้สาว ฝ่าฝืนกฎระเบียบของโรงเรียนเสมอ เป็นต้น การประพฤติดังกล่าวทางโรงเรียนถือว่าเป็นความผิดอย่างร้ายแรง

9. เพื่อสะดวกในการติดต่อระหว่างโรงเรียนและบ้าน หากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่อาศัยหรือหมายเลขโทรศัพท์ กรุณาแจ้งที่อยู่ใหม่ให้ทางโรงเรียนทราบทุกครั้ง

10. ผู้ปกครองต้องให้ความร่วมมือกับครูในการดูแลนักเรียนอย่างใกล้ชิดด้วยการหมั่นตรวจสอบนักเรียนทุกด้านและหมั่นมาพบปะกับทางโรงเรียนตามโอกาส เช่น การประชุมผู้ปกครอง ฯลฯ และถ้าทางโรงเรียนมีหนังสือถึงผู้ปกครองกรุณามาพบตามที่กำหนดหรือติดต่อกับทางโรงเรียนทันที หากผู้ปกครองไม่มาตามกำหนดอาจมีผลต่อการเรียนและอนาคตของนักเรียนได้

11. หนังสือหรือสื่อลามกอนาจาร ห้ามนักเรียนนำมาอ่านหรือดูหรือแลกเปลี่ยนกันอ่านหรือดูทั้งในและนอกเวลาเรียน

12. การพกพาโทรศัพท์เคลื่อนที่ โรงเรียนจะอนุญาตให้นักเรียนพกพาโทรศัพท์เคลื่อนที่มาโรงเรียนได้เฉพาะนักเรียนที่ได้รับอนุญาตจากทางโรงเรียน โดยมีบัตรอนุญาตให้พกพาโทรศัพท์เคลื่อนที่และต้องปฏิบัติตามระเบียบของทางโรงเรียนเรื่องการพกพาโทรศัพท์เคลื่อนที่โดยเคร่งครัดหากไม่มีการควบคุมการพกพาจะส่งผลต่อการเรียนการสอนและเป็นช่องทางให้นักเรียนใช้โทรศัพท์ในการไม่เหมาะสมได้

13. การนำรถจักรยานยนต์เป็นพาหนะมาโรงเรียน ผู้ปกครองต้องอนุญาตให้ใช้และต้องตรวจสอบว่านักเรียนมีใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์ มีการชำระภาษีค่าทะเบียนรถถูกต้องหรือไม่ มีการประกันภัยบุคคลที่สามตามพระราชบัญญัติฯ(ภาษี พ.ร.บ.) หรือยัง เมื่อมีคุณสมบัติครบตามกำหนดผู้ปกครองจึงยื่นหนังสือขออนุญาตต่อผู้อำนวยการหรือผู้ปฏิบัติราชการแทนเพื่ออนุญาตเป็นรายๆไป ระเบียบข้อนี้เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้ปฏิบัติตนตามกฎหมายและเป็นการลดอุบัติเหตุไม่ให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของนักเรียน

บทบาทของผู้ปกครองในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

เรื่องการมาโรงเรียนและการเรียนของนักเรียน

1.การมาโรงเรียนทุกครั้ง นักเรียนจะต้องจัดตารางเรียนและอุปกรณ์การเรียนให้ครบเพราะจะเป็นผลดีต่อการศึกษาเล่าเรียนของนักเรียนและเป็นการเสริมความพร้อมในการสอนของครูด้วย

2.ไม่ควรยอมให้นักเรียนหยุดเรียนโดยไม่มีสาเหตุจำเป็นจริง ๆ ทั้งนี้ถ้านักเรียนหยุดเรียนบ่อยครั้งจะมีผลต่อการเรียนและอาจมีเวลาเรียนไม่ครบตามกำหนดทำให้ไม่มีสิทธิสอบในวิชาต่าง ๆ และมีผลต่อการตัดคะแนนความประพฤติอีกด้วย ถ้าหากมีความจำเป็นต้องหยุดเรียน ผู้ปกครองต้องชี้แจงเหตุผลและลงชื่อรับรองการลาตามแบบใบลาที่โรงเรียนกำหนดโดยให้นำมาส่งในวันที่นักเรียนมาเรียนวันแรกหลังจากวันลา

3.การโทรศัพท์ขอลานักเรียนทำได้โดยลากับครูที่ปรึกษาโดยตรงหรือลาที่กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนและให้นักเรียนส่งใบลาพร้อมลายมือชื่อของผู้ปกครองรับรองนำมาส่งในวันแรกที่มาเรียนหลังจากวันลา

4.หมั่นตรวจสอบหรือดูแลงานที่ทางโรงเรียนมอบหมายให้นักเรียนทำเป็นการบ้านเพื่อฝึกฝนความรู้ความเข้าใจในบทเรียน ไม่ควรให้นักเรียนละเลยกับงานที่ได้รับมอบหมายหรือการอ่านหนังสือที่ไม่เป็นประโยชน์ต่อการเรียน

5.ตรวจสมุดรายงานผลการเรียนเมื่อสิ้นภาคเรียนทุกครั้งและเขียนแสดงความคิดเห็นของผู้ปกครองตลอดจนแจ้งพฤติกรรมของนักเรียนที่อยู่บ้านตามความเป็นจริงเพื่อเป็นข้อมูลในการแก้ปัญหาของนักเรียนต่อไป

6.หากผู้ปกครองมีข้อสงสัยในเรื่องพฤติกรรมของนักเรียน เรื่องการเรียน เรื่องการจัดกิจกรรมหรือต้องการปรึกษาหารือในการแก้ปัญหาของนักเรียนหรือเรื่องอื่นใดก็ตามที่เกี่ยวข้องกับนักเรียนขอให้ติดต่อโดยตรงที่กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนหรือกลุ่มบริหารงานวิชาการในวันและเวลาราชการ

เรื่องการมาติดต่อขอพบนักเรียนในเวลาเรียน

ด้วยโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม เป็นสถานศึกษาที่ให้ความรู้และประสบการณ์แก่นักเรียน ดังนั้นเพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาเล่าเรียนอย่างเต็มเวลาจึงขอให้ผู้ปกครองที่มีธุระจำเป็นจะต้องมาติดต่อขอพบนักเรียนในเวลาเรียนให้ปฏิบัติตามดังนี้

1. การมาขอพบนักเรียนในเวลาเรียนให้ผู้ปกครองมาติดต่อที่สำนักงานกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนโดยตรง

2. ผู้ที่มาติดต่อขอพบนักเรียนต้องเป็นบิดา มารดาหรือญาติที่ใกล้ชิดกับนักเรียนโดยตรง ต้องแจ้งชื่อ-สกุล ชั้น ห้อง ของนักเรียนให้ถูกต้องเพื่อความสะดวกรวดเร็วในการตามตัวนักเรียน

3.เมื่อแจ้งความประสงค์ขอพบนักเรียนและได้รับอนุญาตแล้วให้ผู้ขอพบนักเรียนคอยอยู่ในสถานที่สำนักงานบริหารงานกิจการนักเรียนกำหนด จากนั้นเจ้าหน้าที่จะติดต่อนักเรียนออกมาพบที่สำนักงานบริหารงานกิจการนักเรียน

4. การใช้โทรศัพท์ขอลานักเรียน ทำได้โดยลากับครูที่ปรึกษาโดยตรงหรือลาที่กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนและให้นักเรียนส่งใบลาพร้อมลายมือชื่อของผู้ปกครองรับรองนำมาส่งในวันแรกที่มาเรียนหลังจากวันลา

5.บุคคลภายนอกที่ไม่บรรลุนิติภาวะมารับตัวนักเรียน ทางโรงเรียนไม่อนุญาตให้ออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยเด็ดขาด

6. การนำสิ่งของฝากให้นักเรียน ให้ผู้ฝากห่อสิ่งของให้เรียบร้อยแล้วเขียนชื่อ-สกุล ชั้น ห้องเรียนของนักเรียนให้ชัดเจน หากเป็นเงินให้เขียนจำนวนเงินไว้แล้วลงชื่อกำกับด้วย

ระเบียบโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม
ว่าด้วยความประพฤติและการปฏิบัติตนของนักเรียน
พุทธศักราช 2567

ระเบียบโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม ว่าด้วยความประพฤติและการปฏิบัติตนของนักเรียนโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม พุทธศักราช 2567 มีไว้เพื่อให้การปกครองนักเรียน เสริมสร้างระเบียบวินัย ให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ส่งเสริมจริยธรรม และคุณธรรม ก่อให้เกิดความเรียบร้อยภายในโรงเรียน จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

บททั่วไป

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า ระเบียบโรงเรียนเขมราฐพิทยาคมว่าด้วยความประพฤติและการปฏิบัติตนของนักเรียนโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม พุทธศักราช 2567

ข้อ 2 ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2567 เป็นต้นไป บรรดาระเบียบการปกครองหรือระเบียบพัฒนาวินัยนักเรียนใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ข้อความในระเบียบนี้

ข้อ 3 ในกรณีที่โรงเรียนได้กำหนดระเบียบปฏิบัติ ข้อบังคับ ซึ่งมีบทลงโทษเพื่อความผิดไว้เป็นการเฉพาะกรณีให้ถือตามกฎระเบียบข้อบังคับนี้

ข้อ 4 การลงโทษนักเรียนให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนนักศึกษา พ.ศ. 2548

ข้อ 5 ในระเบียบนี้ คำว่า

“ นักเรียน” หมายถึง นักเรียนปัจจุบันของโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม

“ ครูที่ปรึกษา” หมายความรวมถึงครูทุกคนของโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม

“ ผู้อำนวยการ” หมายถึง ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม หรือผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม

“ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน ” หมายถึง ผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการ หรือรักษาการรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน โรงเรียนเขมราฐพิทยาคม

“ หัวหน้าสำนักงานกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน” หมายถึง ครูที่ได้รับการแต่งตั้งหรือคัดเลือกให้ปฏิบัติหน้าที่นี้

“ หัวหน้าระดับ” หมายถึง ครูที่ได้รับการแต่งตั้งหรือคัดเลือกให้ปฏิบัติหน้าที่นี้

“ คณะกรรมการพิจารณาบทลงโทษ” หมายถึง คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนที่ได้รับการแต่งตั้ง

“ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน” หมายถึง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม

“ ผู้ปกครอง” หมายถึง บิดา มารดา ผู้อนุบาล ผู้รับบุตรบุญธรรม และผู้ปกครองตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิช และให้หมายความรวมถึงพ่อเลี้ยง แม่เลี้ยง ผู้ปกครองสวัสดิภาพ นายจ้าง ตลอดจนบุคคลอื่นซึ่งรับเด็กไว้ในความอุปการะเลี้ยงดูหรือเด็กอาศัยอยู่ด้วย

ข้อ 6 รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

หมวดที่ 1
นักเรียน

ข้อ 7 นักเรียนต้องรักษาระเบียบวินัยและปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของโรงเรียนอย่างเคร่งครัด ผู้ใดฝ่าฝืน ไม่ปฏิบัติตามถือว่าผู้นั้นกระทำความผิดจะต้องได้รับโทษตามกฎระเบียบที่โรงเรียนได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้

1. นักเรียนต้องประพฤติปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน ดังนี้

1.1 นักเรียนทุกคนต้องแต่งเครื่องแบบและไว้ทรงผมตามระเบียบของโรงเรียนเขมราฐพิทยาคมว่าด้วยเรื่องเครื่องแต่งกายนักเรียน

1.2 นักเรียนต้องไม่ตกแต่งเครื่องประดับเช่นสวมสร้อยคอ แหวนหรือการแต่งหน้าทาปาก ไม่กัดสีผม ดัดผม ย้อมผม ตกแต่งทรงผมด้วยน้ำมัน เยล สเปรย์ สไลด์ผม ต่อผม โกนหัว สับ ซอย กันคิ้ว สกินเฮ็ด ไว้เล็บยาวหรือไว้หนวดเครา และเจาะอวัยวะส่วนต่าง ๆ ของร่างกาย ยกเว้นแต่บุคคลนั้นจะได้รับอนุญาตเป็นรายกรณี

1.3 ประพฤติตนสุภาพเรียบร้อย มีความสำรวมทั้งในและนอกโรงเรียน ไม่กล่าววาจาที่ไม่สุภาพ หรือยั่วยุให้เกิดการทะเลาะ เกลียดชัง ส่งเสียงดัง หยอกล้อ หรือก่อการทะเลาะวิวาท

1.4 ไม่มาสาย และเข้าแถวเคารพธงชาติทุกวัน

1.5 มาเรียนตามเวลาที่โรงเรียนกำหนดอย่างสม่ำเสมอ

1.6 เข้าเรียนทันเวลาตามตารางเรียน

1.7 ไม่ขโมยสิ่งของหรือทรัพย์สินของคนอื่น

1.8 นำหนังสือและอุปกรณ์การเรียน มาโรงเรียนให้ครบตามที่โรงเรียนกำหนด

1.9 นักเรียนต้องรักษาระเบียบวินัยในห้องเรียน ห้องประชุม ไม่กระทำการใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความรำคาญผู้อื่น

1.10 เข้าร่วมประชุมตามที่โรงเรียนกำหนด หรือตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

1.11 ไม่ดื่มของมึนเมาหรือสารเสพติดทุกชนิด

1.12 นักเรียนต้องช่วยเหลือกิจการของโรงเรียนตามที่ขอร้อง มอบหมายตามโอกาสอันควร

1.13 ช่วยกันดูแลรักษาทรัพย์สมบัติของโรงเรียน ไม่ทำลายให้เสียหาย เมื่อพบว่าชำรุดให้แจ้งครูหรือหัวหน้าอาคารสถานที่

1.14 เมื่อนักเรียนต้องหยุดเรียน เช่น การเจ็บป่วย หรือมีความจำเป็นต้องไปธุระที่สำคัญ ผู้ปกครองต้องแจ้งให้โรงเรียนทราบ โดยการลาเป็นลายลักษณ์อักษร หรือโทรศัพท์แจ้งครูที่ปรึกษา

1.15 ไม่นำบุคคลภายนอกเข้ามาก่อการทะเลาะวิวาท หรือก่อความไม่สงบภายในโรงเรียน

1.16 ไม่นำสื่อ หนังสือ เอกสาร ที่ส่อไปในทางลามกอนาจารเข้ามาในโรงเรียน

1.17 ไม่จัดกิจกรรมนำเที่ยวทั้งในและนอกโรงเรียนก่อนได้รับอนุญาต

1.18 ไม่ใช้โทรศัพท์มือถือ เครื่องสื่อสารทุกชนิดในเวลาเรียน โดยเฉพาะในขณะที่นั่งเรียนต้องปิดมือถือ หากพบว่านักเรียนใช้เครื่องมือดังกล่าวจะยึดและให้ผู้ปกครองมารับคืน ยกเว้นครูผู้สอนเป็นผู้อนุญาตให้ใช้ได้

1.19 ไม่เข้าไปในสถานที่ต้องห้าม เช่น มุมอับหรือบริเวณจอดรถจักรยานยนต์ ก่อนได้รับอนุญาตโดยเด็ดขาด

1.20 ไม่ขีดเขียนตัวหนังสือข้อความใด ๆ ไม่ติดสติ๊กเกอร์ลวดลายต่าง ๆ ลงบนเสื้อ กางเกง จงใจรีดเสื้อให้เกิดลวดลายบนเสื้อ กางเกง ชุดเรียน ชุดพลศึกษา และในห้องน้ำ ห้องเรียนหรือฝาผนังทั่ว ๆ ไป ก่อนได้รับอนุญาต

1.21 การเข้า-ออกบริเวณโรงเรียนให้เป็นไปตามประกาศของโรงเรียนว่าด้วยการเข้าออกนอกบริเวณโรงเรียน

วิธีปฏิบัติ

1.21.1 นักเรียนรับแบบฟอร์มที่หัวหน้าเวรประจำวัน/สำนักงานกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน กรอกรายละเอียดให้ครูที่กำลังสอน หรือครูที่ปรึกษาเป็นผู้อนุญาต

1.21.2 นักเรียนรับบัตรอนุญาตให้ออกนอกสถานศึกษาโดยให้หัวหน้าเวรประจำวัน หรือครูที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้อนุญาต โดยโรงเรียนจะอนุญาตให้นักเรียนออกนอกสถานศึกษาในกรณีที่มีเหตุ หรือมีความจำเป็นเร่งด่วนเท่านั้น การพิจารณาความจำเป็นเร่งด่วนให้เป็นหน้าที่ของหัวหน้าเวรประจำวัน/ หัวหน้าสำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน/ รองผู้อำนวยการบริหารกิจการนักเรียน

