



รายงานผลการดำเนินการ ดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี

ประจำปี
2565



โรงเรียนเขมรราชพิทยาคม

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเขมรราชพิทยาคม ตำบลเขมรราช อำเภอเขมรราช จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๑๖๐

ที่ ศธ 04351.06 (.....)/..... วันที่ 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2565

เรื่อง รายงานการดำเนินงานกิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA Online)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเขมรราชพิทยาคม

ด้วย ฝ่ายบริหารงานแผนงาน ได้ดำเนินการตามโครงการการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทางการศึกษา ในกิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA Online)

ประจำปีงบประมาณ 2565 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียน เขมรราชพิทยาคม มีความตระหนัก มีจิตสำนึกป้องกันการทุจริต และเป็นการเตรียมความพร้อมและรับการ ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียน (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ 2565 บัดนี้ การดำเนินการได้สำเร็จเรียบร้อยแล้ว จึงสรุปผลการดำเนินงาน ตาม รายละเอียดเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา ดำเนินการเพื่อเป็นข้อเสนอแนะและแนวทางปฏิบัติในการ ปรับปรุงพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้นในโอกาสต่อไป

(นายนินต์ แก้วมีศรี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายณอม หล่มทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเขมรราชพิทยาคม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานแผนงานและประกันคุณภาพ โรงเรียนเขมรารุพิทยาคม

ที่ ศธ 04351.06 (.....)/.....

วันที่ 21 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2565

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณประจำปีการศึกษา 2565...

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเขมรารุพิทยาคม

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้/ฝ่าย/งาน บริหารกิจการนักเรียน มีความประสงค์จะทำและ
ขออนุมัติโครงการ งานศิลปหัตถ์นักเรียน
สอดคล้องกับชุดโครงการที่.....กิจกรรม การแข่งขันประกวดร้องเพลงในโรงเรียน ครั้งที่ 1
โดยใช้งบประมาณ จาก ☒ เงินอุดหนุนค่าจัดการเรียนสอน(รายหัว) ☐ เงินอุดหนุนค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
☐ งบอื่นๆ(โปรดระบุ).....
จำนวน 1 กิจกรรม เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท (ค่าพันทดสอบ)
โดยมี นาย/นาง/นางสาว นันทน์ ดันตย์ เทวสิทธิ์ เป็นผู้รับผิดชอบ
รายละเอียดการดำเนินการ แข่งขันประกวดร้องเพลงในโรงเรียน ครั้งที่ 1 ปีการศึกษา ๒๕๖๕
ดังรายละเอียดโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นันทน์ ดันตย์ เทวสิทธิ์)

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มสาระ/ฝ่าย/งาน
(นันทน์ ดันตย์ เทวสิทธิ์)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเขมรารุพิทยาคม

ฝ่ายงานแผนงานและประกันคุณภาพได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่า

(✓) สอดคล้องกับยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด...../.....

(✓) มีบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.2565... ของโรงเรียน

(✓) รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ครบถ้วน

(✓) มีงบประมาณตามที่เสนอจริงจาก จำนวน 1๐,๐๐๐ บาท

ใช้งบประมาณดำเนินการแล้ว จำนวน.....บาท

คงเหลือ ดำเนินการครั้งนี้ได้ 1๐,๐๐๐ บาท

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่งานแผนงานและประกันคุณภาพ
(นางสาวกัญญา ตีกุล)

เจ้าหน้าที่งานแผนงานและประกันคุณภาพ

ลงชื่อ.....หัวหน้างานแผนงานและประกันคุณภาพ
(นางนงคริ์ มีศรี)

21 / มิ.ย. / ๖5

ลงชื่อ.....หัวหน้าการเงินและบัญชี

(นางสาวรุ่งนภา เหมแดง)

22 / มิ.ย. / ๖5

ความเห็น รอง ผอ.โรงเรียนเขมรารุพิทยาคม

กลุ่ม บริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....รอง ผอ.โรงเรียน

(น.ส. เกวณิกาพร หทัยรัตน์)