1.21.3 กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนผู้ปกครองต้องการพบนักเรียน ให้ผู้ปกครองเป็นผู้ติดต่อหัวหน้าเวรประจำวัน/ สำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

1.21.4 นักเรียนขออนุญาตออกนอกสถานศึกษา จะต้องแสดงบัตรอนุญาตให้ออกนอกสถานศึกษา และนำบัตรประจำตัวนักเรียน/ บัตรประชาชน/ หรือบัตรที่ทางราชการเป็นผู้ออกให้ ของตนให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ประจำอยู่หน้าประตูโรงเรียนเก็บไว้ จึงอนุญาตให้ออกได้ เมื่อนักเรียนกลับเข้ามาในโรงเรียนต้องคืนบัตรอนุญาตให้ออกนอกสถานศึกษาแก่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่อยู่ประตูหน้าโรงเรียนพร้อมรับบัตรประจำตัวนักเรียน หรือบัตรประชาชนของตนคืน

1.22 การติดประกาศ หรือแจกเอกสารใด ๆ ต้องได้รับอนุญาตจากรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน มีลายมือชื่อถ้าเป็นลายมือชื่อปลอม โรงเรียนจะไม่รับพิจารณา หากพิสูจน์ได้ว่านักเรียนปลอมลายมือชื่อจะต้องถูกลงโทษ

1.23 ช่วยกันประหยัดน้ำประปา และไฟฟ้าของโรงเรียน ไม่อนุญาตให้นำเครื่องไฟฟ้าทุกชนิดมาใช้ที่โรงเรียน

1.24 นักเรียนทุกคนต้องมีบัตรประจำตัวนักเรียน ซึ่งแสดงประวัติย่อ และหลักฐานของตัวนักเรียน พกติดตัวไว้เสมอ ถ้าสูญหายต้องแจ้งหายที่กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน เพื่อขอทำบัตรใหม่

1.25 ห้ามนำของมีค่าทุกชนิดมาโรงเรียน หากนำมานักเรียนและผู้ปกครองต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อการชำรุดและสูญหาย

1.26 นักเรียนต้องช่วยกันสร้างชื่อเสียงให้แก่โรงเรียน และไม่ทำความเสื่อมเสียให้แก่โรงเรียน

1.27 ไม่อนุญาตให้นักเรียนนำอาหารและเครื่องดื่มจากภายนอกเข้ามาในโรงเรียน และห้ามนำอาหารขึ้นอาคารเรียน ยกเว้นจะได้รับอนุญาตเป็นรายกรณี

1.28 นักเรียนคนใดที่มาโรงเรียนหลังเวลา 09.40 น. ยกเว้นมีเหตุจำเป็น จะไม่อนุญาตให้เข้าโรงเรียน และนักเรียนจะต้องนำผู้ปกครองมาติดต่อเพื่อขออนุญาต

1.29 การมาโรงเรียนของนักเรียน

1.29.1 นักเรียนต้องมาถึงตรงเวลาเรียนก่อนเวลา 07.50 น. เพื่อทำกิจกรรมตอนเช้า ทำเวรห้องเรียนและเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบ และเมื่อนักเรียนเข้ามาในโรงเรียนแล้วไม่ว่ากรณีใดจะออกจากโรงเรียนไม่ได้จนกว่าจะถึงเวลาเลิกเรียน หรือได้รับอนุญาตให้ออกนอกบริเวณโรงเรียน

1.29.2 นักเรียนทุกคนต้องปฏิบัติกิจกรรมตอนเช้าดังนี้

1) เข้าแถวเคารพธงชาติที่ลานหน้าเสาธงทุกคน

2) พบครูที่ปรึกษาเพื่อโฮมรูมในห้องเรียน หรือบริเวณที่โรงเรียนกำหนด ทั้งนี้ให้เป็นไปตามตารางที่โรงเรียนกำหนด นักเรียนคนใดไม่ร่วมมือถือว่ามีความผิด

1.29.3 นักเรียนต้องหยุดทำความเคารพครูเวรประจำวันที่ประตู 1 และประตู 2

1.29.4 นักเรียนที่มาถึงหลังเวลา 08.30 น. ถือว่า มาสาย ให้ครูเวรที่ประตูดูแลให้นักเรียนปฏิบัติกิจกรรมตอนเช้าที่บริเวณหน้าประตู 1 ให้ครูเวรดูแลตรวจร่างกาย การแต่งกายและข้อปฏิบัติเกี่ยวกับนักเรียนอย่างเข้มงวดและให้นักเรียนบันทึกข้อมูลการมาโรงเรียนในแบบบันทึกของกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

1.29.5 การเข้าเรียนแต่ละชั่วโมงเรียน นักเรียนต้องไปตามเวลาและสถานที่ที่กำหนดไว้ในตารางสอนถ้านักเรียนเข้าห้องเรียนช้าหลังการสอนไปแล้ว 10 นาที ถือว่า “เข้าเรียนช้า”ถ้าไม่เข้าเรียนในชั่วโมงใดที่เป็นชั่วโมงเรียนให้ถือว่า หนีเรียน ทั้งสองกรณีถือว่านักเรียนมีความผิด

- นักเรียนที่เป็นเวรประจำวันต้องดูแลความสะอาดห้องเรียนให้สะอาดตลอดเวลา ดูแลการเปิด-ปิดไฟฟ้าและพัดลมด้วย
- ครูผู้สอนต้องรายงานนักเรียนที่เข้าเรียนช้าและหนีเรียนให้ครูที่ปรึกษาทราบด้วยตามแบบบันทึกหลังจากเลิกเรียนทุกวัน

1.29.6 นักเรียนต้องมีกระเป๋าบรรจุอุปกรณ์การเรียนมาด้วยทุกวัน

1.30 การขาดเรียนและการลา

1.30.1 เมื่อนักเรียนไม่มาโรงเรียนโดยไม่แจ้งสาเหตุถือว่านักเรียนมีความผิดฐาน “หนีเรียน” และมีเจตนาปกปิดไม่ให้ผู้ปกครองหรือโรงเรียนทราบ

1.30.2 ทุกครั้งที่นักเรียนไม่มาโรงเรียนให้รีบแจ้งโรงเรียนทันทีทางโทรศัพท์ หรือช่องทางออนไลน์ และต้องส่งใบลาทันทีที่มาโรงเรียนเพื่อป้องกันการ “ออกจากบ้าน”แต่ “ ไม่มาโรงเรียน” แล้วกลับบ้าน “ ตรงเวลา”

1.30.3 ใบลาเป็นแบบที่โรงเรียนกำหนดไว้ให้และต้องลงนามโดยบิดา มารดาหรือผู้ปกครองที่มามอบตัวนักเรียนเมื่อวันแรกเข้าเรียน ซึ่งมีลายเซ็นตัวอย่างไว้ที่โรงเรียนเท่านั้นและโรงเรียนถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้ปกครองเมื่อนักเรียนไม่มาโรงเรียนหรือออกนอกบริเวณโรงเรียน ใบลาจะถูกเก็บไว้ในทะเบียนประวัตินักเรียนเพื่อตรวจสอบลายมือผู้ปกครอง และตรวจสอบกับแบบสำรวจประจำวัน

1.30.4 กรณีนักเรียนเจ็บป่วยระหว่างเวลาเรียนให้แจ้งครูประจำห้องพยาบาลซึ่งเป็นผู้พิจารณาว่าควรให้นักเรียนลากลับบ้าน หรือถ้าเห็นสมควร ครูประจำห้องพยาบาลจะทำบันทึกส่งกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนเพื่อทำบัตรอนุญาตต่อไป

1.30.5 โรงเรียนไม่อนุญาตให้นักเรียนออกนอกบริเวณโรงเรียนในกรณี

1) ผู้ปกครองขออนุญาตทางโทรศัพท์
2) ผู้ปกครองให้บุคคลอื่นมารับตัวนักเรียนโดยไม่มีแบบขออนุญาตที่ถูกต้อง
3) นักเรียนอ้างว่าผู้ปกครองไม่อยู่หรือไม่สามารถลงชื่อในใบลาได้

1.30.6 กรณีที่นักเรียนขาดเรียนโดยไม่ทราบสาเหตุโรงเรียนจะดำเนินการ ดังนี้

1) มอบให้ครูที่ปรึกษาแจ้งผู้ปกครองตามความเหมาะสม เช่น ทางโทรศัพท์ จดหมาย หรือช่องทางออนไลน์ เมื่อนักเรียนขาดติดต่อกัน 2-3 วัน และถือว่าเป็นการแจ้งครั้งที่ 1

2) มอบให้ครูที่ปรึกษาร่วมกับหัวหน้าระดับเชิญผู้ปกครองมาโรงเรียนเพื่อปรึกษาในนามกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนโดยจัดทำหนังสือส่งไปทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับเมื่อนักเรียนขาดเรียนติดต่อกันเกิน 5 วัน และถือว่าเป็นการแจ้งครั้งที่ 2

3) กรณีที่นักเรียนขาดเรียนติดต่อกัน 15 วัน โดยผู้ปกครองไม่แจ้งสาเหตุเป็นลายลักษณ์อักษร และครูที่ปรึกษาได้ดำเนินการตามข้อ 1 ถึง 2 แล้ว ครูที่ปรึกษาแจ้งต่องานทะเบียนประกอบกับคำขอเสนอต่อรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนเพื่อดำเนินการต่อไป

1.31 การเรียนในชั่วโมงเรียน

1) ในระหว่างเวลาเรียนนักเรียนจะต้องอยู่ในห้องเรียนเท่านั้น เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากครูผู้สอน

2) ห้ามใช้โทรศัพท์หรือเครื่องสื่อสารอื่นใดในเวลาเรียนยกเว้นได้รับอนุญาตจากผู้สอน

3) ห้ามนำวิชาอื่นมาทำโดยไม่ได้รับอนุญาต

4) ต้องตั้งใจเรียน ฟังคำอธิบายของครูด้วยความสงบเรียบร้อย ไม่ลุกออกจากที่นั่งโดยไม่ได้รับอนุญาต

5) ในกรณีครูไม่อยู่ในห้องเรียน ให้นักเรียนทุกคนอยู่ในห้องเรียนด้วยความเป็นระเบียบ ไม่กระทำการใด ๆ รบกวนห้องใกล้เคียงให้เป็นที่เดือดร้อน เมื่อเวลาผ่านไป 10 นาทีแล้ว ครูไม่มาสอนให้หัวหน้าห้องไปตามครูผู้สอน และแจ้งหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้นั้น ๆ ตามลำดับ

6) เมื่อมีการเปลี่ยนที่เรียนให้นักเรียนเก็บอุปกรณ์การเรียนของตนเข้ากระเป๋าและนำติดตัวเดินเข้าแถวเปลี่ยนวิชาเรียนอย่างเป็นระเบียบด้วยความสงบไม่รบกวนห้องต่าง ๆ

7) กรณีเปลี่ยนชั่วโมงเรียนหรือเปลี่ยนครูผู้สอนโดยไม่เปลี่ยนที่เรียน ห้ามนักเรียนออกนอกห้องเรียนให้รออยู่ในห้องด้วยความสงบเรียบร้อย เตรียมสมุด หนังสือหรืออุปกรณ์การเรียนให้พร้อมที่จะเรียนในวิชาต่อไป

8) กรณีเรียนนอกห้องเรียน สนาม ห้องประชุม หรือที่อื่นใดรวมทั้งการพบครูที่ปรึกษาในชั่วโมงโฮมรูมให้ปฏิบัติเสมออยู่ในห้องเรียน

1.32 การขออนุญาตออกนอกห้องเรียนหรือเข้าห้องเรียนในขณะเรียน

1) เมื่อมีธุระต้องออกนอกห้องเรียนให้นักเรียนขออนุญาตครูผู้สอนทุกครั้งและก่อนเข้าห้องเรียนต้องขออนุญาตทุกครั้งเช่นกัน

2) การขออนุญาตเข้าห้องเรียนต้องขออนุญาตที่ประตูหน้าห้องเรียน ห้ามขออนุญาตหรือเข้าห้องเรียนทางประตูหลังห้องเรียน

3) เมื่อนักเรียนต้องการพบนักเรียนคนใดในระหว่างที่ครูกำลังสอนต้องขออนุญาตครูผู้สอนก่อน

1.33 สิ่งต้องห้ามมิให้นำมาโรงเรียน

1.33.1 ห้ามนักเรียนนำสิ่งของเหล่านี้เข้ามาในโรงเรียนโดยเด็ดขาด

1) บุหรี่ สุรา ของมึนเมาหรือยาเสพติดทุกประเภท

2) อุปกรณ์การเล่นพนันทุกประเภท

3) อาวุธ วัตถุระเบิด สิ่งของที่สามารถใช้เป็นอาวุธ ไม่ใช่อุปกรณ์การเรียนทุกประเภท

4) ของผิดกฎหมายทุกชนิด

1.33.2 ห้ามนักเรียนใช้หรือนำมาในโรงเรียนเพื่อใช้ในขณะแต่งเครื่องแบบนักเรียน

1) เครื่องประดับทุกประเภท

2) เครื่องสำอางทุกประเภท

1.33.3 ห้ามนักเรียนนำสิ่งของต่อไปนี้เข้ามาในโรงเรียนเว้นแต่ได้รับอนุญาตล่วงหน้าแล้ว

1) รถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถจักรยาน

2) เครื่องดนตรี เครื่องเสียง เครื่องมือสื่อสาร

3) ของเล่นทุกประเภทที่อาจก่อให้เกิดอันตรายแก่ตนเองและผู้อื่น เช่น ธนู ลูกดอก รองเท้าสเก็ต เป็นต้น

4) สินค้าทุกประเภทที่นำมาจำหน่ายในโรงเรียน

1.33.4 ห้ามนักเรียนใช้หรือนำทรัพย์สินที่มีค่ามากมาโรงเรียนถ้ามีความจำเป็นให้แจ้งครูที่ปรึกษาทราบทันที

1) ปากกา แว่นตา นาฬิกา ที่มีราคาสูง

2) เงินจำนวนมาก

3) เครื่องคิดเลข เครื่องเล่นเกมส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ กล้องถ่ายรูป ของเล่นราคาสูง

1.33.5 กรณีที่นักเรียนนำสิ่งของต้องห้ามตามระเบียบมาโรงเรียน โรงเรียนจะไม่รับผิดชอบถ้ามีการสูญหาย ทั้งที่ถูกยึดไว้หรือยังมิได้ถูกยึดไว้เพราะถือว่านักเรียนทำผิดกฎระเบียบและได้ห้ามไว้แล้ว

1.33.6 กรณีที่นักเรียนทำความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สิน โรงเรียนมอบหมายให้ครูยึดสิ่งของนั้นไว้ก่อนแล้วเชิญผู้ปกครองมารับของคืน

1.33.7 ผู้ปกครองต้องมารับของคืนด้วยตนเองภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ถูกยึดของ

1.34 การรับประทานอาหารในโรงเรียน

1.34.1 นักเรียนรับประทานอาหารเฉพาะในบริเวณโรงอาหารเท่านั้น และห้ามนำอาหารหรือภาชนะต่าง ๆ ออกจากโรงอาหาร

1.34.2 ในระหว่างเวลาเรียน เวลาสอน ห้ามนักเรียนออกไปซื้อหรือรับประทานอาหารนอกโรงเรียน

1.34.3 อนุญาตให้นักเรียนนำอาหารมาจากบ้านได้เฉพาะเพื่อนำมารับประทานในโรงอาหาร เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นรายกรณีไป

1.34.4 นักเรียนต้องรับประทานอาหารอย่างมีมารยาท ห้ามนั่งบนโต๊ะอาหารหรือทิ้งเศษอาหารไว้บนโต๊ะ

1.34.5 วัสดุโรงอาหารทั้งภาชนะ โต๊ะ ม้านั่ง รวมทั้งพื้นและฝาผนังล้วนเป็นของใช้ร่วมกัน นักเรียนต้องช่วยกันรักษาความสะอาดและรักษาสภาพของวัสดุเหล่านั้น รวมทั้งความสะอาดของร่างกายตนเองก่อนและหลังการรับประทานอาหาร