๑๑ / มิ.ย. / ๖๕

ความเห็น รอง ผอ.โรงเรียนเขมรารุพิทยาคม

กลุ่ม ผู้อำนวยการและบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....รอง ผอ.โรงเรียน

(นายวิฑูรย์ พลอาวุธ)

22 / มิ.ย. / ๖5

ความเห็น ผู้อำนวยการโรงเรียนเขมรารุพิทยาคม

ลงชื่อ.....ผอ.โรงเรียน

(นายวิเชียร แสงศรี)

22 / มิ.ย. / ๖5



บันทึกข้อความ

โรงเรียนเขมรราชพิทยาคม	
เลขที่รับ	๙๕๙
วันที่	๒๑ มิ.ย. ๒๕๖๕
เวลา	๑๐.๒๕ ผู้รับ จ.คท

ส่วนราชการ กลุ่มงานกิจการนักเรียน โรงเรียนเขมรราชพิทยาคม อำเภอเขมรราช จังหวัดอุบลราชธานี

ที่ ศธ ๐๔๓๕๑.๐๖(กน) / วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินงบประมาณโครงการสานสัมพันธ์ผู้ปกครองนักเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเขมรราชพิทยาคม

ด้วยกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน มีความประสงค์ขออนุมัติใช้เงินงบประมาณจากโครงการสานสัมพันธ์ผู้ปกครองนักเรียน เพื่อใช้ในโครงการ/กิจกรรม การประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting) ครั้งที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ กลุ่มงานกิจการนักเรียน จึงขอเบิกงบประมาณ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคา	รวมราคา
๑	ค่าป้ายไวนิล	๑ แผ่น	๑,๓๐๐	๑,๓๐๐
๒	ค่าเช่าเก้าอี้	๕๐๐ ตัว	๓	๑,๕๐๐
๓	ค่าน้ำดื่ม	๓๖ ลิ้ง	๖๐	๒,๒๐๐
รวม (ห้าพันบาทถ้วน)				๕,๐๐๐

ดังนั้น กลุ่มงานกิจการนักเรียน จึงขออนุมัติงบประมาณจากโครงการสานสัมพันธ์ผู้ปกครองนักเรียน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและอนุมัติ

ลงชื่อ

(นายนิสันต์ แก้วมีศรี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

หัวหน้าสำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

-๐๓.๒๕-
๒/๖๑๐.๒๕

5. ชื่อโครงการ สานสัมพันธ์ผู้ปกครองนักเรียน

สนองยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ. ข้อที่ 4 การสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานและ
ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

สนองนโยบาย ข้อที่ 2. ด้านโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

2.2. จัดการศึกษาให้ผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้เข้าถึงโอกาส

ความเสมอภาค และได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสำหรับการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคตให้
สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ

2.3 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

สนองมาตรฐานเขตที่ : ประเด็นที่ 2 การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

: ตัวบ่งชี้ที่ 1 การบริหารงานด้านวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ : พ.ศ.65 - มี.ค.66

ผู้รับผิดชอบ นายนิสันต์ แก้วมีศรี กลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนานักเรียนให้มีความรู้และมีทักษะด้านต่างๆรวมทั้งการเสริมสร้างลักษณะนิสัยที่ดีนั้น
โรงเรียนตระหนักว่าโรงเรียนไม่สามารถดำเนินการได้โดยลำพัง ถ้าขาดการประสานงานและช่วยเหลือจาก ชุมชน
และผู้ปกครอง เพราะผู้ปกครองมีส่วนในการอบรมดูแลนักเรียน ซึ่งเป็นบุตรหลานของตนเองในขณะ เมื่อเด็กอยู่กับ
ครอบครัว โรงเรียนจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะมีการประสานงาน ติดต่อและแลกเปลี่ยนข้อมูล อันเป็น
ประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้เป็นคนเก่ง เป็นคนดีและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข อีกทั้ง
โรงเรียนและผู้ปกครองจะได้มีโอกาส เพิ่มความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ซึ่งจะยังประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน ให้ได้รับ
การพัฒนาอย่างเต็มที่ ความสัมพันธ์ระหว่างบ้านกับโรงเรียน นับเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จในการเรียนของ
เด็ก ทั้งสองฝ่ายจึงต้องติดต่อและร่วมมือกันเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาการด้านต่าง ๆของเด็กได้อย่างมี
ประสิทธิภาพ พ่อแม่ผู้ปกครองสมควรที่จะได้รู้จักกับครูของลูก รับรู้นโยบาย - แนวการสอน ระเบียบของ
โรงเรียน กิจกรรมและการบ้านที่ครูมอบหมายให้ลูกเพื่อจะได้ช่วย ส่งเสริมการเรียนรู้ของลูกหลานได้ถูกต้อง
เหมาะสม