1.34.6 เมื่อรับประทานอาหารเสร็จแล้วให้เก็บภาชนะ และทิ้งเศษอาหารในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น อย่าทิ้งไว้เป็นภาระผู้อื่น

1.34.7 ทิ้งเศษอาหารและวัสดุลงในถังหรือภาชนะที่จัดเตรียมไว้ให้

1.35 การแสดงความเคารพของนักเรียน

1.35.1 การแสดงความเคารพของนักเรียน อาจทำได้หลายวิธีเช่น ยืนตรง คำนับ ไหว้ กราบ วันทยหัตถ์ วันทยาวุธ รวมทั้งการแสดงกิริยาวาจาอย่างสำรวม สงบนิ่ง นอบน้อมหรือการแสดงความเคารพตามแบบของศาสนาต่าง ๆ ด้วย ซึ่งนักเรียนต้องใช้ตามกาลเทศะที่เหมาะสม ตามเวลาในชีวิตประจำวันทั้งในและนอกโรงเรียน

1.35.2 ผู้ที่นักเรียนต้องแสดงความเคารพตามขนบธรรมเนียมเสมอคือ บิดา มารดา ครู ญาติผู้ใหญ่หรือผู้ที่ควรเคารพอื่น ๆ พร้อมทั้งใช้กิริยาวาจาอย่างสุภาพกับท่านเสมอทั้งในและนอกโรงเรียน

1.35.3 นักเรียนต้องทำความเคารพครูตามขนบธรรมเนียมประเพณีไทยทั้งในและนอกโรงเรียน

1.35.4 การทำความเคารพในห้องเรียนต้องทำดังนี้

1) เมื่อผู้ควรเคารพเข้ามาในห้องเรียนให้หัวหน้าห้องเป็นผู้บอกทำความเคารพด้วยคำว่า "นักเรียน" ให้นักเรียนทุกคนหยุดทำงานและ "ยืนตรง" แล้ว หัวหน้าบอกต่อทันทีว่า " เคารพ" ให้นักเรียนทุกคน "ไหว้" แล้วผู้ชายกล่าวคำว่า "สวัสดีครับ" และผู้หญิงกล่าวคำว่า " สวัสดีค่ะ" พร้อมกัน

2) นักเรียนจะพูดกับครูให้ "ยืนตรง" แต่ถ้าครูนั่งเก้าอี้ให้นักเรียนนั่งคุกเข่า

3) เมื่อจะพบครูหรือเมื่อจะกลับให้ "ไหว้"

1.35.5 การทำความเคารพครูนอกห้องเรียน

1) เมื่ออยู่ในแถว ให้หัวหน้าสั่งว่า " แถว...ตรง" นักเรียนทุกคน "ยืนตรง"

2) ขณะครูเดินผ่าน ให้นักเรียนหยุดยืนตรงแล้ว "ไหว้"

3) เมื่อครูยืนอยู่กับที่นักเรียนจะเดินผ่านหรือครูเดินนำหน้านักเรียนจะเดินแซงไปให้นักเรียน "ไหว้" แล้วเดินก้มตัวเล็กน้อยค่อยผ่านหรือแซงไป

4) เมื่อพบครูนอกโรงเรียน นักเรียนทำความเคารพตามความเหมาะสมแก่กาลเทศะ

1.35.6 การทำความเคารพกรณีอื่น ๆ ให้ถือระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการทำความเคารพของนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. 2530 ประกาศ ณ วันที่ 24 เมษายน 2530

1.35.7 นักเรียนต้องสุภาพอ่อนโยนต่อบุคคลทั่วไปรู้จักใช้คำว่า "สวัสดี" "ขอโทษ" และ "ขอบคุณ" ตามโอกาสที่เหมาะสมอยู่เสมอ

1.35.8 นักเรียนต้องเข้าแถวในพิธีเชิญธงชาติเพื่อแสดงออกถึงการเคารพสถาบันของชาติศาสนา พระมหากษัตริย์และสถาบันโรงเรียน รวมทั้งฟังโอวาท คำชี้แจงจากครูด้วยอาการสงบและสำรวม งดทำภารกิจอื่น ๆ เป็นการชั่วคราว

1.35.9 ขณะที่นักเรียนอยู่ในแถวหรือที่ประชุม เมื่อประธานหรือวิทยากรขึ้นพูด พิธีกรหรือหัวหน้าจะสั่ง "นักเรียนทำความเคารพ" นักเรียนทำความเคารพโดยการ "ไหว้" พร้อมกับกล่าวคำว่า " สวัสดีครับ/สวัสดีค่ะ"

1.35.10 นักเรียนต้องเคารพสถาบันโรงเรียนที่นักเรียนเข้ามาเรียนโดย

1) แต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน เมื่ออยู่นอกเครื่องแบบนักเรียนต้องแต่งกายสุภาพ

2) ไม่ขีดเขียนหรือพ่นสีตามสถานที่และวัตถุต่าง ๆ ในโรงเรียน

3) แนะนำผู้ปกครองหรือผู้อื่นที่เข้ามาในโรงเรียนให้แต่งกายสุภาพ

4) ไม่ทำลายต้นไม้หรือทรัพย์สินของโรงเรียน

5) ไม่แสดงกิริยา วาจาหยาบคายและก้าวร้าวต่อบุคคลทั่วไป

6) ไม่เล่นในที่ที่โรงเรียนห้ามเล่น

7) ไม่นำสิ่งที่ครูและนักเรียนคนอื่น ๆ เคารพ เช่น พระพุทธรูปในโรงเรียน ธงชาติ ธงประจำโรงเรียน เป็นต้น ไปทำให้เสื่อมเสียหรือเสียหาย

8) เคารพโรงเรียนโดยปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของโรงเรียน

1.36 การอยู่ในโรงเรียนนอกเวลาเรียน

1.36.1 นอกเวลาเรียนในที่นี้ หมายถึงเวลาก่อนพิธีเคารพธงชาติและหลังเลิกเรียนชั่วโมงสุดท้าย

1.36.2 เมื่อนักเรียนมาก่อนพิธีเคารพธงชาติ นักเรียนควรใช้เวลาในการเตรียมการเรียนหรือค้นคว้าความรู้จากแหล่งต่าง ๆ ในโรงเรียน เช่น ห้องสมุด ที่อ่านหนังสือพิมพ์ ป้ายประกาศ ป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายนิเทศหรือพบครูเพื่อปรึกษาหรือฝึกทำงานต่าง ๆ โดยให้นักเรียนขึ้นอาคารได้เวลา 07.00 น.

1.36.3 หลังเลิกเรียนนักเรียนจะอยู่บนอาคารเรียนได้ไม่เกิน 10 นาที และจะอยู่ในโรงเรียนได้จนถึงเวลา 17.00 น. ยกเว้นนักเรียนที่มีกิจกรรมซึ่งมีครูควบคุมดูแลอยู่และถ้าจำเป็นต้องอยู่รอผู้ปกครองให้นักเรียนอยู่รอบริเวณหน้าโรงเรียน

1.36.4 กรณีเกิดเหตุด่วน เหตุร้าย อุบัติเหตุหรือภัยธรรมชาติใด ๆ ที่นักเรียนไม่สามารถกลับบ้านได้หลัง 18.00 น. ให้นักเรียนแจ้งครูเวรทันที

1.37 การเดินทางและการจราจร

1.37.1 ห้ามนักเรียนขับขี่รถยนต์ มาโรงเรียนก่อนได้รับอนุญาต

1.37.2 นักเรียนต้องแจ้งให้ผู้ปกครองร่วมมือในการปฏิบัติตามกฎจราจรดังนี้

1) จอดรถรับ-ส่งนักเรียนที่ถนนหน้าโรงเรียน บริเวณที่ได้รับอนุญาตให้จอดเท่านั้น

2) ไม่จอดรถรอนักเรียนในโรงเรียน ในที่ห้ามจอดรถหรือจอดกีดขวางการจราจรในโรงเรียนหรือจอดรถโดยไม่ดับเครื่องยนต์

3) ห้ามใช้สัญญาณแตรรถหรือเร่งเครื่องรถให้เกิดเสียงดังเกินปกติในโรงเรียน

4) ห้ามเด็กและผู้ที่ยังไม่ได้รับใบอนุญาตขับขี่ขับรถในโรงเรียน

5) เชื่อฟังการปฏิบัติงานของครูเวร เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยรักษาการณ์หรือนักศึกษาวิชาทหารจราจร ซึ่งอำนวยความสะดวกเรื่องการจราจรในโรงเรียน

1.37.3 การเดินบนถนนทั้งในและนอกโรงเรียน นักเรียนต้องเดินแถวเรียงหนึ่งบนทางเท้าเสมอ กรณีไม่มีทางเท้าให้เดินชิดขอบทางด้านขวา

1.37.4 ไม่เล่นบนถนนทั้งในและนอกโรงเรียน

1.37.5 เมื่อเดินทางโดยรถโดยสารประจำทาง ห้ามห้อยโหนหรือยืนบนบันไดหรือช่องทางขึ้นลงและต้องเอื้อเฟื้อผู้ที่อ่อนแอกว่า เช่น เด็กพิการ สตรีมีครรภ์ คนชรา คนป่วย เป็นต้น

1.37.6 ข้ามถนนบนทางข้าม ใช้สะพานลอยและช่วยเหลือเอื้อเฟื้อคนพิการด้วยความเต็มใจ

1.37.7 ระหว่างเดินทางไม่ว่าโดยการเดินเท้าหรือรถโดยสาร นักเรียนต้องรักษาชื่อเสียงของโรงเรียนโดย

1) แต่งกายให้เรียบร้อย

2) ไม่ส่งเสียงดังรบกวนผู้อื่นหรือไม่แสดงกิริยาวาจาหยาบคาย ก้าวร้าวทั้งต่อเพื่อนและบุคคลอื่น

1.37.8 ก่อนออกจากบ้านและกลับถึงบ้าน ต้องทำความเคารพบิดา มารดาและผู้ปกครอง เมื่อมาถึงโรงเรียนและก่อนออกจากโรงเรียนต้องทำความเคารพครูผู้ปฏิบัติเวรหน้าประตูทางเข้า-ออก

1.38 บัตรประจำตัวนักเรียน

1.38.1 นักเรียนที่เข้ามาใหม่ โรงเรียนจะดำเนินการทำบัตรประจำตัวนักเรียนให้

1.38.2 ในกรณีที่นักเรียนทำบัตรหายหรือชำรุด นักเรียนที่เป็นเจ้าของบัตรจะต้องรีบขอทำบัตรใหม่และจะต้องเซ็นชื่อรับบัตรด้วยตนเองพร้อมชำระเงินค่าบัตรครั้งละ 50 บาท

1.38.3 นักเรียนคนใดที่ขอทำบัตรใหม่แล้ว บัตรเก่าถือว่าโมฆะ จะนำมาแสดงเพื่อทำกิจกรรมใด ๆ ของโรงเรียนไม่ได้ ถ้าฝ่าฝืนและตรวจพบนักเรียนจะได้รับโทษสถานหนัก

1.38.4 สิทธิการใช้บัตรนักเรียนจะสิ้นสุดเมื่อจบหลักสูตรหรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม

ทั้งนี้นักเรียนทุกคนต้องปฏิบัติตามระเบียบดังกล่าวข้างต้น และถือปฏิบัติตามกฎกระทรวงรวมทั้งประกาศของคณะปฏิวัติอย่างเคร่งครัด จนกว่านักเรียนจะพ้นสภาพการเป็นนักเรียนโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม

หมวดที่ 2
ลักษณะความผิด

ข้อ 8 โรงเรียนเขมราฐพิทยาคมมีความประสงค์ที่จะให้นักเรียนมีความตั้งใจเล่าเรียน มีวินัย มีความประพฤติเรียบร้อย แต่งกายถูกระเบียบ สุภาพเรียบร้อย มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เหมาะสมเป็นนักเรียนที่ดีตลอดจนรู้จักยับยั้งในการที่จะประพฤติชั่ว ปฏิบัติให้ถูกต้องในทางที่ควร โรงเรียนจึงกำหนดวิธีการพิจารณา

1. ความผิดสถานเบา

1) แต่งกายผิดระเบียบของโรงเรียน
2) ส่งเสียงดัง รบกวนผู้เรียน ไม่ว่าบนอาคารหรือนอกอาคาร
3) ไม่รักษาความสะอาดห้องเรียนและบริเวณที่รับผิดชอบ
4) มาโรงเรียนสายโดยไม่มีเหตุผล
5) ปกปิดความลับของนักเรียนที่กระทำความผิด
6) พฤติกรรมใด ๆ ที่ไม่ได้ระบุในประเด็นนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของครูหรือผู้พบเห็น

2. ความผิดปานกลาง

1) หนีเรียนไม่เข้าเรียน
2) ดัดแปลงรถ ขับขี่รถเสียงดัง ก่อให้เกิดความรำคาญ จอดรถนอกโรงเรียน
3) ไม่ไปตรวจเครื่องแต่งกาย ทรงผมตามที่กำหนด
4) แสดงกิริยา วาจาหยาบคายต่อครูหรือผู้อื่น
5) ขัดคำสั่งครูในเรื่องที่เกี่ยวกับการเรียนการสอน
6) หลีกเลี่ยง หลบซ่อนไม่เข้าแถว
7) สูบบุหรี่ มีบุหรี่ พกพาอุปกรณ์หรือไม้ขีดไฟไว้ในครอบครอง
8) หนีออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้
9) ขีดเขียนข้อความที่ไม่สุภาพหรือข้อความใด ๆ ลงบนเสื้อ กางเกงและตามฝาผนัง โต๊ะ เก้าอี้ ห้องน้ำ ห้องเรียน
10) พูดจาขู่กรรโชกเพื่อนนักเรียนด้วยกัน
11) ดื่มสุราตามสถานที่ต่าง ๆ ทั้งในและนอกโรงเรียน
12) ประพฤติตัวไม่เหมาะสมในกรณีส่อไปในทางชู้สาว
13) ทะเลาะวิวาทกับเพื่อนนักเรียนด้วยกัน
14) เล่นการพนันทั้งในและนอกโรงเรียน
15) เที่ยวกลางคืนตั้งแต่เวลา 22.00 น. ถึง 06.00 น. และอยู่ในสถานที่ที่ไม่เหมาะสม เว้นเสียแต่มีผู้ปกครองอยู่ด้วย
16) นอกจากที่กล่าวมาทั้งหมดให้อยู่ในดุลพินิจของครูที่พบเห็น

3. ความผิดสถานหนัก ร้ายแรง

1) นักเรียนแจ้งความเท็จต่อครู

2) หลีกเลี่ยง ขัดขืน ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของโรงเรียนเกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับหรือคำสั่งของครูจนเกิดความเสียหายแก่โรงเรียน

3) ทำลายทรัพย์สินของโรงเรียน ของครู ของนักเรียนด้วยกันและของสาธารณะ

4) แสดงกิริยากระด้างกระเดื่อง ก้าวร้าวหรือลบหลู่ครูและบุคลากรในโรงเรียน

5) ทำร้ายร่างกายผู้อื่น

6) เจตนาขโมยทรัพย์สินหรือสิ่งของผู้อื่น

7) เสพสุรามึนเมาหรือสิ่งเสพติดให้โทษต่าง ๆ หรือมีไว้ในครอบครอง

8) นำสิ่งเสพติดให้โทษต่าง ๆ หรือสิ่งมึนเมาเข้ามาเผยแพร่หรือจำหน่ายในโรงเรียน

9) ก่อการทะเลาะวิวาทถึงขึ้นทำร้ายร่างกายจนทำให้ผู้อื่นเกิดการบาดเจ็บ

10) ประพฤติตนในทางชู้สาว

11) นำอาวุธที่เป็นอันตรายเข้ามาในโรงเรียน

12) การกระทำใด ๆ อันเป็นความผิดทางอาญาจนถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจดำเนินคดีสั่งฟ้องศาลแล้ว มีความผิดตามที่ กล่าวหา

13) พฤติกรรมใด ๆ ที่ไม่ได้ระบุในประเด็นนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของครูหรือผู้พบเห็น

หมวดที่ 3

การตัดคะแนนความประพฤติ บทลงโทษและวิธีแก้ไข

ข้อ 9 โรงเรียนเขมราฐพิทยาคมได้กำหนดการตัดคะแนนความประพฤติ บทลงโทษและวิธีแก้ไขดังนี้