โรงเรียนราชพิทยาคม ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยการดำเนิน
งานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหานักเรียนอย่าง
เต็ม ความสามารถ เพื่อให้สอดคล้องกับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศ โรงเรียนจึงจัด
กิจกรรมสานสัมพันธ์ผู้ปกครองนักเรียน ปีการศึกษา 2565 ขึ้น เพื่อให้ทางโรงเรียนได้ประสานความร่วมมือใน
การดูแลช่วยเหลือ นักเรียนระหว่างบ้านกับโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านและโรงเรียน
2. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองนักเรียนได้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาการด้านต่างๆของ
นักเรียน การให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโรงเรียน
3. เพื่อส่งเสริมให้ครูที่ปรึกษา บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานและองค์กรภายนอกมีส่วนร่วม
ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

4. เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีโอกาสพบปะกับครูที่ปรึกษา ทำให้เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างผู้ปกครอง นักเรียน อันเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างครูที่ปรึกษาประจำชั้นและผู้ปกครองนักเรียน ซึ่งจะ นำไปสู่ความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและร่วมกันส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหานักเรียน

3.เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. คณะครูและนักเรียนโรงเรียนเขมราฐพิทยาคมทุกคน
2. ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนเขมราฐพิทยาคมทุกคน

เชิงคุณภาพ

1. ครู นักเรียน ผู้ปกครองมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน
2. นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่าง

เหมาะสม

4. วิธีดำเนินงาน

4.1 การจัดกิจกรรม

งาน/กิจกรรม	ระยะเวลา	สถานที่จัดกิจกรรม
1. จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมผู้ปกครองนักเรียนทุกระดับชั้น ครั้งที่ 1 3. การประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง ครั้งที่ 1 4. ประชุมผู้ปกครองนักเรียนทุกระดับชั้นครั้งที่ 2 5. การประชุมเครือข่ายผู้ปกครองครั้งที่ 2 6. ประเมินผล 7. สรุปและรายงานผล	พ.ค. 2565 มิ.ย. 65 - ก.พ. 66 มี.ค. 2566	หอประชุมโรงเรียน

4.2 หลักสูตร/เนื้อหา

5. งบประมาณ จำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

งบประมาณจาก (✓) แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565

กิจกรรม/รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้จำแนกตามหมวดรายจ่าย			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 1	5,000				
กิจกรรมที่ 2 การประชุมผู้ปกครอง ครั้งที่ 2					
2.1 ค่าป้ายไวนิล	1,000			⊙	
2.2 น้ำดื่มขวดเล็กจำนวน 100 แพ็ค	4,000				⊙
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 2	5,000				
รวมทั้งสิ้น 2 กิจกรรม เป็นเงิน	10,000				

(ถ้าจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง)

แหล่งงบประมาณ ☐ เงินอุดหนุนค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☒ เงินอุดหนุนค่าจัดการเรียนสอน(รายหัว)
☐ งบอื่นๆ.....

6. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง การเกิดสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา(COVID-19)ทำให้สามารถดำเนินงานตามกิจกรรมได้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง จัดการประชุมผู้ปกครองออนไลน์โดยครูที่ปรึกษาแต่ละระดับชั้น

7. ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ผู้ปกครองนักเรียนและชุมชนมีความสัมพันธ์ที่ดี มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	ร้อยละ 80
2. นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีระเบียบวินัยและคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ร้อยละ 100

8. การติดตามและประเมินผล

ประเด็น	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้	ช่วงเวลา
1. ร้อยละของผู้ปกครองและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	- รายงานผลการดำเนินงาน	- แบบประเมิน - แบบสังเกต	พฤษภาคม 65 - กุมภาพันธ์ 66
2. ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมส่งเสริมนักเรียนของครู ผู้ปกครองและองค์กร	- สังเกต - การสัมภาษณ์		

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้ปกครองและนักเรียนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารของโรงเรียน
2. เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างบ้านกับโรงเรียน นำมาซึ่งความร่วมมือในการดูแลปกครอง นักเรียน และการพัฒนาโรงเรียน
3. โรงเรียนได้รับทราบข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้ปกครองในการพัฒนาโรงเรียน

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายนิสันต์ แก้วมีศรี)

หัวหน้าสำนักงานกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายนิสันต์ แก้วมีศรี)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวเศาวลักษณ์ แก้วชิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเชียร แสงศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเขมรราชพิทยาคม

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน/โครงการ
ชื่องาน/โครงการ **สานสัมพันธ์ผู้ปกครองนักเรียน เพื่อขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

คำชี้แจง แบบสอบถาม

โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 4 = ประเมินอยู่ในระดับสูงกว่า 80 % 3 = ประเมินอยู่ในระดับสูงกว่า 75-79 % 2 = ประเมินอยู่ในระดับสูงกว่า 70-74 % 1 = ประเมินอยู่ในระดับน้อยกว่า 70%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	1	2	3	4
1. ด้านการใช้ทรัพยากร 1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการมีการ 1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง 1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ 1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ 1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ			✓ ✓ ✓	 ✓ ✓
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ 2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนิน/โครงการ 2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนิน/โครงการ 2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการสามารถส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการมี คุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ 2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบ โครงการวิทยากรผู้เข้าร่วมโครงการ			 ✓ ✓	✓ ✓
3. ประเมินผลการดำเนินงาน 3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดให้มากนักน้อยเพียงใด 3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากนักน้อยเพียงใด 3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณที่กำหนดไว้มากนักน้อยเพียงใด			✓ ✓ ✓	
รวม			24	16

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกช่องทางด้วย 12) = 3.33

() เป็นที่น่าพอใจมาก (3.6 - 4.0) () เป็นที่น่าพอใจมาก (2.5 - 3.5)

() เป็นที่น่าพอใจมาก (1.5 - 2.4) () ไม่เป็นที่น่าพอใจมาก (ต่ำกว่า 1.5)

สรุป ผลการประเมินตามมาตรฐานคุณภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น

มาตรฐานที่ ตัวชี้วัดที่..... ระดับคุณภาพ.....

มาตรฐานที่ ตัวชี้วัดที่..... ระดับคุณภาพ.....

มาตรฐานที่ ตัวชี้วัดที่..... ระดับคุณภาพ.....

สรุป ผลการประเมินตามเป้าหมาย () บรรลุ

๗

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินผลการดำเนินการตามโครงการ
โรงเรียนเขมรราชพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี
ปีการศึกษา 2565

โครงการ โครงการประชุมผู้ปกครอง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายนิสันต์ แก้วมีศรี

ประเมินผล ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	1	2	3	4
1. ด้านการใช้ทรัพยากร 1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการมีการ 1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง 1.3 ความร่วมมือของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน/โครงการ 1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน/โครงการ 1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน/โครงการ			✓ ✓	✓ ✓ ✓
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ 2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนิน/โครงการ 2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนิน/โครงการ 2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินโครงการสามารถส่งผลให้ผู้เข้าร่วมโครงการมี คุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงคุณภาพ 2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบ โครงการวิทยากรผู้เข้าร่วมโครงการ			✓ ✓ ✓ ✓	
3. ประเมินผลการดำเนินงาน 3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดให้มากนักน้อยเพียงใด 3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากนักน้อยเพียงใด 3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณที่กำหนดไว้มากนักน้อยเพียงใด			✓	✓ ✓
รวม			21	20

ข้อเสนอแนะ

.....
.....

ลงชื่อ  ผู้ประเมิน
(นายณัฐพัชร มัณชิมาปุระ)
ตำแหน่ง ครู