รหัส	ประเภทความผิด	คะแนน	หมายเหตุ
	ด้านที่ 1 ด้านการเรียน		
01	ปลอมลายเซ็นต์ผู้ปกครอง/ครู	20	
02	มาสายหรือไม่เข้าแถว	5	
03	หลีกเลี่ยง ไม่รับการปฐมนิเทศ ปัจฉิมนิเทศ	5	
04	ไม่เข้าเรียนในแต่ละรายวิชา (วิชาละ)	5	
05	ไม่ร่วมกิจกรรม โฮมรูม/ประชุมระดับชั้น/แนะแนว/ชุมนุม/ กิจกรรมตามหลักสูตร	5	
	ด้านที่ 2 ด้านการแต่งกาย		
06	ไม่มารับการตรวจเครื่องแต่งกาย ทรงผม ทรงผมผิดระเบียบ/ผมยาว/สัับ/ซอย/สกินเฮ็ด สักลาย/ระเบิดหู เล็บยาว/ถุงเท้า/รองเท้า/กางเกงขาเดฟ/เข็มขัด	5 5 5 5	
07	แต่งกายผิดระเบียบของโรงเรียนเช่น ปล่อยเสื้อออกนอกกางเกง กระโปรง สวมเสื้อคนอื่น ไม่ปักชื่อ เลขประจำตัว อักษรย่อ ข.พ. ใส่ชุดกิจกรรมไม่ตรงวันเรียน โบว์ไม่ใช้สี	5	
08	สวมใส่เครื่องประดับมาโรงเรียนเช่นแหวน สร้อย ต่างหู กำไล บิ๊กอาย ขนตาปลอม แต่งหน้าทาปาก	5	
09	นักเรียนหญิงไม่สวมเสื้อซับใน สวมใส่ซับในสีฉูดฉาด	5	
10	สวมรองเท้าผิดระเบียบ/สวมกางเกงนักเรียน กางเกงวอร์ม กระโปรงผิดระเบียบ	5	
11	กระเป๋านักเรียนผิดระเบียบหรือกระเป๋าแฟชั่น(ครั้งละ)	5	
	ด้านที่ 3 ด้านความประพฤติ		
12	ดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ทุกชนิด สูบบุหรี่	40	ภาคทัณฑ์
13	เสพสารเสพติดทุกชนิดหรือมีไว้ในครอบครอง	50	แก้พฤติกรรม
14	ลักขโมยจะโดยเจตนาหรือไม่ ยักยอก กรรโชกทรัพย์สิน	60	แก้พฤติกรรม
15	ทะเลาะวิวาทกับเพื่อนนักเรียนหรือบุคลากรภายในและภายนอก ทำให้เสียชื่อเสียง	60	แก้พฤติกรรม
16	ชักชวนบุคคลภายนอกเข้ามาก่อการทะเลาะวิวาท	60	แก้พฤติกรรม
17	ยุยงให้เกิดความแตกแยกความสามัคคีหรือต่อต้านระเบียบวินัยของ โรงเรียน	40	ภาคทัณฑ์
18	เล่นการพนันทุกชนิด	40	ภาคทัณฑ์
19	ทำลายทรัพย์สินของโรงเรียนหรือของผู้อื่น	40	ภาคทัณฑ์
20	ทะเลาะวิวาทกับเพื่อนในโรงเรียนโดยการชกต่อยอาจเป็นกลุ่ม/ พวก	40	ภาคทัณฑ์

21	มีพฤติกรรมชู้สาวหรือส่อในทางชู้สาวหรืออนาจาร	20	
22	กลั่นแกล้ง รังแก บังคับ ขู่เข็ญหรือการกระทำอื่นใดทั้งวาจาหรือการกระทำต่อผู้อื่นที่อ่อนแอกว่า	20	
23	แสดงกิริยาวาจาไม่สุภาพ ก้าวร้าวไม่เหมาะสมต่อครู	20	
ด้านที่ 4 ด้านการจราจร			
24	ขับรถจักรยานยนต์ส่งเสียงดังสร้างความรำคาญในโรงเรียน	10	
25	ไม่จอดรถจักรยานยนต์ตามที่โรงเรียนจัดให้	10	
26	ขับรถจักรยานยนต์เข้ามาในโรงเรียนวันเรียนปกติไม่สวมหมวกนิรภัย/และซ้อน 3	10	
27	ไม่ปฏิบัติตามกฎจราจร	5	
ด้านที่ 5 ด้านการดูแลรักษาความสะอาด			
28	ทิ้งขยะสร้างความสกปรก ไม่ทำความสะอาดบริเวณทั้งในห้องเรียน นอกห้องเรียน	10	
29	ขีดเขียนข้อความใด ๆ ในห้องน้ำหรือฝาผนัง โต๊ะ เก้าอี้ สมบัติสาธารณะโดยไม่ได้รับอนุญาต	10	
30	ขีดเขียนข้อความใด ๆ ลงบนเสื้อและกางเกงของตนเองหรือของเพื่อน	10	
ด้านที่ 6 ด้านเบ็ดเตล็ดอื่น ๆ			
31	พกพาอาวุธ มีด ปืน วัตถุระเบิด สนับมือ จุดประทัด	50	
32	ไม่เข้าร่วมกิจกรรมสำคัญที่โรงเรียนจัดขึ้น	20	
33	โพสต์ภาพ คลิปหรือใช้ภาษาไม่เหมาะสมทำให้ผู้อื่นเสียหายในสื่อออนไลน์	20	
34	โรงเรียนเชิญผู้ปกครองมาพบแต่มามาพบตามกำหนด	20	
35	มีสื่อลามกไว้ในครอบครองเช่น ซีดี ภาพ คลิปลามก		
36	จอดรถจักรยานยนต์ไว้นอกโรงเรียน ตามบ้านผู้อื่น ร้านค้า ป่าฯลฯ เนื่องจากมาสายหรือเจตนาหนีเรียน ไม่จอดไว้ในโรงจอดรถของโรงเรียน	20	
37	ออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาตหรือออกไปซื้อของที่ร้านค้านอกโรงเรียน	10	
38	เปิดเพลงหรือมีเสียงโทรศัพท์ดังขึ้นขณะเรียน	10	
39	เปิดไฟ เปิดน้ำ เปิดพัดลมทิ้งไว้ ไม่ปิด ไม่รักษาสมบัติส่วนรวม (ถ้าระหว่างเรียนรับผิดชอบทั้งห้อง)	5	
40	ฝ่าฝืนกฎระเบียบข้อบังคับของโรงเรียนเช่นส่งเสียงดังรบกวนเพื่อนเรียน ไม่ทำความเคารพครู	5	
41	นำอาหาร และเครื่องดื่ม ขึ้นไปรับประทานบนอาคารเรียน	5	
42	ปีนรั้วเข้า-ออก บริเวณโรงเรียน	10	
หมายเหตุ ความผิดอื่นใดที่ไม่ได้ระบุไว้ในเอกสารนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของครูและลงโทษตัดคะแนนตามความเหมาะสมหรือเปรียบเทียบความผิดใน 6 ด้าน			

หลักปฏิบัติในการลงโทษนักเรียน

1. ความผิดครั้งแรกในกรณีโทษสถานเบา ว่ากล่าวตักเตือนอบรมสั่งสอนและชี้แนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง และบันทึกไว้เป็นหลักฐาน

2. กรณีนักเรียนกระทำความผิดถูกตัดคะแนน 40 คะแนน แสดงถึงการไม่ปรับปรุงตนเองให้ดีขึ้น ไม่เคารพเชื่อฟังครูต้องเชิญผู้ปกครองมาพบกับทางโรงเรียนและทำทัณฑ์บน

3. กรณีนักเรียนกระทำความผิดในเรื่องเดียวกันจำนวนหลายคนแต่การลงโทษจะแตกต่างกันออกไปตามความผิดของนักเรียนที่กระทำผิดแต่ละคนตลอดจนความหนักเบาของพฤติกรรมด้วย

4. การลงโทษนักเรียน

4.1 ว่ากล่าวตักเตือนให้ครูทุกคนลงโทษนักเรียนได้

4.2 การตัดคะแนนพฤติกรรมให้ครูทุกคนสามารถตัดคะแนนพฤติกรรมได้ตามหลักเกณฑ์ว่าด้วยการตัดคะแนนความประพฤติ

4.3 เชิญผู้ปกครองมารับทราบและทำทัณฑ์บนให้เป็นอำนาจรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

4.4 ตัดคะแนนความประพฤติและบันทึกข้อมูลให้คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนเสนอความเห็นต่อผู้อำนวยการโรงเรียน

4.5 ทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและปรับปรุงตนเองให้คณะกรรมการพิจารณาบทลงโทษกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนเสนอความเห็นต่อผู้อำนวยการโรงเรียน

5. ในกรณีความผิดร้ายแรง ให้ดำเนินการดังนี้

5.1 คณะกรรมการพิจารณาบทลงโทษ พิจารณาโทษตามระเบียบของโรงเรียนเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน

นักเรียนที่ประพฤติฝ่าฝืนผิดระเบียบข้อบังคับของโรงเรียนจะถูกพิจารณาลงโทษตามระเบียบของโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม พ.ศ. 2567 โดยดำเนินการเรื่องการลงโทษนักเรียนให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. 2548 มีข้อกำหนดไว้ดังนี้
โทษที่จะลงโทษแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำผิด มี 4 สถาน ดังนี้

1. ว่ากล่าวตักเตือน
2. ทำทัณฑ์บน
3. ตัดคะแนนความประพฤติ
4. ทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

การดำเนินการเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ให้ปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

1. ทำคุณประโยชน์ต่อสาธารณะเช่น ทำความสะอาดโรงเรียน ฯลฯ
2. พัฒนาด้านวิชาการ ด้านคุณธรรม จริยธรรม เช่น เข้าค่ายอบรมหลักสูตรคุณธรรม
3. ส่งจิตแพทย์หรือนักจิตวิทยาเพื่อการบำบัดฟื้นฟูซึ่งการดำเนินการในส่วนนี้จำเป็นต้องทำร่วมกันระหว่างสถานศึกษากับบิดามารดา ผู้ปกครองนักเรียน

วิธีการแก้ไขคะแนนติดลบ

คะแนนติดลบ	วิธีปฏิบัติ	หมายเหตุ
คะแนนพฤติกรรมลบ 15 คะแนน	ตักเตือน ครั้งที่ 1	จิตอาสา
คะแนนพฤติกรรมลบ 20 คะแนน	ตักเตือน ครั้งที่ 2	จิตอาสา
คะแนนพฤติกรรมลบ 40 คะแนน	เชิญผู้ปกครอง/ทำทัณฑ์บน	จิตอาสา
คะแนนพฤติกรรมลบ 50 คะแนน	แก้ไขพฤติกรรมในโรงเรียน	จิตอาสา
คะแนนพฤติกรรมลบ 60 คะแนน	แจ้งผู้ปกครองมารับทราบร่วมแก้ไขพฤติกรรม	จิตอาสา
คะแนนพฤติกรรมลบ 80 คะแนน	เชิญผู้ปกครองมาพบ	จิตอาสา

หมายเหตุ กิจกรรมจิตอาสาคือการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนรวมหรือสาธารณะเช่นทำความสะอาดพื้นที่ กวาดใบไม้ รดน้ำต้นไม้ ขัดห้องน้ำ ช่วยงานครูตามที่เหมาะสมครบตามกำหนดเวลา

1. จิตอาสา(ให้คะแนนได้ไม่เกินครั้งละ 20 คะแนน/1 ชั่วโมง/ครู
2. ครูทั่วไป (ครูทุกคนในโรงเรียน) แก้ไขให้นักเรียนได้ ครั้งละ 5 คะแนน
3. ครูที่ปรึกษา แก้ไขให้นักเรียนได้ ครั้งละ 10 คะแนน
4. หัวหน้างานป้องกันและส่งเสริมวินัยนักเรียน หัวหน้าระดับ แก้ไขให้นักเรียนได้ ครั้งละ 15 คะแนน
5. รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน แก้ไขให้นักเรียนได้ ครั้งละ 20 คะแนน

ใช้เป็นเกณฑ์ในการออกใบรับรองความประพฤติและลงความเห็นสมุดรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล (ปพ.6)

90 - 100	**ความประพฤติในระดับ**	**ดีเยี่ยม**
70 – 89	**ความประพฤติในระดับ**	**ดี**
50 - 69	**ความประพฤติในระดับ**	**พอใช้**
ต่ำกว่า 50	**ความประพฤติในระดับ**	**ต้องปรับปรุง**

หมวดที่ 4
แนวทางการบันทึกความดีหรือเกียรติคุณของนักเรียนโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม

ข้อ 10 โรงเรียนกำหนดแนวทางการบันทึกความดีหรือเกียรติคุณของนักเรียนโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม ดังนี้

ที่	รายการ	คะแนน	หมายเหตุ
1	ตัวแทนโรงเรียนแข่งขันระดับประเทศ	90	เกียรติบัตร
2	ตัวแทนโรงเรียนแข่งขันระดับเขตพื้นที่การศึกษา แข่งขันระดับภาค	60	เกียรติบัตร
3	ตัวแทนโรงเรียนแข่งขันระดับจังหวัด	40	เกียรติบัตร
4	เป็นคณะกรรมการสภานักเรียน (ปฏิบัติหน้าที่ตลอดปีการศึกษา)	30	เกียรติบัตร
5	เป็นสารวัตรนักเรียน (ปฏิบัติหน้าที่ตลอดปีการศึกษา)	30	คำสั่ง
6	ได้รับรางวัลนักเรียนดี ศรีเขมราฐ	30	เกียรติบัตร

7	เป็นตัวแทนของโรงเรียนด้านความสามารถ วงโยทวาทิต นาฏศิลป์ วงดนตรีไทย วงโปงลาง วงดนตรีลูกทุ่ง/สากล ผู้ดำเนินกิจกรรมหน้าเสาธง/พิธีกรวิทยุชุมชน (ปฏิบัติหน้าที่ตลอดปีการศึกษา)	30	คำสั่ง/เกียรติบัตร
8	เป็นตัวแทนโรงเรียนเข้าแข่งขันทักษะหรือเข้าค่ายอบรมนอกโรงเรียนโดยหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัด	20	เกียรติบัตร
9	เข้าร่วมกิจกรรมอบรมที่โรงเรียนจัดขึ้น	10	ผู้จัดงาน
10	มีความมุ่งมั่นในการกระทำความดีอยู่เสมอโดยครูที่ปรึกษาเป็นผู้รับรองเป็นลายลักษณ์อักษร (คะแนนความดี)	10	
11	ใช้เกียรติบัตรแข่งขันระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ภายในโรงเรียน	10	เกียรติบัตร

หมายเหตุ 1. นักเรียนทุกคนจะมีคะแนนความดีคนละ 100 คะแนนต่อภาคเรียน
2. เกียรติบัตรใช้เพิ่มคะแนนความดีเฉพาะในแต่ละภาคเรียน(เกียรติบัตรให้ครูที่จัดงานหรือพาไปแข่งขันเซ็นรับรองก่อนนำมาเพิ่มคะแนน)
3. เกียรติบัตรไม่สามารถนำมาหักล้างคะแนนทรงผม มาสายไม่เข้าแถวได้

หมวดที่5
เครื่องแบบและการแต่งกาย

ข้อ 11 นักเรียนโรงเรียนเขมราฐพิทยาคม ต้องแต่งกายตามระเบียบของโรงเรียน ดังนี้ การแต่งกายของนักเรียนมีอยู่ 2 ประเภท ดังนี้

1. การแต่งกายเครื่องแบบนักเรียน แบ่งเป็น
ก. ชุดเครื่องแบบนักเรียน
ข. ชุดพลศึกษา
ค. ชุดกิจกรรมพิเศษ (เสื้อม่วง-เหลือง)

2. การแต่งการเครื่องแบบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ก. ชุดเครื่องแบบลูกเสือ – เนตรนารี
ข. ชุดเครื่องแบบยุวกาชาด
ค. ชุดเครื่องแบบผู้บำเพ็ญประโยชน์
ง. ชุดเครื่องแบบนักศึกษาวิชาทหาร
จ. ชุดเครื่องแบบกิจกรรมชุมนุม

ข้อ 12 รูปแบบเครื่องแต่งกาย

1. การแต่งกายเครื่องแบบนักเรียน แบ่งเป็น
ก. ชุดเครื่องแบบนักเรียน